



ZSOLNAY

Örökségkezelő Nonprofit Kft.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

2011. március 9.

TARTALOMJEGYZÉK

1.	A Munkavédelmi szabályzat hatálya	3
2.	Munkavédelmi ügyrend	
2.1.	Vezető munkavédelmi feladatai	4
2.2.	Munkavállaló munkavédelmi feladatai	5
3.	Az alkalmazás munkavédelmi feltételei	
3.1.	Általános előírások	6
3.2.	Munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat	7
3.3.	Munkavédelmi oktatás	8
3.4.	Egyéni védőeszközök juttatásának belső rendje	11
3.5.	Védőital juttatásának szabályai	14
3.6.	Ivóvízellátás a munkahelyen	15
3.7.	Tisztálkodási - és bőrápoló szerek és készítmények juttatásának szabályai	16
4.	Munkahelyre, munkavégzésre vonatkozó rendelkezések.	
4.1.	Általános előírások	17
4.2.	Elsősorban hátsérülések kockázatával járó munkakörök	18
5.	Munkavédelmi eljárások rendje	
5.1.	Időszakos biztonsági felülvizsgálatok	19
5.2.	Technológiai, kezelési- és karbantartási utasítások készítése	19
5.3.	Munkavédelmi ellenőrzések rendje	19
5.4.	Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása	20
5.5.	Foglalkozási megbetegedés bejelentése, kivizsgálása	20
5.6.	Rendkívüli esemény	21
5.7.	Elsősegélynyújtás rendje	22
5.8.	A munkavállalók egészségének és testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésének rendje	22
	Mellékletek:	
1.sz.	Munkabiztonsági feladatok	23
2.sz.	Nők és fiatalok számára tiltott munkakörök jegyzéke	24
3.sz.	Védőeszköz típusának meghatározása	25
4.sz.	Egyéni védőeszközök kiadásának nyilvántartása <i>(Minta)</i>	29
5.sz.	Bőrvédő készítmények jegyzéke	30
6.sz.	Elsősegélyhelyen alkalmazandó mentődoboz szükséglet	31
7.sz.	Létesítmény üzembe helyezését megelőző munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve <i>(Minta)</i>	32
8.sz.	Gép, berendezés üzembe helyezését megelőző munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve <i>(Minta)</i>	34
9.sz.	Üzembehelyezési-használatbavételi engedély <i>(Minta)</i>	36
10.sz.	Használatbavételi engedély <i>(Minta)</i>	37
11.sz.	Nyilatkozat (Munkavédelmi oktatás)	38
12.sz.	Nyilvántartás, <i>nem fizikai munkavállalók munkavédelmi oktatásáról</i>	39
13.sz.	Munkavédelmi ismeretek, a nem fizikai munkavállalók munkavédelmi oktatásához	40
14.sz.	Nyilatkozat a Munkavédelmi Szabályzat áttanulmányozásáról	46



I. FEJEZET

1. A Munkavédelmi Szabályzat hatálya:

1.1. A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 2. § (3) bek., a 4. §, valamint az 5/1993. (XII.26.) MüM. sz. rendelet alapján az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében a ZSOLNAY Örökségkezelő Nonprofit Kft. (továbbiakban: Kft.) vezetője jelen *Munkavédelmi Szabályzat (MVSZ)* alkalmazását rendeli el.

1.2. Az MVSZ hatálya:

1.2.1. TERÜLETI HATÁLY:

Az MVSZ hatálya kiterjed a Kft. működési területére (ZSOLNAY Örökségkezelő Nonprofit Kft.), bérleményeire és tulajdonában lévő ingatlanokra.

1.2.2. SZEMÉLYI HATÁLY:

Az MVSZ hatálya kiterjed a Kft.-vel alkalmazotti munkaviszonyban munkavégzésre irányuló és egyéb jogviszonyban foglalkoztatott, szervezett munkavégzés keretében végzett valamennyi tevékenységre.

1.3. Jelen MVSZ-t lényeges jogszabályi változás esetén felül kell vizsgálni, és módosítani kell.

1.4. Az MVSZ eljárásainak megszegése fegyelmi, szabálysértési, illetve büntetőeljárást vonhat maga után.

1.5. Az 5/1993. (XII.26.) MüM. sz. rendelet 2. sz. *melléklete* alapján a ZSOLNAY Örökségkezelő Nonprofit Kft., mint munkáltató 50 fő fölötti munkavállalót foglalkoztat.

1.6. Az MVSZ az alábbi fejezeteket tartalmazza:

II. FEJEZET: Munkavédelmi ügyrend

III. FEJEZET: Az alkalmazás munkavédelmi feltételei

IV. FEJEZET: Munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

V. FEJEZET: Munkavédelmi eljárások rendje

VI. FEJEZET: Mellékletek

1.7. Az MVSZ kihirdetése napján lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Pécs, 2011. március 9.

Jóváhagyta:

RUZSA Csaba Roland és BOZÓKY Anita Zsófia
ügyvezetők



II. FEJEZET

2. Munkavédelmi ügyrend

2.1. Vezető munkavédelmi feladatai

2.1.1. A Kft. ügyvezetője meghatározza a Kft. munkavédelmi irányítási rendszerét, a munkavédelemmel kapcsolatos feladatokat, melyeknek összhangban kell lenni a Munka Törvénykönyve és végrehajtási rendelete, az 1993. évi XCIII. törvény - munkavédelemről - a 89/1995. (VII.14.) Kormány sz. rendelet - a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról - előírásaival.

2.1.2. A 2.1. pont érvényre juttatása érdekében dönt:

- › munkavédelmi szabályzat alkalmazásáról,
- › munkabalesetekkel összefüggő kártérítések teljesítéséről.

2.1.3. Gondoskodik a Kft.-t érintő munkavédelmi feladatok meghatározásáról, a végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításáról.

2.1.3. Gondoskodik arról, hogy a biztonságos munkavégzéshez szükséges anyagok, és eszközök anyagi fedezete rendelkezésre álljon.

2.1.4. A dolgozók munkájának értékelésénél figyelembe veszi a munkavédelemre, a munkakörülmények javítására irányuló tevékenységüket is.

2.1.5. Irányítja, ellenőrzi, finanszírozza a Kft. jogszabályoknak megfelelő munkavédelmi tevékenységét.

2.1.6. A külső vállalkozót foglalkoztat, bíz meg, a munkabiztonsági feladatok ellátására.

2.1.7. Külső vállalkozó bevonásával biztosítja, a 89/1995. (VII.14.) Korm. sz. rendelet szerint a foglalkozás-egészségügyi ellátást a Kft. munkavállalóinak.

2.1.8. Munkáltatói jogának gyakorlása keretében dönt alkalmazási, munkavédelmi, mulasztási, munkabaleseti ügyekben.

2.1.9. Irányítási jogkörében engedélyezi épületek, berendezések üzembe helyezését, az előzetes vizsgálatok jegyzőkönyvi eredményei alapján.

2.1.10. Intézkedik a nemdohányzók védelméről a munkavédelmi törvény 38. § (2) bekezdése alapján.

2.1.11. Személyesen irányítja a súlyos munkabalesetek kivizsgálását.

2.1.12. Megvizsgáztatja a munkabalesettel kapcsolatban benyújtott kártérítési igényt, és azt elbírálja.



2.1.13. Az Kft. Kockázatértékesének éves felülvizsgálatát követően, végrehajtja a szükséges megelőző intézkedéseket, a kockázatok csökkentésére, megszüntetésére.

2.1.14. Munkatársai részére az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkafeltételeket biztosítani.

2.1.15. A munka elvégzéséhez szükséges munkaeszközöket, és előírt egyéni védőeszközöket köteles biztosítani.

2.1.16. Munkavédelmi oktatás keretében a munkavédelmi ismeretek elsajátításának feltételeit köteles biztosítani.

2.1.17. Köteles betartani és betartatni, és ellenőrizni a munkavédelmi és egészségvédelmi előírásokat.

2.1.18. Köteles ellenőrizni a beosztott munkavállalók munkára képes állapotát, a feltételek hiánya esetén, eltiltani a dolgozót a munkavégzéstől.

2.1.19. Köteles közvetlen veszély esetén a munkát a veszély elhárításáig beszüntetni.

2.1.20. Felelősséggel tartozik a hozzá beosztott dolgozók biztonságáért.

2. 2. Munkavállaló munkavédelmi feladatai

2.2.1. A munkahelyén munkára képes állapotban megjelenni és a munkakörére, munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi előírásokat betartani.

2.2.2. A rendelkezésre bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően használni, és a részére meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.

2.2.3. Az egyéni védőeszközöket rendeltetésének megfelelően használni, és a tőle elvárható módon tisztításról gondoskodni.

2.2.4. A munkavégzéshez az egészséget és testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni.

2.2.5. A munkaterületén a rendet, fegyelmet és a tisztaságot megtartani.

2.2.6. A munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket oktatás keretében elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni.

2.2.7. A részére előírt előzetes, időszakos és rendkívüli orvosi vizsgálaton részt venni.

2.2.8. A veszélyt jelentő rendellenességet jelenteni, a munkahelyi vezetőnek, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a vezetőtől.



2.2.9. A balesetet, sérülést, rosszulletet azonnal jelenteni.

2.2.10. A gépek, berendezések védőberendezéseit, reteszelveit átalakítás és kiiktatás nélkül használni és tevékenyen részt venni a balesetek megelőzésében.

2.2. 11. Jogosult megkövetelni:

2.2.11.1. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósulását.

(E kötelesség teljesítésével összefüggésben keletkező költségeket és egyéb terheket nem lehet a munkavállalóra hárítani.)

2.2.11.2. Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésre bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását.

2.2.11.3. A munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka és egyéni védőeszközök, az előírt védőital, valamint tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.

2.2.11.4. A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét, vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy másokat veszélyeztetne.
(Veszélyeztetésnek minősül különösen, a szükséges védőberendezések, egyéni védőeszközök működő képtelensége, vagy hiánya.)



III. FEJEZET

3. Az alkalmazás munkavédelmi feltételei

3.1. Általános előírások:

3.1.1. Munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha:

- › a munkavégzéshez megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,
- › foglalkoztatása az egészségét, testi épségét, ill. a fiatalok egészséges fejlődését károsan nem befolyásolja,
- › foglalkoztatása utódaira veszélyt nem jelent,
- › mások egészségét, testi épségét nem veszélyezteti.

3.1.2. Ha a munka a munkavállaló egészségére, testi épségére veszéllyel járhat, jogszabály előírhatja, hogy azt csak meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti.

3.1.3. Nők és fiatalok számára tiltott foglalkozásokat és munkaköröket a 2. sz. *melléklet* tartalmazza.

3.2. Munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat:

3.2.1. Előzetes alkalmassági vizsgálat:

3.2.1.1. Minden munkavállaló, aki a Kft.-vel munkaviszonyt létesít, az alkalmazását megelőzően köteles orvosi alkalmassági vizsgálaton megjelenni.

3.2.1.2. A "*Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás*" című nyomtatványon fel kell tüntetni, hogy a Kft. milyen munkakörben kívánja a munkavállalót foglalkoztatni.

3.2.1.3. A munkaköri alkalmasság tényét (alkalmas, ideiglenesen alkalmas, stb.), valamint az egyéb utasításait, a vizsgálatot végző orvos az "*orvosi vizsgálat nyilvántartása*" című lapra felveszeti, és a **felvételt kérő vezetőnek** megküldi.

3.2.1.4. "Alkalmatlan"-nak minősített munkavállalóval munkaviszony **nem** létesíthető.

3.2.1.5. A munkáltató azt a munkavállalót, akit más munkakörben, vagy a szokásostól eltérő körülmények között kíván foglalkoztatni, köteles előzetes orvosi vizsgálatra küldeni. Alkalmatlanság vagy a vizsgálaton való meg nem jelenés esetén alkalmazni, áthelyezni tilos!



3.2.2. Időszakos alkalmassági vizsgálat:

3.2.2.1. A munkaviszony fennállása alatt az alkalmasság újbóli elbírálása végett időszakos orvosi vizsgálatra kell küldeni a munkavállalót, a 3.2.2.6. pont szerint.

Az eredményéről nyilvántartást kell vezetni.

3.2.2.2. Ha a munkavállaló az adott munkakörben nem, vagy csak korlátozott feltételek mellett foglalkoztatható, további alkalmazásának lehetőségéről a munkáltató dönt.

3.2.2.3. Az alkalmassági vizsgálat időpontját a foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosával egyeztetni kell!

3.2.2.4. Az időszakos orvosi vizsgálatot munkaidőben kell elvégezni. Erre az időre a munkavállalót átlagkereset illeti meg.

3.2.2.5. Soron kívüli orvosi vizsgálatot kérhet:

- › a munkáltató,
- › a foglalkozás-egészségügyi feladatot ellátó (üzem) orvos,
- › a munkavállaló,
- › megyei kormányhivatal munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szerve munkavédelmi felügyelőségének (munkavédelmi felügyelőség) felügyelője.

3.2.2.6. Az időszakos orvosi vizsgálatok rendje:

1. Fizikai munkakörben: • 18 év alatt, 50 év felett • 18 és 40 év között • 40 és 50 év között	évente, 3 évente, 2 évente
2. Zajos munkakörben foglalkoztatottak: 85,1-95 dBA közötti zajexpozíció esetén	4 évente
3. Műszaki és adminisztratív munkakörben:	3 évente

3.2.2.7. Szem- és látásvizsgálat

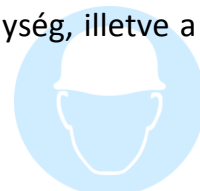
A munkáltató köteles a foglalkozás-egészségügyi orvosnál kezdeményezni a munkavállaló szem- és látásvizsgálatának elvégzését

- › a képernyős munkakörben történő foglalkoztatás megkezdése előtt,
- › ezt követően kétevenként,
- › amennyiben olyan látási panasza jelentkezik, amely a képernyős munkával hozható összefüggésbe.

A vizsgálatot a foglalkozás-egészségügyi orvos végzi el és indokolt esetben a munkavállalót szemészeti szakvizsgálatra utalja be.

3.2.2.8. Záró vizsgálatot kell végezni:

- › a külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves, benzol, illetve ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően a tevékenység, illetve a munkaviszony megszűnésekor;



- › idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés, illetve munkakörnyezet megszűnésekor, továbbá ha a foglalkoztatott karkedvezményre jogosító munkakörben legalább négy évet dolgozott; (pl. vibráció okozta megbetegedés)
- › külföldi munkavégzés esetén a munkavállaló végleges hazatérését követően.

Az orvosi vizsgálatok rendje:

munkakör	fizikai munka	fokozott pszichés terhelés	pszichoszociális kóroki tényező	képernyő előtti munkavégzés*	időszakos vizsgálat	záró-vizsgálat
vezető (gazdasági vezető, igazgató, divízió vezetők, osztályvezetők, stb.)		x	x		évente	nem szükséges
kiemelt adminisztratív munkavállaló (referens)		x	x		évente	nem szükséges
adminisztratív munkavállaló				x	2 évente	nem szükséges
info pultosok, diszpécserok		x		x	évente	nem szükséges
jegyértékesítők, pénztárosok, felügyelők		x			évente	nem szükséges
karbantartók, technikus, gépész	x				életkor szerint	nem szükséges

3.3. Munkavédelmi oktatás:

3.3.1. Általános oktatási feladatok

3.3.1.1. A munkavállaló közvetlen munkairányítását ellátó vezetőnek oktatás keretében kell gondoskodnia arról, hogy a dolgozók elsajátítsák és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt, rendelkezzenek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerjék a szükséges szabályokat, utasításokat és információkat.

Ahol egyedül tilos munkát végezni, ott az adott munkahelyre kiterjedő oktatást kell tartani az érintett munkavállalóknak.

3.3.1.2. Az oktatás keretében a dolgozókat meg kell ismertetni:

- ✦ a munkáltató és a munkavállaló kötelességeivel, jogaival,
- ✦ a dolgozó szakmájának, beosztásának megfelelő biztonságtechnikai, üzemi-egészségügyi követelményekkel,
- ✦ a munkakörében a biztonságos munkavégzéshez szükséges technológiával, gépek berendezések kezeléssel,
- ✦ a munkavégzéssel járó, a helyi körülményekből adódó kockázatokkal, veszélyekkel, ártalmakkal, elhárításuknak módjával,
- ✦ az alkalmazott eszközök, berendezések, anyagok helyes használatával, tárolásával,
- ✦ a védőberendezések és egyéni védőeszközök alkalmazásával, használatával,
- ✦ a biztonságos és egészséges munkavégzéssel kapcsolatos közlekedés-biztonsági,

- egészségügyi, tűz- és környezetvédelmi előírásokkal,
- ✦ a munkahelyi magatartás szabályaival,
- ✦ az elektromos berendezések előírások szerinti kezelésével, használatával,
- ✦ a munkahelyi rend, fegyelem, tisztaság szabályaival,
- ✦ az adott munkavégzéshez a terv, szabályok, szabványok és technológiai utasítások munkavállalókra vonatkozó biztonságtechnikai előírásaival,
- ✦ a munkabalesetek, és üzemi balesetek bejelentésével kapcsolatos feladatokkal,
- ✦ az elsősegélynyújtás alapelveivel, az elsősegélynyújtó hellyel,
- ✦ az alapvető higiéniai követelményekkel.
- ✦ a rendkívüli helyzetben vagy vészhelyzetben tanúsítandó magatartással.

3.3.1.3. Munkavédelmi oktatásban kell részesíteni minden dolgozót.

3.3.1.4. Munkavédelmi oktatás megléte nélkül, a dolgozó önállóan nem foglalkoztatható.

Ha az oktatás folyamata elhúzódik, annak megtörténteig, csak gyakorlott, a szakmát és a veszélyeket ismerő, kijelölt személy felügyelete mellett végezhet munkát az oktatásban nem részesült munkavállaló.

Aki az oktatáson saját hibájából nem vesz részt, azt a munkavégzéstől annak pótlásáig el kell tiltani.

3.3.1.5. A munkavédelmi oktatás fajtái:

- ✦ előzetes,
- ✦ ismétlődő,
- ✦ rendkívüli és
- ✦ pótlólagos munkavédelmi oktatás.

3.3.1.6. A munkavédelmi oktatás alapvető követelménye, hogy biztosítsa az általános, valamint a munkakör, beosztás szerinti differenciált munkavédelmi ismeretek felelősségteljes tudását, alkalmazási készségét.

További alapvető követelménye, hogy felkészítsen a rendkívüli, vagy veszélyhelyzetben elvárható magatartásra is.

3.3.1.7. A munkavédelmi oktatás, és az azon való részvétel munkaköri kötelezettség, ez alól felmentést senkinek adni nem lehet.

3.3.1.8. A munkavédelmi oktatást rendes (teljes) munkaidőben kell megtartani.

3.3.1.9. A nem fizikai foglalkozású dolgozók munkavédelmi oktatása a jelen szabályzathoz tartozó nyilatkozattétellel biztosítható. **(11. sz. melléklet)**

Az oktatás ezen formáját és a nyilatkozattételt 5 évenként meg kell ismételni.

A nyilatkozattételt **5 évig meg kell őrizni.**

Az oktatott dolgozókról **nyilvántartást kell vezetni. (12. sz. melléklet)**



Az oktatáshoz felhasználható a **13. sz. melléklet**. (Munkavédelmi ismeretek a nem fizikai dolgozók munkavédelmi oktatásához.)

Az újbelpő nem fizikai dolgozónak a vezető, adja át az oktatási anyagot, vezetik az oktatottak nyilvántartását, és 5 évente intézkednek az ismétlődő oktatásokról.

3.3.1.10. A fizikai dolgozók oktatása elméleti és gyakorlati részből áll.

A fizikai dolgozók munkavédelmi oktatásának tényét, a munkavédelmi oktatási naplóban, írásban kell rögzíteni.

Az oktatási naplóban az alábbi adatokat kell nyilvántartani:

- ✦ az oktatás időpontját,
- ✦ az oktatás időtartamát,
- ✦ az oktatás fajtáját,
- ✦ az oktatás formáját (elméleti, gyakorlati),
- ✦ az oktatást végző nevét, aláírását,
- ✦ az oktatás tárgyát,
- ✦ ki készítette az oktatás tematikáját,
- ✦ az oktatásra kötelezettek sorszámát, nevét, munkakörét, aláírását,
- ✦ a beszámoltatás eredményét (megfelelt, nem felelt meg),
- ✦ a beszámoltatás formáját,
- ✦ az oktatás ellenőrzésével kapcsolatos bejegyzéseket,
- ✦ az ellenőrzést végző nevét, munkakörét, aláírását, az ellenőrzés dátumát.

3.3.1.11. Az oktatás során az oktató köteles meggyőződni arról, hogy a dolgozók az oktatott anyagot elsajátították-e és tudják-e alkalmazni.

Az anyag elsajátításáról való meggyőződés érdekében a dolgozókat vissza kell kérdezni az oktatott anyagból, gyakorlati oktatás során a gyakorlatban kell meggyőződni a helyes, biztonságos munkafogásokról.

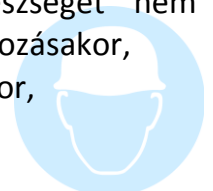
3.3.1.12. Az dolgozók, munkavállalók, munkába állásukkor a megkapják a Kft. munkavédelmi szabályzatát, és annak áttanulmányozása után írásban nyilatkoznak arról, hogy azt áttanulmányozták, és alkalmazását magukra nézve, kötelezőnek elismerik. (**14. sz. melléklet**)

Ezen túlmenően, kötelesek részt venni a gazdálkodó szervezet vezetője által szervezett rendszeres és rendkívüli munkavédelmi továbbképzésén.

3.3.2. Előzetes munkavédelmi oktatás

Előzetes munkavédelmi oktatást kell tartani:

- ✦ munkába álláskor,
- ✦ munkahely, vagy munkakör megváltozásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megváltozásakor,
- ✦ munkaeszköz átalakításakor, vagy új munkaeszköz üzembe helyezésakor,
- ✦ új technológia bevezetésekor.



Az Kft. munkaterületein munkát végző, de a Kft. állományába nem tartozó dolgozók oktatásának szabályozását a vállalkozási szerződés munkavédelmi fejezetében kell meghatározni.

A leírtak végrehajtásáért az aláírók vállalnak felelősséget.

Idényjellegű munkára felvett dolgozókat - diákokat, alkalmi munkásokat - az új belépőkre vonatkozó előzetes oktatásban kell részesíteni.

3.3.3. Ismétlődő munkavédelmi oktatás

Ismétlődő munkavédelmi oktatást kell tartani minden fizikai dolgozónak évente egy alkalommal, az alkalmazottaknak ötévenként, illetve hat hónapot meghaladó táppénzes állomány után minden fizikai munkavállalónak.

3.3.4. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

Rendkívüli munkavédelmi oktatást kell tartani:

- ♣ súlyos munkabaleset esetén legalább az adott munkaterületen foglalkoztatott dolgozók részére,
- ♣ ha azt hatóság elrendeli,
- ♣ ha azt egyéb okból az adott munkahely vezetője indokoltnak tartja,
- ♣ ha vezető elrendeli.

3.3.5. Pótlólagos munkavédelmi oktatás

Pótlólagos munkavédelmi oktatást kell tartani, ha a dolgozó az ismétlődő, vagy rendkívüli munkavédelmi oktatáson nem vett részt.

3.4. Egyéni védőeszközök juttatásának belső rendje.

Az 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről 56. paragrafusában előírtakra tekintettel, - figyelemmel a Mvt. 33. paragrafus (2) bekezdésében, 34. paragrafusban, 44. paragrafus (1) bekezdésében, 54. paragrafus g. pontjában foglalt előírásokra, továbbá a 65/1999. (XII.22.) EüM rendeletében foglaltakra - a Kft.-nél az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az alábbi intézkedések megtétele szükséges.

3.4.1.1. Azokon a munkahelyeken, munkakörökben, és/vagy munkáknál, ahol az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés nem valósítható meg, a kockázatok egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentése érdekében a munkáltató a munkavállalót a kockázatokkal szemben védelmet nyújtó védőeszközökkel köteles ellátni és ellenőrizni azok rendeltetésszerű használatát.

A különösen veszélyes, illetve gyakori kockázatok felsorolását a **3. számú melléklet** tartalmazza.

3.4.1.2. Az 1992. évi XXII. tv. a Munka Törvénykönyvéről 165. § /2/ bekezdésének értelmében " *ha a munka a ruházat nagymértékű szennyeződésével, vagy elhasználódásával jár, a munkáltató a munkavállalónak munkaruhát köteles biztosítani!*"



3.4.1.3. A munkavállalóknak csak olyan védőeszköz adható ki használatra, amelyet elláttak EK- jelöléssel.

Az EK-jelölésnek tartalmazni kell az EK típustanúsítványt kiadó tanúsító szerv, illetőleg a védőeszköz, mint végtermék ellenőrzésében részt vevő ellenőrző szerv azonosító számát, „CE” betűket és információkat, továbbá a 2/2002. (II.7.) SZCSM rendelet 20.§-ban leírt adatokat.

3.4.1.4. A munkáltató naprakészen tartsa nyilván a kockázatbecslésre, a védőeszköz kiválasztására vonatkozó adatokat, a mérési eredményeket, a szakértői véleményeket és ajánlásokat, továbbá a védőeszköz juttatásával kapcsolatos egyéb dokumentumokat, és azokat az ellenőrzést végző hatóság kérelmére be kell mutatnia.

3.4.1.5. A munkáltató gondoskodik arról, hogy a védőeszköz,

- a) úgy nyújtson védelmet a munkakörnyezeti kockázatokkal szemben, hogy önmaga ne idézzon elő további veszélyt;
- b) feleljen meg a munkavégzés körülményeinek;
- c) az ergonómiai követelményeinek és a munkavállaló egészségi állapotának megfeleljen;
- d) igazítás elvégzése után illeszkedjen viselőjére.

3.4.1.5.1. Amennyiben egyszerre több kockázat fennállása szükségessé teszi, hogy a munkavállaló egy időben több védőeszközt használjon, ezeknek a védőeszközöknek összeillőeknek, és hatékonyaknak kell lenniük a fennálló kockázatokkal szemben.

3.4.1.5.2. A védőeszköz személyes használatra szolgál, kihordási ideje nincs.

Amennyiben a munkavégzés körülményei megkívánják, hogy valamely védőeszközt ne csak egy személy, hanem többen is használjanak, megfelelő intézkedéseket kell tenni annak biztosítására, hogy az ilyen használata ne jelentsen egészségügyi vagy higiénés kockázatot a használók számára.

3.4.1.5.3. A védőeszközt a munkáltató ingyenesen biztosítja, továbbá karbantartás, tisztítás, javítás vagy csere útján gondoskodik arról, hogy a védőeszköz használható, valamint megfelelő higiénés állapotban legyen.

3.4.1.5.4. A munkáltató előzetesen tájékoztatja a munkavállalót azoknak a kockázatoknak a jellegéről és méretükről, amelyekkel szemben a védőeszköz használata őt megvédi, továbbá gondoskodik arról - szükség esetén gyakorlati képzéssel -, hogy a munkavállaló megtanulja a védőeszköz használatának módját.

A munkáltató a védőeszköz rendelkezésre bocsátásával egyidejűleg magyar nyelvű tájékoztatót és használati utasítást is a munkavállaló rendelkezésére bocsát.

A tájékoztatás és gyakorlati képzés megtörténtét a munkáltató írásban dokumentálja és azt a munkavállalóval, alá kell íratni, továbbá - kérelemre - az ellenőrzést végző hatóság részére a dokumentumot bemutatja.



3.4.1.5.5. A védőeszköz biztosítása magában foglalja, hogy az - figyelemmel a védőeszköz elhasználódására - a munkavállaló munkavégzéshez folyamatosan, a mentési tervben meghatározott mentési feladatokra és haváriákra *(olyan nagyméretű baleset, amely túlterjed az üzem, létesítmény, illetve szállítóeszköz (a továbbiakban: üzem) határán, és elhárítására, felszámolására a munkáltató, illetve az üzem saját erejéből nem képes, és amelynek oka a technológia hibája vagy hibás kezelése. [61/1999. (XII. 1.) EüM r.])* rendszeresített készenléti védőeszköz csomag állandóan rendelkezésre álljon.

A munkavállaló haladéktalanul tájékoztatja a munkáltatót, ha megítélése szerint a védőeszköz elvesztette védelmi képességét.

3.4.1.5.6. Az előző pont szerinti csomag tartalmazza mindazokat a védőeszközöket, amelyek használata havária esetén szükségessé válhat.

3.4.1.6. A védelmi képességét veszített védőeszköz tovább nem használható, a selejtezés után roncsolással használhatatlanná kell tenni.

Az elhasználódott védőeszközt hulladékként, a külön jogszabályban meghatározott esetekben veszélyes hulladékként kell kezelni.

3.4.1.7. A munkavállaló a védőeszköz használatáról érvényesen nem mondhat le.

3.4.1.7.1. A munkavállaló a védőeszközt nem viheti el munkahelyéről, kivéve, ha a munkáltató engedélyezte annak elvitelét, amennyiben

- a) a munkavégzés helye változó és a munkáltató más módon nem tudja biztosítani a védőeszközt a munkavállaló számára,
- b) a védőeszköz elvitele közegészségügyi szabályokba nem ütközik.

3.4.1.6. Az egyéni védőeszköznek, védőöltözetnek elhasználódási - *kihordási* - ideje nincs, az mindenkor a Kft. tulajdonát képezi.

Mosása, tisztítása, fertőtlenítése, javítása és/vagy cseréje (pótlása) az a Kft. feáadata, kötelessége.

Ezen feladatok elvégzése, a szervezeti egység vezetője által megbízott személy kötelessége.

A védőeszköz beszerzéséhez szükséges anyagi fedezet biztosítása a Kft. feladata!

3.4.1.7. A munkavállaló a számára biztosított védőöltözetet, és/vagy egyéni védőfelszerelést munkaidőn túl, saját céljaira nem használhatja, azokat a munkahelyről nem viheti ki!

Az adott munka végzéséhez szükséges veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényező hatása elleni védőöltözetet, és/vagy védőfelszerelést, a munkafeladatot kiadó közvetlen irányító köteles a munkavállaló rendelkezésére bocsátani.

3.4.1.8. Amennyiben az 3.4.1.6. – 3.4.1.7. pontokban foglaltak nem biztosíthatóak, és/vagy a gazdasági, egészségügyi és egyéb körülmények /pl. nem a munkahelyen történik az átöltözés/ indokolják, vagy szükségessé teszik, úgy a Kft. engedélyezheti a munkavállalónak a védőfelszerelés állandó használatra való kiadását! (pl. védőszemüveg, stb.)

Ez estben a védőruházat, felszerelés mosása, tisztítása, karbantartása /ápolása/ a munkavállaló kötelessége!

Ezen tény a munkavállalók tudomására kell hozni.

3.4.1.9. A munkavállaló az egyéni védőfelszerelését, és/vagy a védőeszközöket rendeltetésszerűen - a munkavégzés és/vagy ártalom fennállásának teljes időtartamában - köteles használni a folyamatos ápolási, tisztítási munkákat - a tőle elvárható gondossággal - elvégezni.

Szándékos rongálás, vagy átlagos, idő előtti elhasználódása esetén a munkavállaló köteles beszerzési áron a Kft. kárát megtéríteni.

3.4.1.10. Amennyiben egy adott munkahelyen, munkakörben, vagy munkafolyamatnál több egészségi ártalom, veszélyes és/vagy ártalmas termelési tényező hatása éri a munkavállalót, úgy jogosult az ártalmakra, veszélyekre előírt egyéni védőöltözetre, illetőleg védő-felszerelésre.

Az ártalom - vagy veszély megszűnésével, továbbá munkakör - munkahely, ill. munkafolyamat változása esetén a védőfelszerelést, és/vagy védőeszközt a munkavállalótól vissza kell vételezni, megfelelő tiszta, karbantartott állapotban, a fertőtlenítés, tisztítás után adható ki ismételt használatra.

(A fertőtlenítés elsődlegesen lábbelikre, pl. védőcipőre, stb. vonatkozik.)

3.4.1.11. A munkavállalónak kiadott valamennyi védőöltözetet, védőfelszerelést - annak fajtáját és mennyiségét - rá kell vezetni az **Egyéni védőeszközök kiadásának nyilvántartása** elnevezésű lapra. **(4. sz melléklet)**

3.4.1.12. Változó munkahelyen történő munkavégzés, pl. kiküldetés, külszolgálat esetén a védőfelszerelést a munkavállalók kötelesek a munkavégzés helyszínére magukkal vinni és ott használni.

Tanulók, gyakorlati kiképzésben résztvevők foglalkoztatása esetén rájuk ugyanazon előírások vonatkoznak, mint az egyéb munkavállalókra, - védőfelszerelésükről a szakmai oktató, vagy a felügyeletükkel megbízott személy köteles gondoskodni!

3.4.1.13. Az előírt, és munkavállalóknak járó védőöltözetet, védőeszközt, minden esetben természetben kell kiadni, - **a munkáltató azt pénzbeli megváltással nem helyettesítheti!**

Az adózásra vonatkozó jogszabályok értelmében a munkáltató a védőeszköz beszerzési költségeit leírhatja költségei közt, - a munkavállalónak sem számít be - mint juttatás - a jövedelmébe.

3.4.1.14. A munkáltatónál a munkák, ill. technológiák jellegének, a várható védőfelszerelés elhasználódási idejére, - a munkavállalói létszámmozgásra tekintettel, minden jellemző és technológiához szükséges védőfelszerelésekből - a gazdaságossági érdek figyelembevételével - méret - és fajták szerint egy minimális raktárkészletet kell biztosítani a **3. sz. melléklet** figyelembe vételével!



3.5. Védőital juttatásának szabályai: (25/1996.(VIII.28.NM rendelet)

3.5.1. Az egészségre ártalmas (hideg vagy meleg) munkakörnyezetben munkát végző munkavállaló részére a munkáltatónak védőitalt kell biztosítani.

3.5.1.1. Hidegnek minősül a munkahely, ha a várható napi középhőmérséklet szabadtéri munkahelyen a + 4 °C-ot, illetve zárttéri munkahelyen, ha a +10 °C-ot a munkaidő 50%-nál hosszabb időtartamban nem éri el.

3.5.2. Ha a munkahelyi klíma, zárttéri és szabadtéri munkahelyeken a 24 °C (K) EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani.

3.5.2.1. A folyadékvesztéséget általában 14-16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni.

3.5.2.2. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel ízesített (cukorbeteg).

3.5.3. A hidegnek minősülő munkahelyeken a munkavállalók részére +50°C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni.

3.5.3.1. A tea ízesítéséhez az előírtak figyelembevételével cukrot, illetve megfelelő édesítőszert kell biztosítani.

3.5.4. A védőital és a tea elfogyasztásához legalább a dolgozók létszámát elérő mennyiségben, személyenként egyéni használatra kiadott ivópoharakról kell gondoskodni.

3.5.5. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet.

3.6. Ivóvízellátás a munkahelyen: (3/2002.(II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet)

3.6.1. A munkáltató köteles gondoskodni ivóvízcsap, illetve ivókút felszereléséről, valamint az ivóvizet szolgáltató berendezés tisztán tartásáról és megfelelő karbantartásáról.

Ha a munkahelyen ipari vízszolgáltatás is van, a csapokat „ivóvíz”, illetve „nem ivóvíz” felirattal és piktogrammal kell ellátni.

3.6.2. Vízvezetékes ivóvíz hiányában ivóvízről ivóvíztartály felszerelésével vagy egyéb módon kell gondoskodni.

Az ivóvíztartály kifolyóját olyan módon kell elhelyezni, hogy a tartályból közvetlenül inni ne lehessen.

A munkáltató köteles gondoskodni az ivóvíztartály rendszeres fertőtlenítéséről, valamint arról, hogy annak feltöltése csak ivóvíz minőségű vízzel történjen.



3.6.3. Azokon a munkahelyeken, ahol étkezni, inni és élelmiszert tárolni tilos, továbbá, ahol az ivóvíz-szolgáltatás nem ivó kutas rendszerű, az étkező-, valamint a pihenőhely kialakításánál figyelemmel kell lenni az ivóedények közegészségügyi követelményeknek megfelelő elhelyezésére is.

3.7. Tisztálkodási - és bőrápoló szerek és készítmények juttatásának szabályai:
(2/1983.(II.14.) EÜM rendelet)

3.7.1. A munkáltató (Kft.) bőrvédő készítménnyel köteles ellátni a munkavállalót, ha munkakörében, illetőleg munkahelyén bőrkárosító hatásnak van kitéve.

A bőrvédő készítmény, térítésmentesen biztosítandó és helyette a Kft. pénzben megváltást nem adhat.

3.7.1.1. Védőkenőcsöt, illetőleg védőbevonatot kell biztosítani, ha

- a) a bőrkárosító hatás megelőzésére a munka jellege miatt védőkesztyű nem használható,
- b) a munkavállaló fényártalmat okozó munkaanyagokkal érintkezik.

3.7.1.2. Tisztálkodás céljából, az irodai alkalmazotti és üzemi munkavállalók részére a mosdóban kell elhelyezni a tisztálkodó (folyékony szappan, adagolóval) szert, és a papírtörölközőt.

3.7.1.3. Ipari kéztisztító szert kell biztosítani a munkavégzés során abban a munka-körben, illetőleg munkahelyen, ahol a munkavállaló bőrét a szappanos, meleg vizes mosással el nem távolítható vagy csak nehezen eltávolítható szennyeződés éri.

3.7.1.4. A bőrápoló készítményt biztosítani kell a munka befejezése utáni használatra,

- a) ha a munka jellege miatt védőkenőcs, illetőleg védőbevonat nem használható,
- b) ipari kéztisztító szer használatát követően,
- c) minden esetben, ha az a bőr fiziológiás állapotának helyreállításához szükséges.

3.7.2. A munkáltató az adott munkakörben, illetőleg munkahelyen foglalkoztatott munkavállalójával azonos bőrvédő készítményt köteles biztosítani

- a) a területén munkát végző, más munkáltató alkalmazásban álló munkavállalónak (kivéve, ha munkáltatók közötti szerződés értelmében e kötelezettség az utóbbi munkáltatóra hárul),
- b) az alkalmi és a társadalmi munkát végzőknek,
- c) a kötelező szakmai továbbképzésben részt vevő munkavállalónak,
- d) a felsőoktatási intézmények, a középiskolák, a szakiskolák és a szaktanfolyamok hallgatóinak, illetőleg tanulóinak, a szakmunkás tanulóknak, a vállalati munkában



részt vevő iskolai tanulóknak, továbbá a gyermek - és ifjúságvédelmi, valamint a gyógypedagógiai intézmények növendékeinek.

3.7.3. A védőkenőcsöt, illetőleg a védőbevonatot a munka megkezdése előtt kell alkalmazni, majd a munkavégzés ideje alatt szükség szerint, de legalább egy ízben fel kell újítani.

Az ipari kéztisztító szert és a bőrápoló készítményt a munkavégzés befejezésekor kell használni.

3.7.3.1. A munkavállaló a bőrvédő készítményt munkahelyéről nem viheti el; a nem telepített munkahelyen dolgozók esetében a munkáltató ettől eltérően rendelkezhet.

3.7.4. A bőrvédő készítményként használható termékeket az 5.sz. *melléklet* tartalmazza.

A **5. sz. mellékletében** nem szereplő termék csak akkor használható bőrvédő készítményként, ha alkalmazását az Országos Munka - és Üzem egészségügyi Intézet (OMÜI) illetve jogutódja engedélyezte.

3.7.4.1. Az 5. sz. *mellékletében* nem szereplő termék bőrvédő készítményként történő forgalomba hozatalának engedélyezését az előállító - import termék esetében a forgalomba hozó - kéri az OMÜI-től.

A kérelemhez mellékelni kell a termék összetételére vonatkozó adatokat, valamint a használati utasítást.

Az OMÜI a kérelem elbírálásához további adatok, illetőleg vizsgálati minta szolgáltatását kérheti.

3.7.5. A kéztisztító és bőrvédő szerek igényléséért és kiadásáért a munkát közvetlen irányító, ezzel megbízott munkahelyi vezető a felelős.



IV. FEJEZET

4. Munkahelyre, munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

4.1. Általános előírások:

4.1.1. A munkahely, létesítmény, technológia, stb. feleljen meg a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott, ezek hiányában, a tudományos-technikai színvonal mellett elvárható követelményeknek.

4.1.2. A munkavállalót csak olyan munkával szabad megbízni, melynek végzéséhez a szükséges szakmai munkavédelmi ismereteket elsajátította és a munkavégzés során alkalmazni tudja.

4.1.3. Azokon a munkahelyeken, ahol az egészséget nem veszélyeztető biztonságos munkavégzés dohányzási tilalom elrendelését teszi szükségessé, külön dohányzó helyet kell kijelölni.

4.1.4. A nemdohányzók védelméről a 4.1.3. pontban foglaltakon túlmenően minden munkahelyen dohányzó helyek, helyiségek kijelölésével vagy más szervezési intézkedéssel kell gondoskodni.

4.1.5. Szállítási, rakodási, anyagmozgatási feladatot végző munkavállalónak gyűrű, karkötő, nyaklánc viselése tilos!

4.1.6. A figyelmeztető táblával megjelölt helyekre csak az oda beosztottak és ellenőrzésre jogosultak léphetnek be.

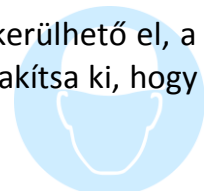
4.1.7. Többműszakos munkavégzésnél felelős műszakvezetőt (művezetőt) kell megbízni a munkák irányításával és a munkavállalók felügyeletével.

4.2. Elsősorban hátsérülések kockázatával járó munkakörök (25/1998. (XII.27.) EüM rendelet)

4.2.1. Amennyiben a Kft. műszaki, illetve szervezési intézkedések megvalósításával nem tudja kiküszöbölni kézi anyagmozgatás során a hátsérülések kockázatát, akkor arra kell törekedni, hogy a kockázatát a lehető legkisebbre csökkentse.

4.2.2. A kockázat csökkentésénél a teher jellemzőit, a szükséges fizikai erőfelfejtést, a munkakörnyezetet és a tevékenység követelményeit kell vizsgálni. (Eü.M rendelet 1. sz. melléklet)

4.2.3. Ha a munkavállalók részéről súlyos terhek kézi anyagmozgatása nem kerülhető el, a Kft. a munkavégzés helyeit - amennyiben ez lehetséges - oly módon alakítsa ki, hogy



a kézi anyagmozgatás feltételei a legbiztonságosabbak és az egészségre ártalmatlanok legyenek.

4.2.4. A munkaköri alkalmasság orvosi véleményezése során a foglalkozás-egészségügyi orvos, illetve a munka elrendelésekor a Kft. figyelembe kell, hogy vegye az EüM rendelet **2. sz. mellékletében** foglaltakat.

4.2.5. A Kft.-nek a munka megkezdése előtt oktatás keretében általános tájékoztatót kell adnia a munkavállalók részére a hátsérülések kockázatával járó munkákról, és amennyiben lehetséges pontos információval kell szolgálnia:

- › a teher súlyáról,
- › egyenlőtlen tehereloszlás esetén a súlypontról vagy
- › a teher legnehezebb oldaláról.

4.2.6. A Kft.-nél foglalkoztatott munkavállalók esetében a következő munkakörök esetén számolhatunk elsősorban hátsérülések kockázatával:

1. karbantartó
2. technikus
3. gépész



V. FEJEZET

5. Munkavédelmi eljárások rendje

5.1. Időszakos biztonsági felülvizsgálatok:

5.1.1. A vezetőnek kell számba venni és nyilvántartást vezetni a veszélyes technológiákról és munkaeszközökről.

5.1.2. A Mvt. 21. §-ának (2) bekezdése alá tartozó veszélyes munkaeszközök időszakos biztonsági felülvizsgálatának elvégzéséért, nyilvántartásáért, dokumentálásáért az ügyvezető a felelős.

5.2. Technológiai, kezelési- és karbantartási utasítások készítése:

5.2.1. Az 5.1.2. pont alá tartozó berendezések, munkaeszközök esetében a veszélyforrások elleni védekezés módját - jogszabályok, szabályzatok, kötelező szabványok figyelembevételével - technológiai, műveleti, kezelési utasításokban kell meghatározni.

5.2.2. Az utasítások elkészítése (elkészíttetése) a vezető feladata.

5.3. Munkavédelmi ellenőrzések rendje:

5.3.1. Évente legalább egy alkalommal köteles a vezető szemle keretében ellenőrizni, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek.

5.3.2. A munka és tűzvédelmi szolgáltatással megbízott külső vállalkozó, a vezető megbízásából, évente egy alkalommal köteles szemle keretében ellenőrizni, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek.

A szemle tapasztalatairól a vezetőt írásban köteles tájékoztatni.

5.3.3. A vezető köteles intézkedni a jelzett hibák, hiányosságok megszüntetéséről.

5.4. Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása, nyilvántartása:

5.4.1. Minden munkabalesetet a sérült vagy a balesetet észlelő munkatárs köteles azonnal a közvetlen felettesnek bejelenteni.

5.4.2. A közvetlen felettes köteles,

- a) gondoskodni a sérült(ek) szükséges orvosi ellátásáról,
- b) a munkavédelmi baleseti naplóban a szükséges adatokat rögzíteni,
- c) a külső vállalkozó munkatársát azonnal értesíteni,
- d) súlyos munkabaleset esetén a műszaki igazgatót is.



- e) gondoskodni a baleseti helyszín változatlan hagyásáról, a külső vállalkozó munkatársának, illetve a műszaki-igazgatónak helyszínre érkezéséig.

(Baleseti helyszínt csak közvetlen életveszély vagy jelentős gazdasági kár elhárítása érdekében szabad megváltoztatni).

5.4.3. A súlyos munkabalesetet a vezető köteles telefonon, faxon, személyesen azonnal jelenteni az területileg illetékes Felügyelőségnek. (Baranya Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége 7629 Pécs, Dobó István u. 89.)

5.4.4. A munkabaleseti jegyzőkönyvet a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb **a tárgyhót követő 8-ig** meg kell küldeni:

- a) a sérültnek, halála esetén közvetlen hozzátartozójának,
- b) a 3 napot meghaladó keresőképtelenséget okozó balesetről a baleset helyszíne szerinti illetékes területi Felügyelőségnek,
- c) a társadalombiztosítási kifizetőhelynek 2 példányban,
- d) 1 példány marad a munkáltatónál.

5.4.5. Ha a munkavédelmi szakember a baleset kivizsgálata során megállapítja, hogy a balesetet nem tekinti munkabalesetnek, akkor erről és a jogorvoslati lehetőségről - az 1993. évi XCIII. törvény 68. § alapján az illetékes Felügyelőségét, a sérültet, halála esetén a hozzátartozóját - köteles értesíteni.

5.5. Foglalkozási megbetegedés bejelentése, kivizsgálása:

5.5.1. A gazdálkodó szervezet (Kft.) - a XCIII. törvény és a 89/1995. (VII.14.) Kormány rendelet figyelembevételével - köteles feladatainak ellátásához foglalkozás-egészségügyi szolgálatot (üzemorvost) biztosítani.

5.5.2. Az orvosi tevékenység körében észlelt (a 27/1996. (VIII. 28.) NM rendelet 2. sz. mellékletében szereplő) foglalkozási megbetegedést, foglalkozási eredetű heveny és idült mérgezést a munkáltató Baranya Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervnek haladéktalanul be kell jelenteni. A bejelentést bármely orvosi gyakorlatot folytató orvos köteles megtenni, aki a foglalkozási megbetegedést (fokozott expozíciót) megállapította.

5.2.3. A foglalkozási megbetegedés kivizsgálását a Baranya Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervnek saját hatáskörben végzi (27/1996. (VIII. 8.) NM. rendelet 5. § (1) bek.).



5.6. Rendkívüli esemény:

5.6.1. Rendkívülinek kell tekinteni minden olyan eseményt, amely előre nem várt módon következik be és az ott tartózkodók életét, testi épségét rendkívüli módon veszélyezteti, ilyenek:

- a) természeti csapások - földben talált robbanószerkezetek,
- b) építmények összeomlása,
- c) gépjárművek összeütközése,
- d) állványzatok összedőlése,
- e) kazán, gázfejlesztő, nyomástartó edény robbanása,
- f) emelőgépekkel emelt tárgyak visszaesése,
- g) emelőgépek törése, dőlése, kötelek szakadása, stb.

5.6.2. A mentés-kárelhárítás megkezdésével egyidőben, az észlelő vagy az általa megbízott személy köteles értesíteni a munkahelyen tartózkodó munkahelyi vezetőt, aki köteles értesíteni szükség szerint a mentőket, tűzoltókat, rendőrséget.

5.6.3. A mentés kárelhárítás megszervezése a munkahelyi vezető feladata.

5.6.4. A munkahelyen tartózkodó munkavállalók kötelesek, a mentési munkát irányító utasításait maradéktalanul végrehajtani, még akkor is, ha az irányító nem szolgálati felettes (pl. tűzoltó).

5.6.5. Ha a rendkívüli esemény a környezetet vagy a környezetben tartózkodást veszélyezteti, a veszélyes terület lezárásáról, az illetéktelenek távoltartásáról gondoskodni kell.

5.6.6. A mentés módját a mentésnél használt eszközök használatát oktatni és gyakoroltatni kell (polgárvédelmi, tűzvédelmi gyakorlat).

5.6.7. A rendkívüli eseményeket a balesetvizsgálat szabályai szerint kell kivizsgálni (MVSZ 5.4.). A kivizsgálás lefolytatása munkabiztonsági szaktevékenységi feladatnak minősül.



5.7. Elsősegélynyújtás rendje:

5.7.1. Minden munkahelyen az ott dolgozók létszámától, a munka veszélyességétől függően megfelelő számú, de legalább 1 fő "képzett" elsősegélynyújtót köteles a munkáltató biztosítani.

5.7.2. A munkahelyi vezető köteles elsősegélynyújtás céljára elsősegélyhelyet, **"ELSŐSEGÉLYHELY"** feliratú táblával megjelölve biztosítani!

5.7.3. A munkahelyi vezető köteles gondoskodni a szükséges (MSZ 13553:1989) elsősegélynyújtó felszerelésről (**6. sz. melléklet**).

5.7.4. Az elsősegélynyújtó személyek képzéséről a **vezető** köteles gondoskodni.

5.7.5. Az elsősegélynyújtó személyek képzését a Kft. foglalkozás - egészségügyi szolgáltatást nyújtó külső vállalkozás szakorvosa végzi.

5.8. A munkavállalók egészségének és testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésének rendje:

5.8.1. A munkáltató a munkavállalónak munkaviszonyával összefüggésben okozott kárért, vétkességére tekintet nélkül teljes mértékben felel.

5.8.2. A balesetkivizsgálással megbízott személy 15 napon belül köteles a sérültet felhívni kárigénye előterjesztésére.

5.8.3. A károsult által bejelentett kárigényt a vezetőnek döntéshozatal végett át kell adni.

5.8.4. A vezető 15 napon belül írásban kötelesek értesíteni a károsultat az igény elfogadásáról vagy elutasításáról a jogorvoslati lehetőség megjelölésével.

5.8.5. A kártérítési kötelezettséggel kapcsolatban a Munka Törvénykönyve (174.§-tól a 187.§-ig) előírásait kell alkalmazni.



1. sz. melléklet

Munkabiztonsági feladatok

Vállalkozó vállalja, hogy lentebb részletezett a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. számú törvényben meghatározott **munkabiztonsági**, feladatokat a Megbízó helyett a jelen szerződésben foglaltak szerint látja el.

1. Ellátja a Megbízó munkavédelmi képviseletét az illetékes hatóságok előtt.
2. Évente 1 alkalommal, részt vesz a Megbízó telephelyén végzendő munkavédelmi ellenőrzésén, a szemle eredményét dokumentálja.
A feltárt hiányosságok megszüntetésére javaslatot készít.
3. A Megbízó munkavédelmi feladatainak ellátásához tanácsot, tájékoztatást, információt ad a Megbízott.
4. A Vállalkozó jogszabályfigyelést végez, a jogszabályváltozásról tájékoztatja a Megbízót.
5. Megbízó belső szabályozásait (Munkavédelmi szabályzat) évente egy alkalommal felülvizsgálja, és a változásokat beépíti a szabályzatba, valamint annak végrehajtását rendszeresen ellenőrzi.
6. A Megbízó kockázatértékelését évente felülvizsgálja, és a feltárt hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet készít a Vállalkozó.
7. Elvégzi a Megbízóval munkaviszonyban álló munkavállalókat ért munkabalesetek kivizsgálását, balesettel összefüggő vizsgálatát a mindenkor érvényben lévő jogszabályok alapján.

Ennek keretében:

- › Nyilvántartja a munkabaleseteket,
 - › A Megbízón keresztül felszólítja a sérülteket a kárigények érvényesítésére, ezek elbírálásához szakvéleményt ad.
 - › Baleset esetén a kivizsgálás befejezésekor, illetve a határidők figyelembevételével, súlyos esetekben a vizsgálat lezárásakor elkészíti a szakhatóságok részére átadandó dokumentációkat.
 - › Műszaki, vagy szervezési javaslatot készít a balesetek ismétlődésének megakadályozására.
8. Vállalkozó a Megbízó belső szabályainak megfelelően elvégzi a Megbízó munkavállalóinak előzetes, időszakos és rendkívüli munkavédelmi oktatását.
Az oktatást írásban dokumentálja.



2. sz. melléklet

NŐK ÉS FIATALKORÚAK SZÁMÁRA TILTOTT MUNKAKÖRÖK

1./ Fiatalkorúakra vonatkozó tilalmak: (18 év alatti fiúkra és lányokra egyaránt).

- a./ állványozás,
- b./ beton- és téglafal vésés,
- c./ bontási munkák,
- d./ szóró festés,
- e./ tartályok tisztítása és aknában végzett munkák,
- f./ présgép töltése és ürítése, továbbá kezelése, borkészítés,
- g./ italtöltő-üvegmosó önálló kezelése,
- h./ törzsbőr önállóan történő készítése,
- l./ erjesztő tornyok tetején végzendő munka, ha a munkavállalónak tériszonya van.

2../ Anyagmozgatási munkák:

- a./ 14-16 éves fiúk, 16-18 éves lányok rendszeres anyagmozgatással nem foglalkoztathatók, esetenként legfeljebb 15 kg-ot emelhetnek.
- b./ 16-18 éves fiúk 20 kg terhet legfeljebb 60 m távolságra vihetnek.
- c./ Vibrációs ártalommal járó munkakörök.
- d./ Fokozott veszéllyel járó munkakörökben (feszültség alatt végzett munkavégzés)
- e./ 85 dB -t meghaladó zajexpozícióban

3./ Nők számára tiltott munkakörülmények.

- a./ Terhet csak 20 kg-ig vihetnek vízszintesen maximum 60 m távolságra.
- b./ Vibrációs ártalommal járó munkák.
- c./ A fertőzés fokozott veszélyével járó munkák.
- d./ 85 dB -t meghaladó zajexpozícióban.

4./ Terhes nők, szoptató anyák számára tiltott munkakörülmények.

- a./ Nehéz fizikai munka
- b./ Közepesen nehéz fizikai munka: 850 kJ/h
- c./ 10 kg feletti tömeg emelése, szállítása
- d./ Vibrációs ártalommal járó munkakörben
- e./ A fertőzés fokozott veszélyével járó munka
- f./ 85 dB -t meghaladó zajexpozícióban



3. sz. melléklet

Védőeszköz típusának meghatározása

1. Munkakör pontos megnevezése: **karbantartó, technikus, gépész**

1. Fizikai eredetű veszélyek:

Veszélyek	A fej részei						Felső végtagok		Alsó végtagok		Egyéb testrészek bőr			Az egész test
	koponya	fül	szem	légutak	arc	az egész fej	kéz	Karok részei	Láb /fej/	láb-szár ré-zei	törzs	has	parenterá-lisjáratok	
Mechanikai veszélyek:														
• leesés magasból;														
• ütés, vágás, becsapódás, zúzódás							X							
• szúrás, vágás, horzsolás;														
• rezgés;														
• elcsúszás, elesés.														
Hőmérséklet okozta veszélyek:														
• láng;														
• kontakt és sugárzó hő;														
• hideg.														
Elektromosság okozta veszélyek														
Sugárveszély:														
• nem ionizáló														
• ionizáló														
Zajártalom														

2. Vegyi eredetű veszélyek:

Veszélyek	A fej részei						Felső végtagok		Alsó végtagok		Egyéb testrészek bőr			Az egész test
	koponya	fül	szem	légutak	arc	az egész fej	kéz	Karok részei	Láb /fej/	láb-szár ré-zei	törzs	has	parenterá- lisjáratok	
Légszennyeződés:														
• por, rost				X										
• füst														
• gőz														
Folyadékok:														
• merülés														
• fröccsenés, kilővelés														X
Gázok, gőzök														



3. Biológiai eredetű veszélyek:

Veszélyek	A fej részei						Felső végtagok		Alsó végtagok		Egyéb testrészek bőr			Az egész test
	koponya	fül	szem	légutak	arc	az egész fej	kéz	Karok részei	Láb /fej/	láb-szár ré-zei	törzs	has	parenterá- lisjáratok	
2-4 csoportba sorolt baktériumok														
2-4 csoportba sorolt vírusok														
2-4 b csoportba sorolt gombák														
Egyéb biológiai kóroki tényezők														

4. Kiértékelés:

A kockázatbecslés alapján a **karbantartó, technikus, gépész** a következő egyéni védőeszközök használatával végezheti munkáját.

Ssz.	Megnevezés	Típuszám	Kategória	Védelmi képességre utaló piktogram EN jelzett (szabványszám)
1.	Légzőszerveket védő eszközök			
	- részecskeszűrő félálarc készletek a Kémiai Kockázatbecslésben	4.23.36.00.5	3	 EN 149
2.	Kézvédő eszközök			
	- védőkesztyű	8.39.16.00.3	1	 EN 388, EN 420
3.	Lábvédő eszközök			
	- munkacipő	9.29.18.22.2	2	 01, EN 347

Tevékenység:

Nehéz tárgyak mozgatásánál munkacipő, kesztyű használata szükséges



4. sz. melléklet

EGYÉNI VÉDŐESZKÖZÖK KIADÁSÁNAK NYILVÁNTARTÁSA

Munkáltató neve, címe:.....

Munkavállaló neve:

Születési idő:évhó.....nap

Munkaköre:

Sor- szám	Megnevezése	Típus, típuszám	Kiadás időpontja	Átvétel igazolása
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

A munkáltató előzetesen tájékoztatta a munkavállalót azoknak a kockázatoknak a jellegéről és mértékéről, amelyekkel szemben a védőeszköz használata a dolgozót megvédi, továbbá gondoskodott arról, hogy a munkavállaló megtanulja a védőeszköz használatának módját.

A munkavállaló az egyéni védőeszköz átvételével egy időben a védőeszköz használatára vonatkozóan ki lett oktatva, ezt aláírásával igazolja.

Az átvételt megelőzően a munkáltató képviselője kioktatott a védőeszköz használatára, karbantartására, és tájékoztatott a védőeszköz használatával kapcsolatos követelményekről. A védőeszköz használatát megismertem, a védőeszközt a gyakorlatban használni tudom. Tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam használt védőeszköz elveszik, megrongálódik, vagy védőképességét bármilyen okból elveszti, azt haladéktalanul jelentem a munkahelyi vezetőmnek, és kérem a védőeszköz cseréjét.

Dátum: 201..... évhónap

.....
munkavállaló aláírása

.....
oktatást végző aláírása



5. sz. melléklet

Bőrvédő készítmények

1. Védőkenőcsök, védőbevonatok:

Sor-szám	Megnevezés	Leírása
1.	Dermatex filmképző kenőcs	vizet nem tartalmazó anyagokkal szemben védő (pl. szerves oldószer)
2.	Dermoplast filmképző kenőcs és lemosója	vízben és ásványi olajokban oldódó anyagokkal szemben védő (pl. savak, lúgok, kátrány, bitumen)
3.	Parsol-Ultra és javasolt kiegészítő készítmény Ung. antierythem. solar. Ivosin chromatschutzsalbe Indulona F Ivosin RK Resinateect Solvatect Ipari kéztisztító szerek Ultra-Derm Brigéciol "2x1" kenőcs Pollux	ipari fényvédőkenőcs krómhatás elleni védőkenőcs krómhatás elleni védőkenőcs króm-, kobalt-, nikkelhatás elleni védőkenőcs epoxi gyanta hatása elleni védőkenőcs olajok elleni védőkenőcs ipari olajok és zsírok eltávolítására ipari olajok és zsírok eltávolítására ipari olajok és zsírok eltávolítására ipari olajok és zsírok, valamint festék okozta szennyeződés eltávolítására.
5.	Bőrápoló készítmények M/2 kenőcs Atrix Camea kézápoló Kézbalzsam Fabulon Ung. hydrosum Ung. stearini Ung. hydrophylicum anionicum és nonionicum Ung. emolliens Ung. refrigerans Ung. ad manum Ung. aluminii acetici tartarici	zsíros krémkenőcs szilikonos kézkenőcs kézfinomító kézfinomító szilikonos kézkenőcs gyógyszertári készítmény



6. sz. melléklet

Elsősegélyhelyen alkalmazandó mentődoboz szükséglet

Az MSZ 13553:1989. előírásának megfelelően a munkahelyen az alábbi mentődobozt kell készenlétben tartani:

1 - 30	dolgozó esetében:	I. sz. mentődoboz
31 - 50	dolgozó esetében:	II. sz. mentődoboz
51 - 100	dolgozó esetében:	III. sz. mentődoboz
101 - 200	dolgozó esetében:	IV. sz. mentődoboz

A mentődoboz tartalma:

Sor- szám	Elnevezés	I.	II.	III.	IV.
		jelű mentődobozban db			
1.	Steril gyorskötöző pólya 5 cm x 5 m	1	2	4	6
2.	Steril gyorskötöző pólya 10 cm x 5 m	2	4	4	6
3.	Nem steril vágott mullópólya egyenként csomagolva 10 cm x 5 m	3	4	5	10
4.	Nem steril vágott mullópólya egyenként csomagolva 15 cm x 5 m	-	-	5	10
5.	Steril mullópólya 1/2 m x 80 cm	3	3	5	6
6.	Steril mullap (100 lap) 6 cm x 6 cm	1	1	3	5
7.	Kéztisztító lap	4	4	6	10
8.	Szegett háromszögletű kendő 100x100x41 cm	1	2	4	4
9.	Fóliakesztyű	1	2	2	2
10.	Ragtapasz 2,5 cm x 1 m	1	1	-	-
11.	Ragtapasz 2,5 cm x 5 m	-	-	1	-
12.	Ragtapasz 5 cm x 5 m	-	-	-	1
13.	Biztosító tű 400 mm-es	2	4	8	8
14.	Háztartási 130 mm-es egyenes olló	1	1	1	1
15.	Jódpárna 1 ml-es ampulla	6	12	18	24
16.	Utasítás elsősegélynyújtásra	1	1	1	1
17.	Felhasználási füzet 40 lapos	1	1	1	1
18.	Tartalomjegyzék	1	1	1	1
19.	Tok az olló részére	1	1	1	1

10 főt meghaladó munkahelyen (30 főig) legalább 1 hordágyat kell biztosítani.



7. sz. melléklet

**Létesítmény üzembe helyezését megelőző
munkavédelmi vizsgálat jegyzőkönyve**

Készült: 201 év hó nap.

Jelen vannak:

Sor- szám	Név	Beosztás
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

A létesítmény pontos építési helye:

A létesítmény megnevezése:

A létesítmény felelős vezetője:

A létesítmény üzembe helyezésekor bemutatott dokumentációk:

Tervezői nyilatkozat:	száma:	kelte:
Kivitelezői nyilatkozat:	száma:	kelte:
Energia-, cső-, közműhálózat megvalósulás szerint terve:	száma:	kelte:
Érintésvédelmi jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Villámvédelmi jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Technológiai utasítás	száma:	kelte:
Zaj, világítás, klíma jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Egyéb:	száma:	kelte:

Szakvélemények:

Építész:

.....
.....
.....
.....



Gépész:

.....
.....
.....
.....

Elektromos:

.....
.....
.....
.....

Technológus:

.....
.....
.....
.....

Munkavédelem: (Eü., ellátottság, stb.)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

A fenti bizottság a gép, ill. berendezés üzembe helyezést:

.....
.....

javasolja.

kmf.

.....
munkahely vezetője

.....
gépész szakember

.....
villamos szakember



8. sz. melléklet

GÉP, BERENDEZÉS ÜZEMBE HELYEZÉSÉT MEGELŐZŐ MUNKAVÉDELMI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE

Készült: 201..... év hó ... nap.

Jelen vannak:

Sor szám	Név	Beosztás
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

A gép, berendezés pontos telepítési helye:

A gép, berendezés megnevezése:

A gép, berendezés azonosító adatai:

Típus: Leltári és egyedi szám:.....

Gyári szám:

A gép, berendezés üzemeltetéséért felelős munkahelyi vezető (főgépész, művezető):

.....

A gép, berendezés üzembe helyezésékor bemutatott dokumentációk:

Munkavédelmi minőségtanúsítás	száma:	kelte:
Érintésvédelmi jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Villámvédelmi jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Szigetelési ellenállási jegyzőkönyv	száma:	kelte:
Nyomáspróba jegyzőkönyv, ill. hatósági engedély:	száma:	kelte:
Kezelési Karbantartási utasítás:	száma:	kelte:
Egyéb:	száma:	kelte:



Szakvélemények:

Gépész:

.....
.....
.....
.....

Elektromos:

.....
.....
.....

Munkavédelem:

.....
.....
.....

Az eljárás során tapasztalt hiányosságok felsorolása, javítás módja és határideje, valamint a javításért felelős személy megnevezése:

.....
.....

A fenti bizottság a gép, illetve berendezés üzembe helyezését

.....
.....

jelleggel (feltételekkel)

j a v a s o l j a .

kmf.

.....
munkahely vezetője

.....
gépész szakember

.....
villamos szakember



9. sz. melléklet

ÜZEMBEHELYEZÉSI-HASZNÁLATBAVÉTELI ENGEDÉLY

a./ Munkáltató neve, telephelye:.....

.....

b./ Gép, berendezés, technológia, létesítmény megnevezése, telepítési helye:

.....

c./ Gyártási, leltári száma:

d./ Gép, berendezés, gépsor ipari nyilvántartási száma, jellemző típusadatai:

.....

Az 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) 21. §., 22. §, valamint a 87. § 2./ pontjában foglaltak figyelembevételével, továbbá a mellékelt dokumentációk, szakértői vélemények, mérési jegyzőkönyvek alapján:

próbaüzem jelleggel.....-ig

ideiglenes jelleggel.....-ig

végleges jelleggel

az üzemeltetést, használatbavételt

E N G E D É L Y E Z E M

Kelt:

.....

engedélyező vezető

Mellékletek:

1. Munkaeszköz megfelelőségi tanúsítványa (amennyiben erre az 5/1993. (XII.26.) MüM. rendelet 1. sz. melléklete kötelezést ad).
2. Érintésvédelmi és egyéb mérések adatai (zaj, rezgés, világítás, klíma, stb.)
3. Magyar nyelvű gépkönyv, technológiai, műveleti, kezelési, karbantartási utasítások
4. Munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálati jegyzőkönyv
5. Az eljárás során tapasztalt hiányosságok és azok megszüntetéséről készült jegyzőkönyv, határidők feltüntetésével



10. sz. melléklet

HASZNÁLATBAVÉTELI ENGEDÉLY

.....
..... létesítmény
használatbavételét a mellékelt munkavédelmi alkalmassági felülvizsgálatról készült
jegyzőkönyvben felsorolt dokumentációk alapján:

..... jelleggel

(Az alább felsoroltak teljesítésével:)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

ENGEDÉLYEZEM

....., 201..... év hó nap.

.....
üzemeltető



11. sz. melléklet

NYILATKOZAT

Név:.....Szül. év, hely:.....

Foglalkozás:.....Munkahely:.....

Munkába lépett: 201..... év.....hó.....nap.

Nevezett munkavállaló az 1993. évi XCIII. Törvény 55 § I/a. pontjának előírása szerint munkába álláskor történő munkavédelmi oktatásban, a mellékelt írásos anyag elolvasása alapján, részesült.

Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, szabályokat, utasításokat és információkat megkaptam.

Azokat megértettem, elsajátítottam, munkám során alkalmazni tudom.

Kisharsány, 201.....év.....hó.....nap

.....

oktatott személy



12. sz. melléklet

NYILVÁNTARTÁS
nem fizikai munkavállalók munkavédelmi oktatásáról

Sorszám	Név	Oktatás időpontja	Következő oktatás időpontja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			



13. sz. melléklet

MUNKAVÉDELMI ISMERETEK

a nem fizikai munkavállalók (továbbiakban: munkavállalók) munkavédelmi oktatásához

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 55. § előírja, hogy a munkáltatónak oktatás keretében gondoskodnia kell arról, hogy a munkavállaló:

- › munkába álláskor,
- › munkahely vagy munkakör megváltoztatásakor,
- › az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
- › munkaeszköz átalakításakor vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
- › az új technológia bevezetésekor

elsajátítsa és a foglalkoztatás teljes időtartama alatt rendelkezzen az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés elméleti és gyakorlati ismereteivel, megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat és információkat.

A vezető úgy rendelkezett, hogy a nem fizikai foglalkozású munkavállalók munkavédelmi oktatása nyilatkozattétellel biztosítható.

E szerint a nem fizikai munkát végző munkavállalók ezen oktatási anyag elsajátításával és erről nyilatkozattétellel járulnak hozzá a munkáltató oktatási kötelezettségének teljesítéséhez.

Az oktatás ezen formáját és a nyilatkozattételt 5 évenként meg kell ismételni.

MUNKAVÉDELMI ISMERETEK:

A munkavédelmi oktatás szervesen hozzátartozik a munkavégzésünk, munka-helyünk mindennapi életéhez.

Az új munkavállaló első feladatai, közé tartozik a munkavédelmi oktatáson való részvétel, tekintettel arra is, hogy a munkavédelmi törvény alapján az előírt ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

Az oktatás célja, hogy a munkavállalók elsajátítsák, illetőleg bővítsék és korszerűsítsék a munkaterületükhöz tartozó munkavédelmi ismereteiket.

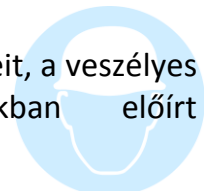
Ez lehet az alapja annak, hogy munkájukat biztonságosan és balesetmentesen végezhessék.

Az ehhez szükséges legfontosabb munkavédelmi ismeretek az alábbiak:

1. A munkavállalók munkavédelemmel kapcsolatos jogai és kötelezettségei:

1.1 A munkavállaló jogosult megkövetelni a munkáltatójától:

- a) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt



védőintézkedések megvalósítását.

- b) Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésre bocsátását, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását.
- c) A munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszerelések, munka és védőeszközök, az előírt védőital, valamint tisztálkodó szerek és tisztálkodási lehetőség biztosítását.
- d) A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül, vagy súlyosan veszélyeztetné. Különösen ennek minősül a szükséges védőberendezések, az egyéni védőeszközök működő képtelensége, hiánya.

1.2. A munkáltatónak gondoskodnia kell arról, hogy

- a) a munkavállalók számára biztosítva legyenek az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételei,
- b) a munkavállaló az általa értett nyelven megismerhesse az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

Minden munkavállaló részére biztosítva legyen:

- › megfelelő mennyiségű és minőségű ivóvíz,
- › munkahely, a munka jellegének megfelelő öltözködési, tisztálkodási, egészségügyi lehetőség, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munka-végzéshez szükséges mozgástér,
- › a munkavégzés jellegének megfelelő természetes és mesterséges megvilágítás,
- › a munkahelyiségben a munkavállalók létszámát, a tevékenység jellegét figyelembe véve, elegendő mennyiségű, és minőségű, az egészséget nem károsító levegő,
- › a biztonságos módon nyitható, zárható, beállítható és rögzíthető, nyitott állapotban a munkavállalóra veszélyt nem jelentő ablak, tetővilágítás,
- › a munkavégzés jellegének megfelelő egyenletes, botlás és billenésmentes padlózat és közlekedési út,
- › a veszélyessé váló terület gyors és biztonságos elhagyását lehetővé tevő kijárat, vészkijárat,
- › az általa kezelt gépek, berendezések biztonságos üzemeltetéséhez szükséges magyar nyelvű használati útmutató.

1.3 A munkavállaló csak olyan munkára és akkor alkalmazható, ha

- › annak ellátásához megfelelő élettani adottságokkal rendelkezik,
- › foglalkoztatása az egészséget, testi épségét, illetőleg a fiatalokú egészséges fejlődését károsan nem befolyásolja,
- › foglalkoztatása az utódaira veszélyt nem jelent,
- › mások egészséget, testi épségét nem veszélyezteteti és a munkára alkalmasnak bizonyult,
- › a munka ellátására egészségileg alkalmas, rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretekkel, készséggel,

jártassággal.

1.4 A munkavállaló köteles tevékenyen részt venni és közreműködni a munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések megelőzésében.

Ennek érdekében különösen köteles:

- › A munkaköréhez szükséges, illetőleg azzal kapcsolatos szakmai, ennek keretében a munkavédelmi ismereteket elsajátítani és alkalmazni.
- › A munkaköre betöltéséhez előzetes, valamint a munkáltató felszólítására orvosi alkalmassági vizsgálaton részt venni.
- › A munkahelyen biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni és így munkát végezni, ezeken elsősorban a munkavégzésre alkalmas egészségi, pszichikai állapotot keli érteni.
Ide tartozik az alkoholos befolyásoltság, vagy a posztalkoholos (másnapos), illetve nagy-mérvű fizikai elfáradtság állapota is.
- › A rendelkezésre bocsátott berendezést (pld. irodagép, stb.) a munkavégzés előtt átvizsgálni, azt rendeltetésszerűen használni.
- › A munkaterületen a rendet, fegyelmet és a tisztaságot megtartani.
- › A munkahelyen észlelt, veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni, vagy ha erre nincs lehetősége, úgy a munkahelyi, vagy a jelenlévő illetékes vezetőnek bejelenteni. Ha a helyszínen nincs jelen illetékes vezető, úgy az észlelő munkavállaló köteles önállóan (tűzoltóság, rendőrség, áram-, gázszolgáltató, és a területi munkahely vezetőjét értesíteni) intézkedni.
- › A legkisebb balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart is felettesének jelenteni.

2. A munkabaleset fogalma, fajtái, valamint a bekövetkezése utáni teendők:

Munkabaleset az a baleset, amely a Kft. működési területén, a munkát végző munkavállalót a foglalkozásával összefüggésben végzett tevékenység során érte, függetlenül attól, hogy a baleset munkaidő alatt, vagy azon kívül következett be.

Munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagvételezés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett üzemi étkeztetés, foglalkozás – egészségügyi szolgáltatás és a munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás, stb. igénybevétele során éri.

Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkezett munkabalesetnek az a baleset, amely a sérültet a lakásáról (szállásáról) a munkahelyére, illetve a munkahelyéről a lakására (szállására) menet közben éri, kivéve, ha a baleset a munkáltató saját, vagy bérelt járművével történt.

Indokolt azonban az ilyen balesetek bejelentése is, mivel ezek társadalom-biztosítási szempontból, átlagbérből álló táppénzre jogosult esetek.



A munkavállaló az előbbiekben ismertetett munkabaleset bekövetkezése esetén köteles azt azonnal a (munkahelyen történt balesetet), vagy a baleset napját követő első munkanapon a munkahelyi vezetőnek bejelenteni.

A bejelentési kötelezettséget a baleset jellegéből adódó akadályoztatás (lábtörés, kórházi kezelés, stb.) esetén családtag, telefon, vagy más eszköz igénybevételével kell teljesíteni.

Amennyiben a munkahely a bejelentett baleset munkabaleset jellegét nem ismeri el a sérült a fellebbezését az elutasítás kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban, jelentheti be.

3. Kártérítés:

A munkabaleset bekövetkezéséből eredő károk megtérítésére az alábbiak szerint tarthat igényt a munkavállaló:

3.1 Munkabaleset

Munkabaleset esetén az érintett a munkabaleseti jegyzőkönyv felvétele alapján automatikusan, külön kérvényezés nélkül megkapja a kiesett időre járó átlagbérét.

A dologi károk (pl. óratorés, ruharongálódás) és jövedelem kiesések (pl. ápolási költség, stb.) megtérítését kérni kell a munkáltatótól.

A munkavállaló a munkabaleset miatt bekövetkezett munkaképesség csökkenése miatt a Társadalom Biztosítási Igazgatóságnál kérheti a munkabaleseti rokkantság megállapítását.

3.2 Üzemi (úti)baleset

Úti baleset esetén az érintett az Egészségbiztosítási Pénztártól megkapja a kiesett időre járó átlagbért.

A Kft. részéről azonban egyéb kártérítés nem jár, mivel a baleset bekövetkezésében, illetve a bekövetkezés megelőzésében közrehatása nincs.

Ugyanakkor jelentős kár, vagy jövedelem-kiesés esetén, amennyiben a baleset bekövetkezéséért felelős személye, gazdálkodó szervezet, intézmény kiléte megállapítható (pld. Télen, nem takarították el a járdáról a havat és ezért következett be a sérülés, stb.) úgy attól a kártérítés kölcsönös megállapodás, ennek hiányában polgári peres úton követelhető.

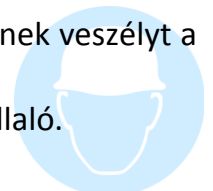
4. Munkahelyen, munkavégzés közben betartandó előírások:

4.1 A munkahelyi sajátosságok megismerése.

A munkahelyen (irodában) meg kell ismerni a villamos irodagépek (melyeket az érintett munkavállaló kezelhet) helyes és biztonságos működtetését.

Ezek a berendezések a működtető 230 V -os hálózati feszültség miatt jelentenek veszélyt a munkavállalóra.

A gépek kezelése során, többféle módon is áramütést szenvedhet a munkavállaló.



Ilyen veszély jelentkezik, ha leesik, eltörik, hiányzik a gép villamos csatlakozó-kapcsainak védőburkolata.

További veszélyt jelent a gép villamos csatlakozó vezetékének sérülése.

Általában a vezeték külső szigetelése sérül meg (kidörzsölődik, kihatad, stb.), de gyakori a vezeték dugaszoló villájának töréses sérülése is.

Gyakori jelenség, hogy a csatlakozó vezeték dugaszoló villájának a dugaszoló aljzathoz való kihúzása során az aljzat is kicsúszik a falba épített dobozból s így az áramvezetők közvetlenül megérinthetők.

A felsorolt hibalehetőségeket az alábbiak szerint kell megelőzni:

Minden új gépet a mellékelt üzemeltetési dokumentációban (kezelési utasítás) leírt módon kell üzembe helyezni.

Erről az új munkavállalókat is köteles a munkahelyi vezető kioktatni.

Minden irodagép csak a saját villamos csatlakozó vezetékével üzemeltethető.

A gép, a csatlakozó vezeték, vagy a dugaszoló aljzat bármilyen jellegű meghibásodását az észlelő munkavállaló köteles azonnal a munkahelyi vezetőnek jelenteni.

Nem szabad a vezeték két végén lévő fröccsöntött típusú csatlakozó elemeit sérülésük esetén lecserélni, mivel a fröccsöntött szigetelést nem tudjuk biztosítani.

A csatlakozó vezeték sérülése esetén szigetelő szalaggal, ragtapasszal javítani nem szabad.

Ilyen hibák esetén a vezetéket le kell cserélni.

Fontos a gép hálózatra kapcsolásának a sorrendje is. Először a vezetéket csatlakoztatjuk a géphez, majd a dugaszoló villát a dugaszoló aljzathoz.

A hálózatról történő leválasztáskor először mindig a dugaszoló aljzathoz kell a villát kihúzni. Ilyen esetben a bal kéz két ujjával meg kell támasztani a dugaszoló aljzatot, jobb kézzel, pedig ki kell húzni a dugaszoló villát.

Ezzel a módszerrel a dugaszoló aljzat kicsúszása megelőzhető.

4.2 A fentiekben ismertetett veszélyt jelentenek a munkahelyeken esetenként alkalmazott villamos melegítőlapok (rezsók), merülő forralók, kávéfőzők.

Működtetésüket csak a hozzájuk rendszeresített csatlakozó zsinórral szabad végezni.

Meghibásodásuk, hálózatra csatlakozásuk és leválasztásuk során az előzőekben leírtak szerint kell eljárni.

Ezeknél a berendezéseknél veszélyt jelent a külső felületükön jelentkező hő fejlődés is, mely égési sérülést, tüzet okozhat.

Ennek elkerülésére úgy kell az elhelyezésüket megválasztani, hogy félreeső védett helyen (nem éghető alátétlapon) legyenek.

Bekapcsoláskor a munkatársakat erre figyelmeztetni kell.

Veszélyt jelent a kávéfőző esetleges felrobbanása is.

Ezért minden főzés előtt ellenőrizni kell a golyós biztonsági szelep (a fedélrészén van) sértetlenségét, a tömítőgumi állapotát.

Ha a gőz a fedél alatt, vagy a biztonsági szelepnél kifújt, akkor azonnal ki kell húzni a villásdugót a csatlakozó aljzathoz.



A kávéfőző fedelét csak kihűlt állapotban szabad eltávolítani.

4.3 A 4.1 és 4.2-es pontban leírt berendezéseket bekapcsolt, illetve hálózatra csatlakoztatott állapotban felügyelet nélkül hagyni rövid időre sem szabad.

Ugyancsak nem szabad bekapcsolt állapotban hagyni a világítást sem.

Áramütés esetén a gép villamos csatlakozó vezetékét ki kell rántani a dugaszoló aljzatból.

Ennek során vigyázni kell arra, hogy se a géphez, se az áramkörbe került munka-vállalóhoz ne érjünk hozzá.

Ha ezt így nem tudjuk megtenni, akkor a villamos főkapcsolót kell azonnal lekapcsolni.

4.4 Veszélyt jelentenek a megsérült irodabútorok, különösen a székek.

Megjavíttatásukról vagy cseréjükéről azonnal gondoskodni kell.

Különösen télen okoz csúszásveszélyt a lábbelikről leolvadó hó.

Ilyen esetben a hólé folyamatos feltörlését el kell végezni.

4.5 A szellemileg friss és jó közérzethez szükséges a helyiségben az állandó légcserre biztosítása.

Különösen fontos ez ott, ahol egy helyiségben többen is dolgoznak.

A megfelelő légcserét télen is biztosítani kell rövid, de többször ismétlődő szellőztetéssel.

Gondoskodni kell a megfelelő munkahelyi megvilágításról is.

A segítségnyújtás hatékonyságának elősegítésére minden munkavállalónak ismernie kell a munkahelyen lévő kiképzett elsősegélynyújtó személyét.

Fontos ismernie továbbá a közérdekű (mentők, tűzoltóság, rendőrség) telefon-számokat.

A munkavégzés szervezetté tételével a munkahelyen a rend, fegyelem fenn-tartásával a balesetek döntő többsége megelőzhető.

Ez egyaránt érdeke a munkáltatónak és a munkavállalónak is.

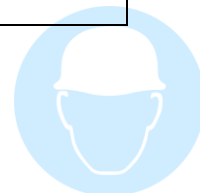


14. sz. melléklet

NYILATKOZAT
munkavédelmi szabályzat áttanulmányozásáról

Alulírott, a ZSOLNAY Örökségkezelő Nonprofit Kft. munkavállalója kijelentem, hogy jelen
Munkavédelmi Szabályzatot
megismertem, a leírtakat megértettem, a reám háruló feladatokat munkaköri
kötelességemnél fogva teljesítem.

SOR- SZÁM	NÉV nagybetűvel	IDŐPONT	ÁLÁÍRÁS
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			



MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATOT KÉSZÍTETTE, A SZERZŐDÉSES SZOLGÁLTATÓ:

PIRICOOP Bt.
7627 Pécs, Marx út 78.
Tel/fax: 06 72 327-329, 06 30 3004852
www.piricoop.hu info@piricoop.hu

FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS ÉSZREVÉTELEI, MEGJEGYZÉSEI:

foglalkozás - egészségügyi orvos

