

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről:

a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.

Székhely: 7630 Pécs, Zsolnay V. u. 37.

Cégjegyzékszám: 02-09-073887

Adószám: 20367664-2-02

Bankszámlaszám: Szigetvári Takarékszövetkezet 50800111-11197092

Képviseli: Vincze Balázs ügyvezető

és a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft.

Székhely: 7622 Pécs, Breuer Marcell sétány 4.

Cégjegyzékszám: 02-09-078960

Adószám: 23932539-2-02

Bankszámlaszám: Szigetvári Takarékszövetkezet 50800111-15243700

Képviseli: Horváth Zsolt igazgató

mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről:

Vesper Hostess Rendezvényszervező Kft.

Székhely: 7623 Pécs, Szabadság utca 34.

Cégjegyzékszám: 02-09-076667

Adószám: 23061532-2-02

Bankszámlaszám: 12072552-01254369-00100005

Képviseli: Kiss Henrietta

mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**) között, az alulírott napon és helyen, a következő feltételek mellett:

I.

Előzmények

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő 2015. év október hó 29. napján „**Hostess szolgáltatások ellátása**” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény Harmadik Rész szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárást indított.
2. Megrendelő a közbeszerzés tárgyával szemben támasztott mennyiségi és szakmai követelményeket az ajánlattételi felhívásban, az ajánlatkérési dokumentációban, valamint annak mellékletét képező feladatleírásban határozta meg.
3. Megrendelő a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, a szükséges értékelést lefolytatta, és döntését az elbírálást követően, 2015. év december hó 1. napján írásban ajánlattevőkkel közölte. Megrendelő hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Vállalkozó lett.
4. Ilyen előzmények után a Szerződő Felek az ajánlattételi felhívásnak, a dokumentáció részét képező feladatleírásnak, valamint a Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatának megfelelően az alábbiak szerint állapodnak meg:

II.

A szerződés tárgya

5. Vállalkozó feladatát képezi a dokumentációban meghatározottaknak megfelelően elsődlegesen és döntően a Megrendelő által üzemeltett Kodály Központ hostess szolgáltatásainak ellátása. Vállalkozó feladatát képezi továbbá a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által üzemeltetett egyéb rendezvényi tereken, valamint a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. által szervezett, a Kodály Központtól eltérő helyszínen megrendezésre kerülő kulturális, és egyéb eseményeken – komoly-, és könnyűzenei koncertek, más zenei produkciók, továbbá konferenciák, egyéb rendezvények során – a létesítményben a hostess és ruhatári feladatok ellátása.

6. A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi a feladatleírás (1. számú melléklet), az ajánlattételi felhívás, az ajánlatkérési dokumentáció (2. számú melléklet), Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata (hiánypótlás, felvilágosítás stb.) (3. számú melléklet), valamint a tárgyalási jegyzőkönyv (4. számú melléklet).

7. Jelen vállalkozási szerződés időtartama alatt tervezett rendezvény napok száma 180. Az események ideje és pontos megjelölése az adott tárgyhónapra vonatkozóan az azt megelőző hónap 20. napjáig kerül véglegesítésre és ezt követően egyeztetni a Megrendelő és Vállalkozó 27. pontban meghatározott képviselője, mely feladatokat hetente felülvizsgálják, és egyeztetnek.

8. A szolgáltatás időtartama alkalmanként: általában 17.00 órától maximum 23.00 óráig, minimum 4, maximum 6 óra.

9. A szolgáltatás ellátására igényelt személyzet az adott havi rendezvények típusától függően kerül meghatározásra. Teljes nézőtéri kihasználtság mellett általánosságban hostess feladatok ellátására 20 fő, valamint 1 fő vezető-hostess, és ruhatári feladatok ellátására további max. 6 fő. Részleges kihasználtság esetén általánosságban hostess feladatok ellátására 16 fő, valamint 1 fő vezető-hostess, és ruhatári feladatok ellátására további max. 4 fő. Minimum létszám: hostess feladatok ellátására 10 fő, valamint 1 fő vezető-hostess, és ruhatári feladatok ellátására további max. 2 fő. **Az elvárt teljesítési létszám vonatkozásában a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Megrendelő hozzájárulásával +/- 2 fő létszámváltozás lehetséges.**

10. Megrendelő jelen szerződésben meghatározott feladattípusokhoz igazodó igényei a következők, melyek a 7. pontban meghatározott egyeztetések eredményeként változhatnak:

a.) **A hostess létszámok feladattípusok szerint:**

- főbejárat-jegyirányítás: 3 fő
- terembejárat-jegykezelés (az összes bejáratnál): 16 fő
- közönségforgalmi ügyelő: 1 fő
- ültetés vezető az ügyelő pultban: 1 fő

b.) **Feladataik:**

Hostess vezető, ültetés vezető feladatai:

- Irányítja és szervezi a közönségforgalmi ügyelő és a jegyszedők tevékenységét
- A nézők érkezése előtt eligazítást tart a vezetése alatt álló személyeknek,
- Beosztja a jegykezelőket, hostesseket,
- A nézők érkezésekor irányítja az ültetők munkáját,
- Az előadás megkezdése előtt az ügyelői pultból irányítja a hostesseket.
- Az ültetés befejeztével utasítást ad az ajtók zárására,
- A szünet előtt és az előadás végén utasítást ad az ajtók nyitására.
- Jegykettőzés esetén korrigálja az ültetést,
- Az előadás közben felmerülő problémákat kezeli, Pl: rosszullét, baleset, tüzeset felmerülésekor intézkedik

Közönségforgalmi ügyelő feladatai:

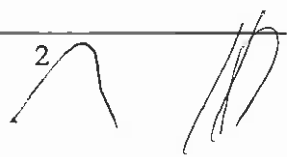
- A közönségforgalmi terület felügyelete,
- Panaszok, jegykettőzés kezelése

Hostess/jegyszedő feladatai:

- Jegykezelés,
- Néző eligazítása,
- Ajtók nyitása – zárása,
- A rendezvény (hangverseny, egyéb előadás) ideje alatt nézőtéri felügyelet

c.) **A hostess felé támasztott elvárás Megrendelő részéről:**

- kifogástalan állapotú, a megrendelővel egyeztetett szín és formavilágú férfi és női formaruha
- alkalomhoz illő, derűs, ápoltságot és kiegyensúlyozottságot mutató megjelenés, haj, smink
- esztétikus testalkat és járás
- visszafogott gesztikuláció és verbalitás, feltűnésmentes közlekedés
- jó kommunikációs készség, harmonikus testbeszéd
- a magyar nyelv ismerete és jól artikulált, beszédhiba mentes használata
- minimum 1 idegen nyelv (preferáltan angol, német) társalgási szintű ismerete

2 

- jó konfliktuskezelő képesség és gyors reagálás, higgadt problémamegoldás
- illemtudás, segítőkész viselkedés

III.

Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

11. Szerződő felek kölcsönösen és egybehangzóan kijelentik, hogy Megrendelő a Szolgáltatás elvégzéséhez szükséges követelményeket a 3. számú mellékletben (a dokumentációban) megadta. Amennyiben Vállalkozónak a dokumentációban nem szereplő, a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, köteles az információ igényéről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Megrendelő vállalja, hogy Vállalkozó által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül - késedelem nélkül - Vállalkozó rendelkezésére bocsátja. Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltatás elvégzése során a Megrendelő megfelelő alkalmazottainak közreműködésével szakmai támogatást nyújt és rendszeres konzultációs lehetőséget biztosít a Vállalkozó számára.

12. A felek a szerződés és az abból folyó kötelezettségeik teljesítése során kötelesek mindenkor együttműködni. A felek kötelesek megadni azt a tájékoztatást, és biztosítani azokat a feltételeket, amelyek a másik fél jelen szerződésből folyó kötelezettségeinek teljesítéséhez szükségesek, továbbá kötelesek a jelen szerződés fennállásának hatálya alatt mindenkor gondoskodni arról, hogy alkalmazottaik a másik féllel a tevékenység ellátása során együttműködjenek.

13. A felek kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését akadályozhatja, vagy lehetetlenné teszi.

14. A Vállalkozó jogai és kötelezettségei:

A Vállalkozó köteles a jelen szerződésben, és annak mellékleteiben meghatározottak szerint a feladatok ellátását megszervezni, a megfelelő létszámok és feladatok szerint vezetőket és hostess személyzetet biztosítani, akik a Vállalkozó nevében ellátják a rendezvényeken az ott részletezett feladatokat.

A felek rögzítik, hogy a rendezvény megtartásához szükséges rendezők és hostess létszámát, az igényelt szolgáltatás jellegére tekintettel szükség esetén felülvizsgálják.

A Vállalkozó köteles részt venni a rendezvényt megelőző egyeztetésen, amennyiben azt a Megrendelő igényli. Az egyeztetésen a felek szükség esetén egyeztetik a szolgáltatást teljesítő rendezők/hostessesek szolgálati idejét, felállítási helyét, és az egyes felállítási helyekhez kapcsolódó konkrét feladatokat.

A Vállalkozó a feladat ellátására alkalmas, elegendő számú, megfelelő szaktudással és jártassággal rendelkező személyeket köteles biztosítani.

A Vállalkozó köteles, a nevében tevékenységet végzőket a Megrendelő igényeinek megfelelő egységes formaruhával ellátni.

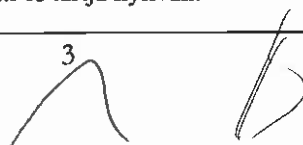
A felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó jelen szerződésből folyó kötelezettségeinek teljesítése során mindenkor köteles a Megrendelő utasításainak megfelelően eljárni. A Vállalkozó a Megrendelő utasításától csak akkor térhet el, ha ezt a Megrendelő érdeke feltétlenül megköveteli, és a Megrendelő előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni kell.

Vállalkozó felelős a teljesítéshez szükséges elegendő számú és szaktudású személyzet biztosításáért. A Vállalkozó az Ajánlatában meghatározott teljesítési részekben jogosult alvállalkozókat igénybe venni. A Vállalkozó teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az alkalmasságának igazolásában. Ha a Vállalkozó a munkát – az ajánlatában nem nevesített – alvállalkozó bevonásával végzi, arról köteles előzetesen tájékoztatni a Megrendelőt, az alvállalkozók teljesítésbe történő bevonása, illetőleg az alvállalkozók személyének módosítása tekintetében a Vállalkozónak a Kbt. 128. § (2)-(5) bekezdését alkalmazva kell eljárnia. A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

A Vállalkozó az általa és alkalmazottai által okozott kárért teljes felelősséggel tartozik. E körben a Vállalkozó kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenysége folytán eredő károkat teljes körűen megtéríti.

Az esetleges munkabaleseteket Vállalkozó jelenti és tartja nyilván.

3



A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatást a vonatkozó jogszabályok és előírások (tűzvédelmi, vagyonvédelmi, munkavédelmi, egészségügyi, stb. feltételek) teljes körű betartásával végzi.

Vállalkozó a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött jelen szerződés, illetve a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, nem teheti a teljesítést terhesebbé.

A Vállalkozó és a Megrendelő a szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. A teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást. Az együttműködési kötelezettség Megrendelő vonatkozásában nem jelent többletkötelezettség-vállalást.

Ha Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a Vállalkozó köteles öt indokolást tartalmazó vélemény kifejtésével, írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől indokolással ellátott írásbeli nyilatkozattal elállhat. Ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.

A Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdése szerinti ügyleteiről.

A Vállalkozó - amennyiben külföldi adóilletőségű – köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

15. Megrendelő jogai és kötelezettségei:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó tevékenységét ellenőrizni, de az ellenőrzés a Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését nem hátráltathatja. Vállalkozó nem mentesül a felelősség alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

A Megrendelő díj fizetésére köteles.

A Vállalkozó díját akkor is követelheti, ha eljárása nem vezetett eredményre. A Megrendelő a díjat csökkentheti, illetőleg kifizetését megtagadhatja, ha bizonyítja, hogy az eredmény részben vagy egészben olyan okból maradt el, amelyért a Vállalkozó felelős.

A Megrendelő köteles a Vállalkozó tevékenységének ellátáshoz szükséges jogszabályokban meghatározott és a feltételeknek minden tekintetben megfelelő körülményeket biztosítani kivéve azokat, amelyekkel kapcsolatban jelen szerződés eltérően rendelkezik.

A Megrendelő köteles a Vállalkozókat feladatainak ellátásához szükséges utasításokkal ellátni.

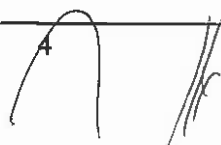
A Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Megrendelő kijelenti, hogy a NEM a Kodály Központban, a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által üzemeltetett egyéb rendezvényi tereken koprodukciós, illetve külső szervező (bérlő) által megvalósított rendezvények esetében, amennyiben a külső szervező (bérlő) az általa alkalmazott rendezvényszervezőkkel kíván együttműködni, akkor ezekre a rendezvényekre jelen közbeszerzési eljárás hatálya nem terjed ki. Ez a Kodály Központ esetében csak akkor lehetséges, ha a külső szervező (bérlő) saját arculata szerinti formaruhát végző megbízottja (hostessei) a bérelt rendezvény helyszínén a bérelt helyiség(ek) bejáratánál vagy a helyiség(ek)ben teljesít szolgálatot. A Kodály Központ nagyterméhez kapcsolódó hostesszolgálat (beengedés, ültetés, szükség esetén menekítés stb.) ez esetben sem valósulhat meg a külső szervező (bérlő) saját teljesítésében!

IV.

Szerződés hatálya és a teljesítés helye

16. Jelen szerződés a felek 2016. január 1. napjától 2016. december 31. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik meg.

17. A teljesítés helye: Pécs Megyei Jogú Város közigazgatási területe



V.

Ellenérték, fizetési feltételek

18. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozót a jelen szerződésben meghatározott feladatok szerződésszerű ellátásáért nettó 1.430,-HUF/fő/óra ÁFA, azaz Egyezermégyszázharminc forint/fő/óra + általános forgalmi adó vállalkozási díj (a továbbiakban: vállalkozási díj) illeti meg. Szerződő Felek az általános forgalmi adó fizetése tekintetében a mindenkor érvényes ÁFA törvény szabályaival összhangban járnak el.

19. A szerződő felek képviselői a tárgyhavi megrendelések és ténylegesen ellátott ügyek alapján közös jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben a Megrendelő képviselője igazolja a teljesítést. E kimutatás képezi a számlázás alapját. A számlát mindenkor egy példányban, a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. vagy a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. nevére, annak székhelyét feltüntetve kell kiállítani és a Megrendelő 27. pontban megjelölt képviselője számára megküldeni.

20. Ajánlatkérő előleget nem biztosít. A vállalkozási díj kifizetése havonta az igazolt szerződésszerű teljesítést követően, a Ptk. 6:130.§ (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint, a számla kézhezvételét vagy - ha bármely, a Ptk. 6:130. § (2) bekezdésében szabályozott körülmény fennáll - az igazolt szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül, számla ellenében, utólagosan a Raiffeisen banknál vezetett 12072552-01254369-00100005 bankszámlájára történő átutalással, forintban (HUF) kerül kifizetésre. Az Ajánlatkérő jelen eljárás keretében kötött szerződések teljesítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-át teljes körben alkalmazza.

21. Vállalkozó a kibocsátott számlán köteles feltüntetni a szerződés tárgyára való hivatkozást, valamint a számla sorszámát. A számla melléklete a teljesítési igazolás. Ettől eltérően kiállított számlák esetében Megrendelő jogosult azokat azonosíthatatlanként visszaküldeni, és a visszaküldött számlában érvényesített követelés nem válik esedékessé.

22. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

23. Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó jogosult Ptk. szerinti késedelmi kamatot követelni.

VI.

Késedelmes teljesítés, meghiúsulás

24. A Szerződés tárgyát képező rendezvényeken Vállalkozó hibájából történő késedelmes megjelenés esetén Vállalkozót késedelmi kötbér fizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kötbér mértéke az adott rendezvény vonatkozásában esedékes vállalkozási díj 10 %-a, a rendezvényre vonatkozó szolgáltatás Megrendelő érdekmúlása miatt történő meghiúsulása esetén Vállalkozót meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke az adott rendezvény vonatkozásában esedékes vállalkozási díj 50 %-a. Amennyiben jelen szerződés teljesítése Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, úgy Vállalkozó meghiúsulási kötbér jogcímén 2.000.000,-HUF, azaz kétezer forint megfizetésére köteles azzal, hogy Megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbéren felüli kárát is érvényesíteni.

25. A Megrendelő csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérré, amennyiben a késedelem a Vállalkozó hibájából ered. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a Szerződő felek által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a Vállalkozó rendelkezésére, és a késedelmes teljesítés kizárólag Megrendelő ebbéli Vállalkozó által el nem hárítható mulasztásából ered, abban az esetben kötbérigény nem érvényesíthető. Vállalkozót továbbá nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

26. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését. Vállalkozó az általa okozott és általa elismert vagy jogerősen megítélt károkért vállal felelősséget.

5



**VII.
Együttműködés**

27. A munkavégzés összehangolása, a Szolgáltatás elvégzése során szükségessé váló intézkedések megtétele tekintetében Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.
név: Hauer János Kodály Központ
telefon: +36 20 229 1994
fax: +36 72 500 308
e-mail: hauer.janos@zsn.hu

Pannon Filharmonikusok Pécs Nonprofit Kft.
név: Balogh Réka
telefon: +36 20 449 8513
fax: +36 72 500 330
e-mail: project@pfz.hu

Kodály Központ kívüli helyszínek:

név: Kacsányi Éva
telefon: +36 30 701 9519
fax: +36 72 500 308
e-mail: kacsanyi.eva@zsn.hu

Vállalkozó részéről kapcsolattartó személy:

név: Kiss Henrietta Éva
telefon: +36 70 257 5054
fax: -
e-mail: kiss.henrietta@vesperhostess.com

28. Szerződő felek jelen szerződésben felhatalmazzák az előző pontban megnevezett képviselőiket, hogy a Szolgáltatás elvégzésével kapcsolatos döntéseknél, a teljesítési jegyzőkönyvek aláírásánál a feleket teljes jogkörrel képviseljék. Jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon intézkedéseket, nyilatkozatokat, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a jelen szerződésben, s a szerződés mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes. Szerződő felek képviselőinek a jelen szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik féllel szemben csak írásbeli közléstől kezdve hatályos. A képviselők személyében történő változást a felek egymással azonnal, írásban közlik.

29. Szerződő felek kötelesek egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

30. Megrendelőnek és Vállalkozónak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződéssel kapcsolatban felmerül. Ha a Megrendelő és a Vállalkozó ésszerű határidőn belül nem tudják megoldani a szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, annak eldöntése érdekében alávetik magukat a hatásköri szabályokra figyelemmel a Pécsi Járásbíróság vagy a Pécsi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

**VIII.
Szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése**

31. Szerződő Felek jelen szerződést kizárólag a Kbt. 132. § szerinti körülmények fennállta esetén módosíthatják.

32. Jelen szerződés a határozott idő leteltével megszűnik. Szerződő Felek tekintettel a szerződés határozott időtartamára, a rendes felmondás lehetőségét kizárják.

33. Megrendelő jelen szerződést a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondhatja, ha

- a Közbeszerzési Döntőbizottság a Kbt. 152. § szerinti határozatában megállapította a közbeszerzési eljárásra vonatkozó szabályok megsértését, feltéve, hogy a jogsértés befolyásolta a közbeszerzési eljárást lezáró döntést

- a Vállalkozó ésszerű időn belül nem teljesíti a Megrendelő arra vonatkozó felszólítását, hogy tegyen maradéktalanul eleget a szerződésben meghatározott kötelezettsége kifogástalan és időben pontos teljesítésének,
 - a Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a Megrendelő által adott utasítások végrehajtását,
 - a Vállalkozó a Megrendelő jóváhagyása nélkül vesz igénybe az Ajánlatában meg nem jelölt alvállalkozót a szerződés teljesítéséhez,
 - a Vállalkozó fizetéseképtelenné válik, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul ellene, valamint
 - a Vállalkozó megsérti a titoktartási kötelezettséget.
- A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha
- a) a Vállalkozó cégében közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezetben, amely nem felel meg az 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- Ezen felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

34. A Megrendelő a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a Vállalkozó tulajdoni helyzetében vagy tulajdoni viszonyaiban bármely, a Kbt. 125. § (5) bekezdésében meghatározott körülmény bekövetkezik.

35. Vállalkozónak a Megrendelő szerződésszegésből eredő kárát meg kell térítenie és mentesítenie kell a Megrendelőt, illetve annak Vállalkozóit és alkalmazottait minden perrel, igénnyel, veszteséggel és kárral szemben, amely a Vállalkozó tevékenységéből vagy mulasztásából ered jelen szerződés teljesítése során.

IX.

Bizalmas információk

36. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel.

37. Mindkét fél tájékoztatja érintett munkavállalóit a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiről és felelősséget vállalnak saját munkavállalóik tekintetében a fenti kötelezettségek teljesítéséért.

38. Szerződő felek tudomással bírnak arról, hogy a Kbt. 80. §-ának (3) bekezdése szerint nem korlátozható, illetve nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan információ nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.

39. Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

X.

Nyilatkozatok

- 40.** Mindkét fél kijelenti, hogy
- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;



- a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

XI.

Az alkalmazandó jog

41. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény, valamint az egyéb kapcsolódó, hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit, valamint a közbeszerzési eljárásban készített ajánlattételi felhívás előírásait kell alkalmazni.

42. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Feladatleírás
2. számú melléklet: Ajánlattételi Felhívás, Ajánlatkérési Dokumentáció
3. számú melléklet: Vállalkozó közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata (hiánypótlás, felvilágosítás stb.)
4. számú melléklet: Tárgyalási jegyzőkönyv

A Szerződő felek rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, de a Szerződő felek számára ismert azok tartalma. Ezen iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők.

43. Jelen megállapodást a Szerződő felek képviselői elolvasás és áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti, egyező példányban írták alá, melyből 2 példány Megrendelőt, 2 példány Vállalkozót illeti.

Kelt: Pécs, 2015. december 14.

VESPER HOSTESS Kft.
7623 Pécs, Szabadság u. 34.
Adósz.: 23061532-2-02



Pannon Filharmonikusok
-Pécs Nonprofit Kft.
Megrendelő

Vesper Hostess
Rendezvényszervező Kft.
Vállalkozó

**IV. FEJEZET
FELADATLEÍRÁS**

Feladatleírás

„Hostess szolgáltatások ellátása” tárgyban Kbt. Harmadik Rész 122. § (7) bekezdés a) pontja szerinti hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljáráshoz

Ajánlattevő feladatát képezi elsődlegesen és döntően a pécsi Kodály Központ hostess szolgáltatásainak ellátása a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft., a Pannon Filharmonikusok, a Kodály Központ rezidens zenekara számára. Ajánlattevő feladatát képezi továbbá a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által üzemeltetett egyéb rendezvényi tereken, valamint a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. által szervezett, a Kodály Központtól eltérő helyszínen megvalósuló rendezvények hostess feladatainak ellátása.

A pécsi Kodály Központ hostess szolgáltatásának leírása.

Tervezett, éves rendezvénynapok száma: 180

A koncertteremhez kapcsolódó standard létszám elvárások:

Teljes nézőtéri kihasználtság mellett (700-999 fő vendég):

20 fő hostess, 1 fő vezető-hostess, 6 fő szezonális ruhatáros

Részleges kihasználtság esetén (emeleti karzat megnyitása nélkül):

16 fő hostess, 1 fő vezető-hostess, 4 fő szezonális ruhatáros

Minimum létszám (500 fő vendég alatt):

- 10 fő hostess, 1 fő vezető-hostess, 2 fő szezonális ruhatáros

A koncertteremben megvalósuló, de nem koncert jellegű, vagy nem a koncertteremben zajló rendezvények esetében egyedi létszámigényt érvényesíthet a megrendelő, amit legalább 48 órával az eseményt megelőzően állapíthat meg.

Diszpozíció:

Minden koncerttermet érintő zenei program esetén a standard létszám a tervezendő, de a rendezvény napján reggel 9 óráig szűkíthető a megrendelő oldaláról a létszámigény. Emelésre csak akkor van mód, ha azt a megrendelő legalább 48 órával korábban kéri. A napi diszpozíció az állomány számára a rendezvény kezdőpercét megelőzően minimum 1 órával kezdődik és a rendezvény vendégeinek távozásával ér véget. Standard – tapasztalati úton szerzett - diszpozíciós időszak: 4 óra, a vezető hostess számára 5 óra/koncert. A diszpozíciós időszak első fázisa a hostess eligazítás. Az elszámolás mindig egész órában történik az érkezési, vagy a távozási "tört óra felkerekítésével". Mindkettő, együttesen nem lehetséges. Elvárás, hogy a vendégeket fogadó csoport 50 perccel a rendezvény kezdete előtt foglalja el a szolgálati helyét.

Az elszámolásban feltüntetett óra- és létszámoknak mindenkor meg kell egyezniük az adott esemény dokumentációs lapján szereplő adatokkal, melyeket a rendezvény szervezője és a lebonyolító szakapparátus megbízottja (rendezvényfelelőse, programmenedzsere) az esemény befejezését követően aláírásával hitelesített.

A havi programnaptár minden megelőző hónap 20-áig kerül kiadásra, mely alapján a Kodály Központ valamint a Pannon Filharmonikusok rendezvényfelelősei előre megtervezik az operatív létszámokat. Ezeket hetente felülvizsgálják és a feladatokat egyeztetik a hostess szolgáltató vezetőjével.

Formai, képesség és hatás elvárások:



- kifogástalan állapotú, a megrendelővel egyeztetett szín és formavilágú férfi és női formaruha
- alkalomhoz illő, derűs, ápoltságot és kiegyensúlyozottságot mutató megjelenés, haj, smink
- esztétikus testalkat és járás
- visszafogott gesztikuláció és verbalitás, feltűnésmentes közlekedés
- jó kommunikációs készség, harmonikus testbeszéd
- a magyar nyelv ismerete és jól artikulált, beszédhiba mentes használata
- minimum 1 idegen nyelv (preferáltan angol, német) társalgási szintű ismerete
- jó konfliktuskezelő képesség és gyors reagálás, higgadt problémamegoldás
- illemtudás, segítőkész viselkedés

A jellemzően igénybe vett hostess szolgáltatások:

- közönségirányítás, köszöntések
- menekítés elősegítése
- jegykezelés, kedvezmények jogosultságának ellenőrzése
- ültetés, ültetési problémák kezelése (pl. jegykettőzés)
- média felügyelet
- nézőtér és közönségforgalmi terek ellenőrzése rendezvény előtt és után, rendezvény alatt folyamatos ügyelete
- információs segítség
- ruhatári szolgáltatás
- VIP személyek kísérése
- színpadi asszisztencia (közreműködés virágok, oklevelek, dísz tárgyak stb átadási procedúrájában)
- marketing anyagok terjesztése, kérdőívek kezelése
- a Központ menedzsmentjének, rendezvényfelelőseinek folyamatos tájékoztatása
- saját, valós idejű kommunikációs lánc folyamatos rendszerben tartása a diszpozíció alatt

A Kodály Központon kívül kiterjesztjük a szolgáltatási területet a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által üzemeltetett egyéb rendezvényi terekre, különös tekintettel a Zsolnay Kulturális Negyed É78 épületének nagytermére, valamint a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. által a Kodály Központon kívül tartott eseményekre (pl. pécsi Székesegyház helyszínén). Ezekre az eseményekre a hostess-diszpozíció eseti (létszám és időtartam) jellegű és a rendezvényt megelőzően minimum 14 nappal történik. A Kodály Központon kívüli diszpozíciót a ZSÖK Kft. esetében csak a ZSÖK Kft. Programszervezése és Pénzügye (Értékesítési csoport), míg a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. esetében a Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft. Projektmenedzsment osztálya érvényesíthet.

A Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Ajánlatkérő kijelenti, hogy a NEM a Kodály Központban, a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által üzemeltetett egyéb rendezvényi tereken koprodukciós, illetve külső szervező (bérlő) által megvalósított rendezvények esetében, amennyiben a külső szervező (bérlő) az általa alkalmazott rendezvényszervezőkkel kíván együttműködni, akkor ezekre a rendezvényekre jelen közbeszerzési eljárás hatálya nem terjed ki. Ez a Kodály Központ esetében csak akkor lehetséges, ha a külső szervező (bérlő) saját arculata szerinti formaruhát végző megbízottja (hostessei) a bérelt rendezvény helyszínén a bérelt helyiség(ek) bejáratánál vagy a helyiség(ek)ben teljesít szolgálatot. A Kodály Központ nagyterméhez kapcsolódó hostess-szolgálat (beengedés, ültetés, szükség esetén menekítés stb.) ez esetben sem valósulhat meg a külső szervező (bérlő) saját teljesítésében!



SZERZŐDÉSKÍSÉRŐ LAP

SZERZŐDÉS ALAPADATAI

Szerződő fél:	Vesper Hostess Rendezvényszervező Kft. Pannon Filharmonikusok – Pécs Nonprofit Kft.
Szerződés típusa (megbízási, munka, vállalkozói stb.):	Vállalkozási szerződés
Szerződés tárgya, illetve kapcsolódó rendezvény, projekt:	Hostess szolgáltatások ellátása
Amennyiben <u>pályázati elszámolásba</u> kerül, a pályázat neve, azonosítója:	
Vonatkozó telephely (ZSKN esetén épület, terem is – pl. <i>É2878 Panoráma</i>):	Kodály Központ
Szerződés NETTÓ értéke (Ft):	1.430 Ft/fő/óra
Szerződés hatálya: (határozott [-tól, -ig], illetve határozatlan)	Határozott: 2016.01.01.-2016.12.31.

SZERZŐDÉSKÖTÉS KEZDEMÉNYEZÉSE

Előterjesztő szervezeti egység:	Rendezvényszervezés
Előterjesztő munkatárs:	Kozma Gábor
A szerződés aláírását javaslom: (<i>aláírás</i>)	
Dátum:	

PÉNZÜGYI ÁTVIZSGÁLÁS

A szerződés aláírását javaslom: (<i>aláírás</i>)	
Dátum:	2016. 01. 06.

JOGI ÁTVIZSGÁLÁS

A szerződés aláírását javaslom: (<i>aláírás</i>)	
Dátum:	

ÜGYVEZETŐI ÁTVIZSGÁLÁS

A szerződést cégszerűen aláírtam: (<i>aláírás</i>)	
Dátum:	

Vevő számlázás:

Postázva/személyes átvétel:

dátum: 2016. 01. 15.

átvevő

neve: *KISS KORNÉLIA*

átvevő

aláírása:

Szerződés visszaérkezett:

