

**KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM**



**ZSOLNAY  
ÖRÖKSÉGKEZELŐ  
NONPROFIT KFT.**

**A PÉCS ZSOLNAY KULTURÁLIS NEGYED RÉSZBEN MŰEMLÉKI  
LÉTESÍTMÉNYEINEK ÉPÜLETSZERELÉSI, MŰSZAKI JAVÍTÁSI ÉS KARBANTARTÁSI  
MUNKÁI**

**A KBT. HARMADIK RÉSZ 115. § SZERINTI, KÖZVETLEN AJÁNLATTELELI FELHÍVÁS  
MEGKÜLDÉSÉVEL INDÍTOTT TÁRGYALÁS NÉLKÜLI KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS**

## TARTALOMJEGYZÉK

<b>I. FEJEZET ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRE .....</b>	<b>3</b>
1. PREAMBULUM .....	4
2. ELJÁRÁS NYELVE.....	4
3. A DOKUMENTÁCIÓ ÉS AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTÁCIÓ EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA .....	4
4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN .....	4
5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK .....	5
6. DOKUMENTUMOK SZEMÉLYES LEADÁSA A GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRŐL .....	6
7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK .....	6
<b>II. FEJEZET ÚTMUTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ .....</b>	<b>7</b>
1. ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK .....	8
2. DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA, A DOKUMENTÁCIÓ GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE .....	8
3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS .....	9
4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI .....	9
5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK .....	10
6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL .....	12
7. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI .....	12
8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI .....	13
9. AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, BONTÁSA .....	15
10. AJÁNLATI KÖTÖTTség.....	15
11. AJÁNLATOK BÍRÁLATA .....	15
12. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE.....	16
13. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG .....	20
14. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS .....	22
<b>III. FEJEZET SZERZŐDÉSTERVEZET .....</b>	<b>24</b>
<b>IV. FEJEZET AJÁNLOTT MELLÉKLETEK .....</b>	<b>33</b>
<b>V. FEJEZET MŰSZAKI LEÍRÁS .....</b>	<b>63</b>

**I. FEJEZET**  
**ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ AZ ELJÁRÁSBAN RÉSZTVEVŐ GAZDASÁGI SZEREPLŐK**  
**RÉSZÉRE**

## **1. PREAMBULUM**

Az Ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban Kbt.) alapelveinek legmesszebb mértékig történő biztosításával elősegítse a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplők részére a sikeres ajánlattétel lehetőségét.

A Dokumentáció tartalmazza azon információk körét, melyek – kiegészítve a felhívás és kapcsolódó jogi szabályozást – hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlattevők formai, illetőleg tartalmi szempontból érvényes ajánlatot tehesse.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy jelen dokumentáció mellett, a Kbt. és kapcsolódó hazai és közösségi jogszabályok, a Közbeszerzési Hatóság által kiadott jogalkalmazást elősegítő dokumentumok (tájékoztatók, útmutatók, ajánlások) tartalmának, valamint a Közbeszerzési Döntőbizottság irányadó ítélkezési gyakorlatának ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez.

## **2. ELJÁRÁS NYELVE**

Jelen közbeszerzési eljárás kizárólagos hivatalos nyelve: magyar.

Minden idegen nyelvű irat, dokumentum benyújtása esetén az idegen nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordítását is be kell nyújtani. Az ajánlatkérő a fordítások esetén ajánlattevő általi felelős magyar fordítást fogad el. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. Ajánlatkérő kizárólag a fordítás szövegét vizsgálja. Az Ajánlatkérő elfogadja az eredetileg 2 nyelven készült nyilatkozatokat, iratokat, igazolásokat is.

## **3. A DOKUMENTÁCIÓ ÉS AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS, VALAMINT A DOKUMENTÁCIÓ EGYES RÉSZEI TARTALMÁNAK EGYMÁSHOZ VALÓ VISZONYA**

Amennyiben az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentáció között ellentmondás merül fel, úgy az ajánlattételi felhívásban közölteket kell mérvadónak tekinteni. A Dokumentáció egyes részei vonatkozásában nincs alkalmazható értelmezési sorrend, ezért azok tartalmi ütközése esetén minden esetben módosítás szükséges az egységes értelmezés érdekében.

Az Ajánlatkérő kifejezetten kéri a gazdasági szereplőket, hogy amennyiben a dokumentációt kiváltó (átvevő) bármely gazdasági szereplő a felhívás egyes részei, a felhívás és a dokumentáció, vagy a dokumentáció egyes részei között ellentmondást észlel, azt haladéktalanul jelezze kiegészítő tájékoztatás keretében az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjének. Az Ajánlatkérő ilyen esetben az ellentmondást a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 115. § (3) bekezdésével összhangban, szükség esetén a felhívás és/vagy a dokumentáció módosításával oldja fel.

Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az árazatlan költségvetés gazdasági szereplők önálló – ajánlatkérő képviselőjének hozzájárulása nélkül történő – módosítása vagy kiegészítése az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti, ezért műszaki szempontú módosítási és/vagy kiegészítési javaslataikat minden esetben kiegészítő tájékoztatásra nyitva álló határidő lejártáig jelezzék az Ajánlatkérő képviselőjének. Az Ajánlatkérő a beérkezett javaslatok alapján – amennyiben a műszaki dokumentáció változtatása szakmailag indokolt – a Dokumentációt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 115. § (3) bekezdésével összhangban módosítja.

## **4. KOMMUNIKÁCIÓ A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS SORÁN**

Az Ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos minden nyilatkozattétel, illetve minden egyéb kommunikáció írásban – faxon, elektronikusan, postai vagy közvetlen kézbesítés útján – történik a Kbt. 41. § rendelkezéseinek megfelelően.

A gazdasági szereplők számára javasolt, hogy valamennyi, az eljárás során az Ajánlatkérőnek megküldésre kerülő dokumentumon tüntessék fel az eljárás rövid megnevezését.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplők képviselőit, hogy az ajánlattételi felhívás és dokumentáció tartalmával, vagy az eljárással kapcsolatos kérdéseiket minden esetben írásban, az Ajánlatkérő kijelölt kapcsolattartója felé tegyék fel. A cégszerűen vagy meghatalmazott útján aláírt dokumentum mellett – a mielőbbi válaszadás érdekében – az érintett iratot e-mail útján, szerkeszthető formátumban is (pl. .odt, .doc, vagy .docx) javasolt megküldeni.

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy az írásbeli kommunikáció zavartalan lebonyolítása érdekében olyan kapcsolattartó(ka)t jelöljenek ki, aki(k) az eljárás teljes időtartama alatt elérhetőek, így az ajánlatkérő által megküldött iratok, információk átvételére minden alkalommal megfelelő időben sor kerülhet. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy tárgyi eljárásban több kapcsolattartó személy kijelölésére is lehetőség van.

Amennyiben a gazdasági szereplő adataiban, a kijelölt kapcsolattartó személyében vagy elérhetőségében változás következik be, annak tényét, illetőleg a továbbiakban irányadó adatokat – azaz a gazdasági szereplő vagy kapcsolattartó megnevezését, illetőleg adatait – haladéktalanul írásban közöljék az Ajánlatkérő képviselőjével.

**Az Ajánlatkérő a fenti tájékoztatás elmulasztásából vagy a tájékoztatás késedelmes teljesítéséből eredő károkért nem vállal felelősséget.**

Az Ajánlatkérő továbbá ajánlja, hogy kapcsolattartási pontként olyan e-mail, illetőleg fax elérhetőséget adjanak meg mely 0-24 óráig működőképes. **Az Ajánlatkérő a gazdasági szereplők által használt információs hálózati rendszerek hibájáért nem vállal felelősséget, ebből következően, ha a megküldött üzenet a gazdasági szereplő által használt rendszer hibájából eredően nem érkezik meg a gazdasági szereplőhöz, abban az esetben az ebből elálló kárt a gazdasági szereplő viseli.**

Ha az elektronikus úton küldött üzenet melléklete nem nyitható meg vagy nem olvasható, az Ajánlatkérő kéri, hogy a hibáról – annak kijavítása érdekében – haladéktalanul értesítsék az Ajánlatkérő kijelölt képviselőjét.

Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a megérkezett, ajánlatkérő vagy képviselője által küldött dokumentumok megérkezéséről minden esetben írásban küldjenek visszajelzést.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt követően – közös ajánlattétel esetén – a közös ajánlattevőknek szóló értesítést, tájékoztatást, illetve felhívást minden esetben a közös ajánlattevők által kijelölt képviselőnek küldi meg.

## **5. DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA JAVASOLT FELTÉTELEK**

Az Ajánlatkérő által megadott alábbi feltételek kizárólag az eljárás zavartalan lefolytatását elősegítő javaslatok, nem tartoznak az ajánlatok vagy a gazdasági szereplők által benyújtandó egyéb dokumentumok tartalmi követelményei közé.

- amennyiben a gazdasági szereplő valamely dokumentumban rövidítést használ (beleértve a jogszabályi hivatkozást is), annak magyarázatát a rövidítést tartalmazó meghatározott részében adja meg,
- a dokumentumban minden esetben jelöljön meg kapcsolattartót, vagy hivatkozzon a korábbi kapcsolattartóra,
- a dokumentumban a gazdasági szereplőre vonatkozó információkat határozz meg, azt minden esetben a cégkivonattal, beszámolóval vagy a vállalkozásra/társaságra irányadó egyéb hivatalos irat tartalmával összhangban adja meg,
- amennyiben a dokumentumban alvállalkozójára vagy alkalmasságot igazoló gazdasági szereplőre vonatkozó adatot ad meg, annak valóságtartalmáról minden esetben győződjön meg, tekintettel arra, hogy dokumentumok valóságtartalmáért ajánlattevőként felelősséget vállal,
- a dokumentációban csatolt, okiratokról készített másolatot olvasható formában indokolt benyújtani (elkerülendő a későbbi hiánypótlást).

## **6. DOKUMENTUMOK SZEMÉLYES LEADÁSA A GAZDASÁGI SZEREPLŐK RÉSZÉRŐL**

A gazdasági szereplő az eljárás során a szükséges dokumentumokat – ha a dokumentum jellege személyes leadást tesz indokolttá – az ajánlattételi felhívásban előírt vagy a Kbt. által meghatározott határidőig köteles benyújtani. A Dokumentumok postai feladása vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (a dokumentumot tartalmazó boríték elveszése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkészsége stb.) a gazdasági szereplők viselik.

A dokumentumok leadásának helyszíne adott esetben eltérhet az Ajánlatkérő hivatalos címétől. Az Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a dokumentumokat – különös tekintettel az ajánlatra, hiánypótlásra, felvilágosításra vagy indoklásra – kizárólag a felhívásban vagy a dokumentum benyújtására felhívó tájékoztatóban megadott helyszínen nyújtható be. **Az Ajánlatkérő az előzőekre figyelemmel a felhívásban vagy a dokumentumra egyébként irányadó tájékoztatóban megjelölt címtől eltérő helyre történő személyes leadás esetén – a dokumentum határidőben történő érkeztetésére – felelősséget nem vállal.**

## **7. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

Ha az ajánlattételi felhívás vagy jelen dokumentáció konkrét dátumok helyett határidőt vagy időtartamot tartalmaz, abban az esetben a határidő számításra a Kbt. 48. § (1)-(4) bekezdését kell alkalmazni.

A felhívásban és jelen dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő (közép-európai idő – CET) szerint értendő.

Az eljárás során felmerülő, az ajánlati felhívásban és jelen dokumentációban nem szabályozott kérdések tekintetében a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény az irányadó.

**II. FEJEZET**  
**ÚTMUTATÓ AJÁNLATTÉTELHEZ**

## 1. ELJÁRÁSI HATÁRIDŐK

A tárgyi eljárásban irányadó határidők, illetőleg időpontok az alábbiak:

	Eljárási cselekmény megnevezése	Hivatkozás a cselekmény/esemény főbb szabályait tartalmazó dokumentumra, illetve jogszabályra	Határidő/időpont
1.	Kiegészítő tájékoztatás kérése	Ajánlattételi felhívás u) 1. pont, Dokumentáció II./3. pont, Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap
2.	Kiegészítő tájékoztatás megadása (ajánlatkérő válaszára)	Ajánlattételi felhívás u) 1. pont, Dokumentáció II./3. pont, Kbt. 56. § és Kbt. 114. § (6) bekezdése	az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap
3.	Előzetes vitarendezés a felhívás és a dokumentáció tartalmával összefüggésben	Kbt. 80. § és Kbt. 114. § (13) bekezdés	ajánlattételi határidő lejártáig
4.	Ajánlattételi határidő, az ajánlatok bontása	Ajánlattételi felhívás p) és s) pont, Dokumentáció II./9. pont, Kbt. 68. §	Ajánlattételi felhívás p), s) pontja szerinti időpont
5.	Ajánlati kötöttség	Ajánlattételi felhívás u) pont, Dokumentáció II./10. pont, Kbt. 70. § (2) bekezdése és Kbt. 81. § (11) bekezdése	ajánlattételi határidő követő 60 nap (meghosszabbítható szükség esetén max. 60 nappal)
6.	Ajánlatok elbírálása, írásbeli eredményhirdetés	Ajánlattételi felhívás u) pont, Dokumentáció II./11-14. pont, Kbt. 69-79. §	ajánlati kötöttség lejártának napjáig
7.	Előzetes vitarendezés az Ajánlatkérő eljárást lezáró döntésével összefüggésben	Kbt. 80. §	az írásbeli összegzésről való tudomásszerzést követő 3. munkanap
8.	Nyertes ajánlattevő és írásbeli összegezésben megjelölt második helyezett ajánlattevő ajánlati kötöttsége	Dokumentáció II./10. pont, Kbt. 131. § (5) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 60 nap
9.	Szerződéskötés	Dokumentáció II./14. pont, Kbt. 131. § (5)-(8) bekezdés	írásbeli összegezés kiküldését követő 6. nap – 60. nap közötti időszak (kivéve a Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja szerinti esetet)

## 2. DOKUMENTÁCIÓ TARTALMA, A DOKUMENTÁCIÓ GAZDASÁGI SZEREPLŐK ÁLTALI ELLENŐRZÉSE

Jelen Dokumentáció magában foglalja az ajánlat elkészítésével kapcsolatban az ajánlattevők részére szükséges információkról szóló tájékoztatást, az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok



jegyzékét (iratjegyzéket), az ajánlatkérő által ajánlott nyilatkozatmintákat, továbbá az eljárás eredményeként megkötendő szerződés tervezetét.

Az Ajánlatkérő a Dokumentáció részeként továbbá a gazdasági szereplők rendelkezésére bocsátja a közbeszerzési műszaki leírást.

A dokumentációt kiváltó gazdasági szereplő kötelessége, hogy gondosan megvizsgálja a dokumentációban megadott összes utasítást, formai követelményt, kikötést és előírást, illetőleg amennyiben a Dokumentáció tartalmával összefüggésben kérdése merül fel, azt haladéktalanul megküldje az Ajánlatkérő képviselőjének.

### **3. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS**

A gazdasági szereplőknek, illetve mindazon személyeknek és szervezeteknek, akik a dokumentációt ugyan nem szerezték be, de a Kbt.-ben foglaltaknak megfelelően jártak el, a Kbt. 56. § (1) bekezdése alapján lehetőségük van az ajánlattételi felhívással, a dokumentációval, illetőleg a tárgyi eljárással kapcsolatban magyar nyelven, írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérni.

**A kiegészítő tájékoztatás kérés beérkezésének határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanap** (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás kérés vonatkozásában *ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapot*).

A gazdasági szereplők kiegészítő tájékoztatást a következő kapcsolattartási pontokon szerezhetnek be:

<b>Hivatalos név:</b> Dr. Turi Ákos egyéni ügyvéd		
<b>Postai cím:</b> Jogász u. 6. II. em. 5. (kaputelefon dr. Turi)		
Város/Község: Pécs	Postai irányító-szám: 7622	Ország: HU
<b>Kapcsolattartási pont(ok):</b> Címzett: Farkas Zita	Telefon: +36 72511608	
E-mail: <a href="mailto:zsokkft@gmail.com">zsokkft@gmail.com</a>	Fax: +36 72511607	

Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmet az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapnál később nyújtották be, és az Ajánlatkérő úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása az megfelelő ajánlattételhez szükséges, az ajánlattételi határidőt a Kbt. 52. § (4)-(5) bekezdésével és Kbt. 115. § (3) bekezdésével összhangban módosítja

**A kiegészítő tájékoztatás (ajánlatkérő válaszadás) határideje: az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanap** (az Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése alapján a kiegészítő tájékoztatás vonatkozásában *ésszerű határidőnek tekinti az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapot*).

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbítja, ha a kiegészítő tájékoztatást legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző negyedik munkanapon kérték, az Ajánlatkérő azonban nem tudja a tájékoztatást az ajánlattételi határidőt megelőző második munkanapig, azaz ésszerű határidőben megadni. Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő hosszabbításáról és annak indokairól a dokumentációt kiváltó (átvevő) gazdasági szereplőket írásban tájékoztatja.

**Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy a kiegészítő tájékoztatás keretében kiküldött ajánlatkérői válaszok megérkezéséről minden esetben, a fenti faxszámra vagy e-mail címre küldjenek visszajelzést!**

**Helyszíni bejárás:** Ajánlatkérő a megalapozott ajánlattétel biztosítása érdekében helyszíni bejárást tart.

Címe: Zsolnay Kulturális Negyed 7630 Pécs, Zsolnay Vilmos u. 37.

Időpontja: Az ajánlattételi felhívás megküldését követő 3. munkanap, 10:00 óra.

### **4. HATÓSÁGOK ELÉRHETŐSÉGEI**

Az Ajánlatkérő javasolja, hogy a gazdasági szereplők ajánlatuk összeállítását – különös tekintettel ajánlati árak/árak meghatározását – megelőzően tájékozódjanak a teljesítés helyén, az adózásra, a munkavállalók

védelmére és munkafeltételekre, a környezetvédelemre, az egészségvédelemre és a fogyatékosokkal élőknél esélyegyenlőségre irányadó feltételekről.

Azon Szervezetek (hatóságok) neve és elérhetősége, amelyektől a kötelezettségekről tájékoztatás kérhető a fenti területek kapcsán:

	Szervezet neve, címe	Elérhetősége
<b>Adózási kérdésekben</b>	Nemzeti Adó- és Vámhivatal 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.	Tel.: +36 40202122
	NAV Dél-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága 7621 Pécs, Rákóczi út 52-56.	Tel.: +36 72533500 Fax: +36 72212133
<b>Munkavállalók védelmére és munkafeltételekre vonatkozó kérdésekben</b>	Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály, Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat 1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2.	Tel.: +36 80204292 E-mail: <a href="mailto:munkafelugy-info@ngm.gov.hu">munkafelugy-info@ngm.gov.hu</a>
	Baranya Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi és Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya 7621 Pécs, Király u. 46.	Tel.: +36 72506841 Fax: +36 72539099 E-mail: <a href="mailto:baranya-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu">baranya-kh-mmszsz- mu@ommf.gov.hu</a>
<b>Környezetvédelmi kérdésekben</b>	Baranya Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály 7621 Pécs, Papnövelde utca 13-15.	Tel.: +36 72567100 Fax: +36 72567103 E-mail: <a href="mailto:kornyezetvedelem@baranya.gov.hu">kornyezetvedelem@baranya.gov.hu</a>
	Dél-dunántúli Vízügyi Igazgatóság 7623 Pécs, Köztársaság tér 7.	Tel.: +36 72506300 Fax: +36 72506350 E-mail: <a href="mailto:titkarsag@ddvizig.hu">titkarsag@ddvizig.hu</a>
<b>Egészségvédelmi kérdésekben</b>	Országos Tisztiorvosi Hivatal Munkahigiénés és Foglalkozás- egészségügyi Főosztály 1096 Budapest, Nagyvárad tér 2.	Tel.: +36 14593050 Fax: +36 14593059 E-mail: <a href="mailto:titkarsag@omfi.hu">titkarsag@omfi.hu</a>
<b>Fogyatékosokkal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben</b>	Emberi Erőforrások Minisztériuma 1054 Budapest, Akadémia u. 3.	Tel.: +36 17951200 E-mail: <a href="mailto:ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu">ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu</a>

## **5. AJÁNLATTEVŐ SZEMÉLYÉRE, ELJÁRÁSBAN AZ AJÁNLATTEVŐ OLDALÁN RÉSZT VEVŐ EGYÉB GAZDASÁGI SZEREPLŐKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK**

### **Az Ajánlattevőkre vonatkozó rendelkezések:**

A tárgyi eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte. Azok a gazdasági szereplők, amelyeknek az ajánlatkérő az ajánlattételi

felhívást megküldte, egymással közösen nem tehetnek ajánlatot. A gazdasági szereplő, amelynek az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az Ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. A közös ajánlattételre vonatkozó részletes szabályokat a Dokumentáció II./6. pontja tartalmazza.

A gazdasági szereplő ajánlattevőként a tárgyi közbeszerzési eljárásban:

- nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
- más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
- más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

#### **Az alvállalkozókra vonatkozó rendelkezések:**

A tárgyi eljárásban alvállalkozónak minősül az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi, vagy a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész vagy alapanyag eladóját, vagy építési beruházás esetén az építőanyag-eladót.

Az Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni:

- a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni,
- az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat már ismert alvállalkozókat.

**Az Ajánlatkérő kéri a gazdasági szereplőket, hogy az alvállalkozók bevonásáról, az alvállalkozói igénybevétel tárgyáról és mértékéről a Kbt. – különösen a Kbt. 138. §- rendelkezéseinek figyelembe vételével döntsenek.**

#### **Az alkalmasságot igazoló szervezetekre (személyekre) vonatkozó rendelkezések:**

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, ezt a szervezetet és az ajánlattételi felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az Ajánlattevőnek – amennyiben a szervezetet (személyt) nem a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához használja fel – csatolnia kell az ajánlatban a kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

Az ajánlattételi felhívásban műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében előírt, szakember rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitását, ha az adott szervezet valósítja meg azt az szolgáltatást, amelyhez e kapacitásokra szükség van.

A tárgyi eljárásban a Kbt. 65. § (10) bekezdése nem alkalmazandó, azaz a beszerzés tárgya nem tartalmaz olyan beállítási vagy üzembehelyezési műveletet, amely miatt az alkalmasságot igazoló szervezetek vagy alvállalkozók bevonásának korlátozását igényelné.

A gazdasági szereplő nem használhatja fel alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként - a jogelőd kapacitást igazoló szervezetként történő bevonása nélkül - maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy - ha a jogelőd megszűnt - megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti öntisztázás lehetőségével és felhasználhatja a

jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

## **6. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL**

Az Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban történő részvételt nem köti gazdálkodó szervezet alapításához.

Amennyiben ajánlattevő nem egyedül, hanem más ajánlattevőkkel közösen nyújt be ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolnia kell az erre vonatkozó megállapodást, melyet minden közös ajánlattevőnek cégszerűen alá kell írnia.

A közös ajánlattevői megállapodásra vonatkozó tartalmi követelmények:

- a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
- a közös ajánlattevők kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következik be;
- a megállapodás tartalmazza, hogy a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
- a megállapodásban a részes felek ismertetik az ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának rendjét a közös ajánlattevők között;
- a részes felek rögzítik a szerződést biztosító mellékkötelezettségek – különösen a biztosítékok – rendelkezésre bocsátására vonatkozó feltételeket (kizárólag abban az esetben, ha az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban biztosítékot írt elő a szerződés kapcsán);
- a részes felek ismertetik számlázás rendjét a közös ajánlattevők között (a közös ajánlattevők külön-külön kötelesek a számlázásra);
- közös ajánlattevő vállalják, hogy a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződést – amennyiben a nyertes ajánlattevőnek minősülnek – a közös ajánlattevők mindegyike aláírja;
- a dokumentum tartalmazza, hogy a megállapodás az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől

## **7. AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI**

Az Ajánlatkérő az ajánlatok bírálatának gyorsabb és zavartalanabb lebonyolítása érdekében kéri a gazdasági szereplőket, hogy az ajánlatukat a dokumentáció részét képező tartalomjegyzék minta (IV./2. számú melléklet) alapján állítsák össze.

A benyújtandó ajánlat formai követelményei a következők:

- az ajánlatot egy eredeti nyomtatott, és egy elektronikus másolati példányban kell benyújtani,
- az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen;
- az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell számozni. Az ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható és az iratok helyére egyértelműen lehet hivatkozni;
- az ajánlatnak tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak;
- az ajánlatban lévő, minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén cégszerűen vagy szabályszerűen alá kell írnia a nyilatkozatot tevő gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak, egyéni vállalkozó esetén az egyéni vállalkozónak,
- az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az Ajánlati Dokumentáció csomagolását – a postai feladáshoz szükséges adatokon kívül – az alábbi felirattal ellátva kell benyújtani:

- „Ajánlatkérő: Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.
- **Közbeszerzés tárgya: A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái**
- **Ajánlattételi határidőig nem bontható fel!**

## 8. AJÁNLAT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

Jelen közbeszerzési eljárásban az ajánlat részeként valamennyi gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	<b>Borítólap</b>	– Ajánlattevő	<b>1. számú melléklet</b>
2.	<b>Tartalomjegyzék</b>	– Ajánlattevő	<b>2. számú melléklet</b>
<b>Ajánlat 1. Fejezet: Felolvasólap</b>			
3.	<b>Felolvasólap</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	<b>3. számú melléklet</b>
<b>Ajánlat 2. Fejezet: Kbt. 67. § (1) bekezdése és Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti dokumentum</b>			
4.	<b>Nyilatkozat a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről, valamint más szervezetek igénybevételéről</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	<b>4. számú melléklet</b>
5.	<b>Nyilatkozat az alkalmassági feltételekről</b>	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy), melyben megadja a Kbt. 67. § (3) bekezdése szerinti információkat	<b>5. számú melléklet</b>
6.	<b>Nyilatkozat az alkalmassági feltételek teljesítéséről (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	<b>6. számú melléklet</b>
7.	<b>Ajánlattételi Felhívás m) M.2. pontjában előírt szakember önéletrajza</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők által megjelölt képviselő)	<b>7. számú melléklet</b>
<b>Ajánlat 3. Fejezet: Az ajánlattételi felhívásban előírt egyéb dokumentumok és igazolások</b>			
8.	<b>Ajánlati nyilatkozat</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők külön-külön)	<b>8. számú melléklet</b>
9.	<b>Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására</b>	– Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet (személy)	-

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
10.	<b>Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),</li> <li>– Ajánlatban megjelölt alvállalkozó</li> </ul>	-
11.	<b>Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),</li> <li>– Ajánlatban megjelölt, nyilatkozatot aláíró alvállalkozó</li> </ul>	-
12.	<b>A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására írásos meghatalmazása</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)</li> <li>– Alkalmasságot igazoló szervezet (személy),</li> <li>– Ajánlatban megjelölt, nyilatkozatot aláíró alvállalkozó</li> </ul>	<b>9. számú melléklet</b>
13.	<b>Közös ajánlattevői megállapodás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Közös ajánlattevők (közös ajánlattevők mindegyike által aláírva)</li> </ul>	-
14.	<b>Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)</li> </ul>	-
15.	<b>Árazott költségvetés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)</li> </ul>	-

Az ajánlattevők a kizáró okok hiányát, illetőleg a műszaki, illetve szakmai alkalmasságot – ide nem érve a Kbt. 69. § szerinti utólagos igazolási kötelezettség teljesítését – a Dokumentáció IV. Fejezetének részét képező 4. (adott esetben 5.) 6. és 7. számú melléklet benyújtásával igazolhatják.

A tárgyi eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban, ha bármely gazdasági szereplő – korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált – egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, az Ajánlatkérő azt elfogadja, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevők felelnek.

*Az Ajánlatkérő az eljárás bírálati szakaszának minél hatékonyabb és gyorsabb lebonyolítása érdekében kéri az ajánlattevőket, hogy a műszaki, illetve szakmai alkalmasság körében kizárólag az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott nyilatkozatmintát használják, egyéb igazolások benyújtását mellőzzék. Az Ajánlatkérő az alkalmassági feltételek igazolásához szükséges dokumentumok leadására az eljárás későbbi szakaszában, a Kbt. 69. § szerinti utólagos igazolási kötelezettség teljesítése során kerülhet sor, amennyiben Ajánlattevő alkalmasságát nem nyilatkozattal kívánja igazolni.*

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban előírt tartalmi követelmények kapcsán nyilatkozatmintákat bocsátott a gazdasági szereplők rendelkezésre, és egyben javasolja ezek beépítését a beadandó ajánlatba. A

nyilatkozatminták tartalmát az ajánlat összeállításakor a gazdasági szereplők módosíthatják, illetve kiegészíthetik.

A gazdasági szereplő az ajánlatban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. Az üzleti titokká minősítés részletes feltételeit a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdésének rendelkezései tartalmazzák.

## **9. AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, BONTÁSA**

Az Ajánlatok benyújtására a gazdasági szereplők az ajánlattételi felhívás m) pontjában megjelölt határidőig, a megjelölt helyszínen jogosultak. A gazdasági szereplő a benyújtás után ajánlatát módosíthatja, visszavonhatja, esetleg újra beadhatja az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlattételi határidő lejártát követően a benyújtott ajánlat az Ajánlatkérő hozzájárulásával sem módosítható.

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az Ajánlatkérő képviselője az ajánlattételi határidő lejártakor kezdi meg, az ajánlattételi felhívás s) pontjában megjelölt helyszínen.

Az ajánlatok felbontásánál csak az Ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek, továbbá – a közbeszerzéshez támogatásban részesülő ajánlatkérő esetében – a külön jogszabályban meghatározott szervek képviselői, valamint személyek lehetnek jelen.

Az Ajánlatkérő az ajánlatok felbontása előtt tájékoztatja a résztvevőket a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegéről. Az ajánlatok bontásakor az Ajánlatkérő ismerteti a Felolvasólap tartalmát, azaz az Ajánlattevők nevét, címét (lakhelyét, székhelyét), valamint azokat a számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelés során számbavételre kerülnek

Amennyiben ajánlatok bontásán a bontáson részvételre jogosult személy azt kéri, Ajánlatkérő az ajánlat ismertetését követően azonnal lehetővé teszi a Felolvasólap tartalmába történő betekintést.

Az ajánlatok bontásáról az Ajánlatkérő írásbeli jegyzőkönyvet készít, melyet öt naptári napon belül az összes ajánlattevő részére faxon és/vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton megküld.

## **10. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG**

Az ajánlati kööttség időtartama: az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számított 60 naptári nap.

Az Ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kööttség lejártának időpontját megelőzően írásban felkéri az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, azzal, hogy az ajánlati kööttség kiterjesztése nem haladhatja meg az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontjától számított hatvan napot. Ha bármely ajánlattevő az Ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az Ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Ha valamelyik ajánlattevő az ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kööttség lejártának eredeti időpontját követően az Ajánlatkérő eljárás további részében, az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül hagyja.

Az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – a Kbt. 131 § (4) bekezdése szerinti esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kööttsége további hatvan nappal meghosszabbodik.

## **11. AJÁNLATOK BÍRÁLATA**

Az Ajánlatkérő a beérkező ajánlatok elbírálására, illetőleg értékelésére Bíráló Bizottságot hozott létre. A Bíráló Bizottság az ajánlatok felbontását követően megvizsgálja, hogy az ajánlatok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban (az ajánlattételi felhívásban, jelen dokumentációban), valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A Bíráló Bizottság az ellenőrzést a Kbt. 69. § és a Kbt. 71. § rendelkezéseivel összhangban végzi. Ha a Bíráló Bizottság az Ajánlatban – a Kbt. 71. § (3) és (7)-(8) bekezdése körébe nem tartozó – hiányosságot

állapít meg, hiánypótlást rendel el, továbbá az ajánlatban található nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében felvilágosítás kér.

A hiánypótlás és a felvilágosítás tartalmáról az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban (faxon és/vagy e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton) tájékoztatja az összes ajánlattevőt, megjelölve a hiánypótlás és/vagy válaszadás határidejét, formai feltételeit, valamint a hiánypótlási dokumentáció benyújtásának módját.

A Bíráló Bizottság a hiánypótlást, illetve a felvilágosítást követően ellenőrzi, hogy az Ajánlatok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívás, a jelen dokumentáció tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Amennyiben bármely ajánlattevő a Kbt. 71. § (7) bekezdés rendelkezéseit megsérti, vagy ha a hiánypótlást, felvilágosítást megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesíti, a Bíráló Bizottság kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Az ajánlattételi felhívásban és/vagy a dokumentációban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

A Bíráló Bizottság a bírálat első szakaszának lezárását követően értékeli a bírálat során megfelelt (érvénytelenné nem nyilvánított) ajánlatokat.

## 12. AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

Az ajánlatok értékelési szempontja: a legjobb ár-érték arányt megjelenítő értékelési szempontok [Kbt. 76.§ (3) bekezdés a) pont] az alábbiak szerint.

Részszempont		Súlyszám
1.	<b>Nettó Ajánlati Ár</b>	<b>70</b>
1.1.	<b>Nettó rendelkezésre állási díj (HUF/hó)</b>	<b>40</b>
1.2.	<b>Rezsióradíj (nettó HUF/óra)</b>	<b>30</b>
1.2.1.	Építőmesteri munka (nettó HUF/óra)	6
1.2.2.	Szakipari munka (nettó HUF/óra)	6
1.2.3.	Villanszerelési munka (nettó HUF/óra)	6
1.2.4.	Gépészeti munka (nettó HUF/óra)	6
1.2.5.	Egyéb kiegészítő tevékenységek (nettó HUF/óra)	6
2.	<b>Hibajavítás megkezdése a jótállási időszakban a megrendeléstől számítottan (óra) (minimum 0,5 óra, maximum 1,5 óra)</b>	<b>9</b>
3.	<b>Jótállás vállalt időtartama hónapban megadva (min. 12 hónap, max. 24 hónap)</b>	<b>9</b>
4.	<b>A megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő, az eljárást megindító felhívás m) pont M.2. pontjában meghatározott szakmai tapasztalatnál nagyobb—szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szakmai tapasztalata egész hónapban megadva (hónap)</b>  <i>(min. 0 hónap, max 60 hónap)</i>	12  4



<p><b>4.1.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építési szakterületen</b> felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p>	<p>4</p>
<p><b>4.2.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építménygépészeti</b> szakterületen felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p>	<p>4</p>
<p><b>4.3.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építményvillamossági</b> szakterületen felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p>	

Az 1. értékelési részszerpont – Nettó Ajánlati Ár: Az ajánlattevőnek a Felolvasólapon a nettó – ÁFA nélkül számított – egységárat kell megajánlania, ezen árak tartalmaznia kell a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi költségét, így különösen a feladat ellátásához kapcsolódó közvetlen (munkabérek, üzemanyagköltség, egyéb rezsiköltségek, alvállalkozói díjak, stb.) és közvetett (adminisztrációs költségek, stb.) költségeket, valamint minden olyan költséget, mely a szerződés tárgyát képező beruházás (egyedi teljesítés) hiánytalan ellátásához elengedhetetlenül szükséges. Az Ajánlattevőnek egységárat forintban, az 1.1. értékelési részszerpont esetében HUF/hó, az 1.2. értékelési részszerpont esetében HUF/óra egységre vetítetten kell megadnia.

A 2. értékelési részszerpont – A vállalt jótállás időtartama hónapban megadva: A vállalt jótállás időtartamát az ajánlattevőnek egész hónapban szükséges meghatározni, mely a szerződéskötés esetén szerződéses kötelezettséggé válik. A tört hónapokat tartalmazó megajánlás érvénytelen. A jótállási időszak (a nyertes ajánlattevőként szerződő fél vállalásának megfelelően) a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődik. Az Ajánlatkérő a 12 hónapot el nem érő jótállásra irányuló vállalást tartalmazó ajánlatot Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja. Az Ajánlatkérő a vállalt jótállási időszak értékelésének felső határaként 24 hónapot határozta meg, melynek alapján a 24 hónapot, vagy azt meghaladó jótállási időszakra irányuló vállalás – amennyiben a Kbt. 72. § (7) bekezdése nem áll fenn – 10 pontot kap függetlenül a beérkezett más ajánlatoktól. A jótállás időtartamára tett vállalást egész hónapban kell megadni.

A 3. értékelési részszerpont - Hibajavítás megkezdése a jótállási időszakban a megrendeléstől számítottan (óra): A hibajavítás megkezdése időtartam alatt - az ajánlatkérőnek az értesítés küldése időpontjától a hibaelhárítás helyszínére megfelelő eszközökkel és szakemberekkel történő – a munka hatékony elvégzésének indításáig számított kivonulási, (felvonulási) időtartamot értjük.

Az Ajánlatkérőnek fenti időtartamot kell megadnia, órában meghatározva.

Ajánlatkérő a hibabejelentéstől számított 1,5 órát meghaladó vállalást tartalmazó ajánlatot Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelenné nyilvánítja. Ajánlatkérő a vállalt időtartam értékelésének alsó határaként a 0,5 órát határozott meg, melynek alapján a 0,5 óra, vagy azt el nem érő időtartamra irányuló vállalás – amennyiben a Kbt. 72. § (7) bekezdése nem áll fenn – 10 pontot kap függetlenül a beérkezett más ajánlatoktól.

A 4. értékelési részszerpont: A megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő, az eljárást megindító felhívás m) pont M.2. pontjában meghatározott szakmai tapasztalatnál nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szakmai tapasztalata egész hónapban megadva (hónap): Ajánlattevők mutassák be ajánlatukban azt a teljesítésbe bevonni kívánt szakembert, aki az Ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2.1./ a)-c) pontjában foglalt szakmai tapasztalattal, vagy annál nagyobb szakmai tapasztalattal rendelkezik.

Ajánlatkérő az értékelés során jelen értékelési alszerpont kapcsán azt vizsgálja, hogy az Ajánlattevő által megnevezett szakember az Ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2.1./ a)-c) pontjában foglalt minimális szakmai tapasztalaton túl összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik

- az M.2./ a) alpontban rögzített szakember vonatkozásában *építési szakterületen* ;
- az M.2./ b) alpontban rögzített szakember vonatkozásában *építménygépészeti szakterületen*;
- az M.2./c) alpontban rögzített szakember vonatkozásában *építményvillamossági szakterületen*.

Ajánlattevőknek a cégszerűen aláírt nyilatkozatban és a Felolvasólapon ezen értékelési alszempont tekintetében azt kell feltüntetni, hogy a bemutatásra kerülő szakember az Ajánlati felhívás III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M/2. pontjában foglalt minimális szakmai tapasztalaton túl összesen hány hónap szakmai tapasztalattal rendelkezik.

A tört hónapra vonatkozó megajánlást az Ajánlatkérő lefelé kerekítéssel veszi figyelembe az értékelés során.

Amennyiben az Ajánlattételi felhívás m) pont (Műszaki, illetve szakmai alkalmasság) **M.2./ a)-c)** alpont tekintetében megajánlott szakember kizárólag a jogosultság megszerzéséhez szükséges végzettséggel és a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idővel rendelkezik, Ajánlatkérő a gyakorlati időt 0 hónappal veszi figyelembe (az értékelés szempontjából ez 0 hónap gyakorlati időt jelent) és az értékelés során és 0 pontot kap.

Az Ajánlatkérő a megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő szakemberek szakmai gyakorlata értékelésének felső határaként 60 hónapot határozta meg, melynek alapján a 60 hónapot, vagy azt meghaladó szakmai tapasztalatra irányuló vállalás – amennyiben a Kbt. 72. § (7) bekezdése nem áll fenn – 10 pontot kap függetlenül a beérkezett más ajánlatoktól.

Az Ajánlatkérő a szakmai tapasztalatot a szakember csatolt önéletrajzában rögzítettek alapján határozza meg.

A szakmai tapasztalat számításánál az Ajánlatkérő a párhuzamos feladat ellátás esetén (azonos időszakban végzett munka) csak egy munkát vesz figyelembe.

A benyújtott önéletrajzból egyértelműen megállapíthatónak kell lennie az előírt alkalmassági követelmények teljesülése, és a 4. értékelési szempont szerinti szakmai tapasztalatra vonatkozó ajánlattevői ajánlati elem megalapozottsága.

Ajánlatkérő tájékoztatja a Kbt. 76. § (6) bekezdés d) pontjára tekintettel a t. Ajánlattevőket, hogy az Ajánlati felhívásban meghatározott alkalmassági minimumkövetelmény (a teljesítéshez minimálisan szükséges elvárás) a szakemberekre vonatkozóan a következő:

Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az Ajánlattevőt (vagy közös Ajánlattevőket), ha nem rendelkezik (vagy együttesen nem rendelkeznek):

**M.2./** legalább az alábbi végzettséggel, képzettséggel rendelkező szakemberekkel:

**M.2./a)** legalább 1 fő, aki építési szakterületen felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idővel rendelkezik.

**M.2./b)** ajánlattétel esetén legalább 1 fő, aki építménygépezési szakterületen felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idővel rendelkezik.

**M.2./c)** legalább 1 fő, aki építményvillamossági szakterületen felelős műszaki vezetői szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet szerinti, vagy a hatályos átsorolás előtti 244/2006 (XII.5.) Korm. rendelet szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséggel, valamint a norma szerinti villámvédelmi berendezés létesítésére vonatkozó kiemelt gyakorlottsággal, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati idővel rendelkezik.

A fentiekben felsorolt szakemberek tekintetében ajánlatkérő a vonatkozó, szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti szakirányú, illetve azzal egyenértékűnek tekintett végzettséget, illetve a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlati időt meghaladó gyakorlati időt nem írt elő.

Jelen értékelési alszempont vonatkozásában előírt **kritérium (a közbeszerzés tárgyára vonatkozó építési beruházás megvalósítása során szerzett szakmai tapasztalat hónapokban kifejezve)** pedig a teljesítéshez minimálisan szükséges elváráson felüli előírás Ajánlatkérő részéről.

**Az értékelés módszere az 1. értékelési részszerpont esetében** fordított arányosítás: a részszerpont értékelése során a legjobb (legalacsonyabb) ajánlati tartalmi elem maximális pontot kap, a többi pedig, a legjobbhoz viszonyítva arányosítással kerül kiszámításra kettő tizedesjegy pontossággal, a kerekítés általános szabályai szerint.

**A pontszámítás képlete:**

Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként: 1-10 pont.

$$\frac{P - P_{\min}}{P_{\max} - P_{\min}} = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \times (P_{\max} - P_{\min}) + P_{\min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A<sub>vizsgált</sub>: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**Az értékelés módszere a 2. és 3. értékelési részszerpont esetében** pontozás: a legkedvezőtlenebb érték a minimum, a legkedvezőbb, vagy annál kedvezőbb érték a maximum kiosztható pontot kapja meg, míg a két szélső érték közti megajánlás a két szélső értéktől való arányos távolság alapján kerül pontozásra a Közbeszerzési Hatóság 2016/147. számú útmutató 1. számú melléklet B 1. ponthatárok közötti pontkiosztás módszerei alapján.

**Pontszámítás képlete a 2. értékelési részszerpont esetében:**

Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként: 1-10 pont.

$$PA = 1, \text{ ha } A = 12$$

$$PA = (A/A_{\text{legjobb}}) \times 10, \text{ ha } 12 < A < 36$$

$$PA = 10, \text{ ha } A \geq 36$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P<sub>max</sub>: a pontskála felső határa

P<sub>min</sub>: a pontskála alsó határa

A<sub>legjobb</sub>: legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A: vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**Pontszámítás képlete a 3. értékelési részszerpont esetében:**

Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként: 1-10 pont.

$$PA = 1, \text{ ha } A = 8$$

$$PA = (A/A_{\text{legjobb}}) \times 10, \text{ ha } 3 < A < 8$$

$$PA = 10, \text{ ha } A \leq 3$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{max}$ : a pontskála felső határa

$P_{min}$ : a pontskála alsó határa

$A_{legjobb}$ : legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A: vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

**Az értékelés módszere a 4. értékelési részszerpont esetében** egyenes arányosítás: a legelőnyösebb (legmagasabb) ajánlati tartalmi elem kapja a lehetséges maximális pontszámot, a többi ajánlati elem a legkedvezőbb értékhez viszonyítva arányosan – 3 (három) tizedesjegy pontossággal és a kerekítés általános szabályai szerint számolva – kevesebb pontot kap.

**Pontszámítás képlete:**

Az értékelés során adható pontszám részszerpontonként 1-10 pont.

$$\frac{P - P_{min}}{P_{max} - P_{min}} = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}}$$

azaz

$$P = \frac{A_{vizsgált}}{A_{legjobb}} \times (P_{max} - P_{min}) + P_{min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

$P_{max}$ : a pontskála felső határa

$P_{min}$ : a pontskála alsó határa

$A_{legjobb}$ : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{vizsgált}$ : a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

Az Ajánlatkérő a harmadik részszerpont értékelésekor, az arányosítás során az ajánlatok előírt értékelési határ feletti értékét nem veszi figyelembe, ilyen esetben a legkedvezőbb ajánlati elem a megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő szakemberek szakmai gyakorlata esetében a 60 hónap, amelyhez viszonyítva kerül a többi ajánlat értékelésre.

Amennyiben a nettó ajánlati ár aránytalanul alacsony összeget tartalmaz, vagy a jótállás mértéke aránytalanul magas, abban az esetben az Ajánlatkérő írásban indoklást kér az érintett ajánlattevőtől a kifogásolt ajánlati elem(ek) vonatkozásában. Az indoklás kérés elbírálására a Kbt. 72. § irányadó.

Az egyes értékelési részszerpontoknál megszerzett pontszámok a szemponthoz tartozó súlyszámmal beszorzásra, majd a szorzás alapján, az értékelési részszerpontokhoz tartozó kapott értékek összeadásra kerülnek. Az Ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt hívja fel a kizáró okok, illetőleg az alkalmassági feltételek utólagos igazolására.

### **13. UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉG – AMENNYIBEN AJÁNLATTEVŐ AZ ALKALMASSÁGOT NEM NYILATKOZTATÉTELLEL KÍVÁNJA IGAZOLNI**

Az Ajánlatkérő képviselője az eljárás eredményéről szóló döntés meghozatalát megelőzően az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető, illetőleg – ha a Kbt. 69. § (6) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn – az értékelési sorrendben második helyezett ajánlattevőt öt munkanapos határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében az ajánlattételi felhívásban előírt igazolások benyújtására. A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek kizárólag az alkalmassági követelmények tekintetében, - az előírt igazolási módokkal azonos módon kötelesek az igazolásokat benyújtani.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a felkért gazdasági szereplő részéről benyújtandó igazolások és nyilatkozatok az alábbi iratjegyzék szerint a következők.

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
1.	Borítólap	– Ajánlattevő	1. számú melléklet
2.	Tartalomjegyzék	– Ajánlattevő	10. számú melléklet
<b>Ajánlat 1. Fejezet: Kizáró okok igazolása</b>			
3.	Nyilatkozat a kizáró okokról	– Ajánlattevő	11. számú melléklet
<b>Ajánlat 1. Fejezet: Gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények igazolása</b>			
4.	Nyilatkozat a beszámoló közzétételéről	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	12. számú melléklet
5.	Az előző három lezárt üzleti év saját vagy jogelőd számviteli törvénynek megfelelő beszámoló (amennyiben a beszámolók a céginformációs szolgálat honlapján nem ismerhetők meg) vagy SZJA bevallások egyéni vállalkozók esetében	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	-
6.	Nyilatkozat a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről a működés szerinti időszakban (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése szerinti körülmény esetén)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike)	13. számú melléklet
7.	Nyilatkozat az alkalmassági feltételek teljesítéséről (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján, ebben az esetben az iratjegyzék 4-6. pontja szerinti igazolás benyújtására nincs szükség)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike)	18. számú melléklet
<b>Ajánlat 3. Fejezet: Műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása</b>			
8.	Nyilatkozat (összefoglaló táblázat) a referenciákról	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	14. számú melléklet
9.	Referenciaigazolás(ok)	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló	15. számú melléklet

	Igazolás/nyilatkozat megnevezése	Dokumentum benyújtható az alábbi szereplő részéről	Melléklet száma a Dokumentáció IV. Fejezetében
		szervezet (személy)	
10.	<b>Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberektől</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők)	<b>16. számú melléklet</b>
11.	<b>Ajánlattételi Felhívás m) M.2. pontjában előírt szakember rendelkezésre állási nyilatkozata, végzettségét igazoló okiratának (adott esetben jogosultságát igazoló dokumentum) másolata</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	<b>17. számú melléklet</b>
12.	<b>Nyilatkozat az alkalmassági feltételek teljesítéséről (321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 25. § (2) bekezdése alapján, ebben az esetben az iratjegyzék 8-11. pontja szerinti igazolás benyújtására nincs szükség)</b>	– Ajánlattevő (közös ajánlattevők egyike) és/vagy – Alkalmasságot igazoló szervezet (személy)	<b>18. számú melléklet</b>

Az utólagos igazolási kötelezettségre az ajánlattételi felhívásban, a Kbt. 69. § (4)-(10) bekezdésében, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. §-ában és 19-25. §-ában foglaltak irányadók.

A Bíráló Bizottság az utólagos igazolási kötelezettség körében benyújtott dokumentumokat a Dokumentáció II./11. pontban leírt feltételek szerint megvizsgálja, szükség esetén hiánypótlást vagy felvilágosítást kér. Az ajánlattételi felhívásban és/vagy a dokumentációban és/vagy a jogszabályokban meghatározott feltételeknek meg nem felelő ajánlatot az Ajánlatkérő – amennyiben az előírt követelményeknek a hiánypótlást és felvilágosítást követően sem felel meg – a Kbt. 73. § irányadó bekezdése(i) alapján érvénytelenné nyilvánítja.

Amennyiben az igazolás benyújtására köteles ajánlattevő a felhívásban előírt műszaki és szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelés vonatkozásában kizárólag nyilatkozatot nyújt be, és a Bíráló Bizottságnak kétsége merül fel e nyilatkozat valóságtartalmával kapcsolatban, a Kbt. 69. § (7) bekezdésének megfelelően előírhatja az alkalmasság tekintetében érintett, felhívás k)-l) pontja szerinti igazolás benyújtását.

Az utólagos igazolási kötelezettség körében a nyilatkozatminták használata és az üzleti titokká minősítés kapcsán a Dokumentáció II./8. pontjában foglaltak irányadók.

#### **14. EREDMÉNYHIRDETÉS, SZERZŐDÉSKÖTÉS**

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának végeredményét az ajánlat kötöttség időtartamán – vagy meghosszabbított időtartamán – belül írásban hirdeti ki.

Az Ajánlatkérő a Kbt. 79. § (2) bekezdése alapján írásbeli összegezést készít az ajánlatokról és azt fax és e-mail útján vagy – amennyiben elektronikus levélcímét vagy telefax elérhetőségét nem adta meg – postai úton küldi meg Ajánlattevők számára.

Az Ajánlatkérő eredményes eljárás esetén a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot adó, utólagos igazolási kötelezettségét teljesítő nyertes ajánlattevővel – vagy a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmények fennállása esetén a második legkedvezőbb ajánlatot tevő szervezettel – köti meg a szerződést.

A nyertes ajánlattevő köteles az Ajánlatkérővel szerződést kötni a Kbt. 131. § alapján a Dokumentációban szerződéstervezet és az ajánlatának tartalma szerint.

Amennyiben a nyertes ajánlattevő a szerződés kötést indokolatlanul megtagadja, akkor ezt az Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő visszalépésének tekinti, anélkül azonban, hogy az Ajánlatkérő fenntarthatna magának bármiféle kártérítési igényt az Ajánlattevő e mulasztásának tekintetében.

Ha a nyertes ajánlattevővel a szerződés kötés a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennállása miatt meghiúsul, akkor az Ajánlatkérő jogosult a következő – második – legkedvezőbb összegű ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel szerződést kötni, amennyiben ezen szervezetet (személyt) az Ajánlatkérő az írásbeli összegezésben megjelölte.

**III. FEJEZET**  
**SZERZŐDÉSTERVEZET**



# VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(szerződéstervezet)

amely létrejött egyrészről a **Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.** (székhely: 7630 Pécs, Zsolnay Vilmos u. 37., cégjegyzékszám: Cg. 02-09-073887, adószám: 20367664-2-02, képviseli: Vincze Balázs Attila ügyvezető igazgató), mint Megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a(z) [...] (cégjegyzékszám: [...], adószám: [...], bankszámlaszám: [...], képviseli: [...]), mint Vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

- a továbbiakban együttesen „Felek” - között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett:

## ELŐZMÉNYEK

1. **Megrendelő**, mint ajánlatkérő 2017. év [...] hó [...] napján „A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái” tárgyban a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárást indított.
2. **Megrendelő** a közbeszerzés tárgyával szemben támasztott mennyiségi és szakmai követelményeket az ajánlattételi felhívásban és annak mellékletét képező műszaki leírásban határozta meg.
3. **Megrendelő** a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatokat megvizsgálta, egymással összevetette, a szükséges értékelést lefolytatta, és döntését az elbírálást követően, 2017. év [...] hó [...] napján írásban ajánlattevőkkel közölte. **Megrendelő** a hivatkozott közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő – vagy amennyiben a Kbt. 131. § (4) bekezdésében megadott körülmény az eredményhirdetést követően előállt, a nyertes ajánlatot következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített szervezet **Vállalkozó** lett.
4. Ilyen előzmények után a **Szerződő felek** az ajánlattételi felhívásnak, a közbeszerzési dokumentum részét képező műszaki leírásnak, valamint a **Vállalkozó** közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatának megfelelően az alábbiak szerint állapotodnak meg:

## I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

5. A Preambulumban leírtak alapján a **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** pedig elvállalja az ajánlattételi felhívásban meghatározott, és a **Vállalkozó** által ajánlatában vállalt követelményeknek megfelelően a Pécs Zsolnay Negyedben a meghatározott épületekben, létesítményekben, épületeken kívüli külső területeken, épületfelügyeleti rendszer, továbbá a középvezetési, erősáramú, gépészeti, légtechnikai rendszerek és trafók karbantartási, hibaelhárítási, a rendeltetésszerű használat során keletkezett, és nem a kivitelező garanciális kötelezettségvállalási körébe tartozó hibák javítási munkáinak végzése, az üzemvitel folyamatosságának biztosításával.
6. **Szerződő felek** rögzítik, hogy épületfelügyeleti rendszer elemeit, valamint a rendszeres karbantartási feladatokat a 8. számú melléklet tartalmazza.
7. A karbantartás során feltárt kisebb hiányosságok - amennyiben az nem garanciális jellegű - a karbantartás során javításra kerülnek. A karbantartás során végzett javítások esetén külön rezsioradíj nem, de a **Megrendelő** által leigazolt felhasznált anyagok és segédanyagok külön elszámolhatók. A karbantartás során felmerülő nagyobb volumenű, illetve garanciális jellegű hibák esetén a **Vállalkozó** köteles értesíteni a **Megrendelő** műszaki vezetőjét.
8. **Vállalkozó** az időszakos rendszeres karbantartás mellett bekövetkező hibaelhárítási, javítási munkákra eseti megrendelések szerint vállalkozik. Az eseti megrendelések során egyedileg kerülnek meghatározásra, a felmerülő tényleges igények.
9. Az eseti hibaelhárítás javítás különleges esete a munkaidőn kívül jelentkező hibák elhárítása. Ilyen jellegű feladatok elvégzésére **Vállalkozó** 24 órás ügyeleti szolgálatot tart fenn.

## II. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

10. Amennyiben **Vállalkozónak** jelen szerződésben, valamint annak mellékleteiben nem szereplő, a teljesítéshez szükséges egyéb információra van szüksége, az információ igényéről **Megrendelőt** haladéktalanul értesítenie kell. **Megrendelő** vállalja, hogy **Vállalkozó** által ésszerűen kért, a szerződés szerű teljesítéshez szükséges minden információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást a lehető legrövidebb ésszerű határidőn belül - késedelem nélkül - **Vállalkozó** rendelkezésére bocsátja.

11. A **Megrendelő** a **Vállalkozó** által vállalt kötelezettségeknek megfelelő teljesítését a szerződés fennállása alatt – akár saját maga, akár megbízottja útján – folyamatosan és bármikor ellenőrizheti, ez a tevékenység azonban a **Vállalkozót** feladat teljesítésében nem gátolhatja. A **Vállalkozó** nem mentesül a felelősség alól akkor sem, ha a **Megrendelő** az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.

## III. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

12. **Vállalkozó** haladéktalanul felelős tájékoztatni a **Megrendelőt** minden olyan körülményről, amely jelen szerződés teljesítését érdemben érinti vagy befolyásolja.

**Vállalkozó** kijelenti, hogy rendelkezik, illetőleg a munkák megkezdéséig rendelkezni fog a szerződés teljesítéséhez szükséges, jogszabály vagy hatóság által előírt valamennyi engedéllyel.

**Vállalkozó** köteles gondoskodni az általa végzett gépészeti, légtechnikai és erősáramú berendezések karbantartási munkákkal összefüggésben a vonatkozó műszaki, munkavédelmi, biztonságtechnikai, tűz- és környezetvédelmi előírások, valamint a vonatkozó MSZ előírások betartásáról. Fentiek tartós és sorozatos elmulasztása esetén **Megrendelő** jogosult **Vállalkozó** értelemszerű vonatkozó számláit minőségi levonással csökkenteni. Az élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető esetben pedig a konkrét megrendelésétől elállni, és jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.

A középvezettségű, erősáramú, gyengeáramú és gépészeti rendszerek karbantartási, hibaelhárítási, a rendeltetés szerű használat során keletkezett, és nem a kivitelező garanciális kötelezettségvállalási körébe tartozó hibák javítási munkáival kapcsolatban a **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy a fenti tevékenység elégtelen elvégzéséből eredő balesetekért és károkozásokért teljes körű felelősséggel tartozik. Ez vonatkozik a közvetett és közvetlen vagyoni és nem vagyoni károkra is. A **Vállalkozó** számára kötelező előírás az esetlegesen bekövetkező balesetekre és károkozásra vonatkozó, a vállalkozási szerződés aláírásával egyidejűleg megkötött legalább 50.000.000,-Ft/év és legalább 10.000.000,-Ft/kár biztosítási összegű, az építési beruházáshoz kapcsolódó szakmai felelősségbiztosítás megléte.

**Vállalkozó** az Ajánlatában meghatározott teljesítési részekben jogosult alvállalkozókat igénybe venni. **Vállalkozó** teljesítésében köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a közbeszerzési eljárásban részt vett az alkalmasságának igazolásában. Ha a **Vállalkozó** a munkát – az ajánlatában nem nevesített – alvállalkozó bevonásával végzi, arról köteles előzetesen tájékoztatni a **Megrendelőt**, az alvállalkozók teljesítésbe történő bevonása, illetőleg az alvállalkozók személyének módosítása tekintetében a Vállalkozónak a Kbt. 138. § (2)-(4) bekezdését alkalmazva kell eljárnia. **Vállalkozó** tudomásul veszi, hogy az alvállalkozók fentiek szerinti jogszerű igénybeviteléhez a **Megrendelőnek** kiemelt érdeke fűződik.

A **Vállalkozó** a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

**Vállalkozónak** minden alvállalkozó munkájának tervezett kezdési időpontja előtt és a helyszínen történő munkák megkezdése előtt, legkésőbb a tárgynapon tartott munkaindító megbeszélés befejezéséig értesítenie kell a **Megrendelő** képviselőjét.

A **Vállalkozó** az általa és alkalmazottai által okozott kárért teljes felelősséggel tartozik. E körben a **Vállalkozó** kifejezetten kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenysége folytán eredő károkat teljes körűen megtéríti.

13. A **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a beruházást a vonatkozó jogszabályok és előírások (tűzvédelmi, vagyonvédelmi, munkavédelmi, egészségügyi, stb. feltételek) teljes körű betartásával végzi, valamint az esetleges munkabaleseteket jelenti és nyilvántartja.

14. **Vállalkozó** a lefolytatott közbeszerzési eljárás alapján megkötött jelen szerződés, illetve a **Megrendelő** utasításai szerint köteles eljárni. **Megrendelő** utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a **Megrendelő** célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre a **Vállalkozó** köteles őt indokolást tartalmazó vélemény kifejtésével, írásban figyelmeztetni. Ha a **Megrendelő** a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a **Vállalkozó** a szerződéstől indokolással ellátott írásbeli nyilatkozattal elállhat. Ha nem áll el, a **Megrendelő** utasítása szerint a **Megrendelő** kockázatára köteles a munkát elvégezni.

15. A **Szerződő felek** a szerződés teljesítése érdekében a fentiekén túl, általában is együttműködnek. A teljesítést érintő minden lényeges körülményről haladéktalanul tájékoztatják egymást. Az együttműködési kötelezettség a **Megrendelő** vonatkozásában nem jelent többletkötelezettség-vállalást.

16. Ha a **Vállalkozó** külföldi adóilletőségű, köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

17. **Vállalkozó** köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét **Megrendelő** számára megismerhetővé tenni és **Megrendelőt** haladéktalanul értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyleteiről.

#### IV. MEGRENDELÉS

18. **Megrendelő** a szerződés időtartama alatt heti rendszerességgel munkatervet készít, melyben felsorolja a tárgyidőszakban végzendő munkákat, valamint megadja a teljesítés határidejét, valamint megnevezi az ellenőrzéssel, javítással érintett területeket.

19. A **Vállalkozó** az adott munkaterületen történő javítási munka megkezdésének tényét és időpontját köteles a felmérési naplóba bejegyezni. A **Vállalkozó** ettől az időponttól felel munkaterületeken bekövetkező, neki felróható káreseményekért.

20. A **Vállalkozó** munkákat terv szerint köteles megkezdeni, ennek megfelelően legkésőbb a szerződés szerinti megrendelés napjain a szükséges személyzettel és eszközökkel a helyszínre érkezni, és a megrendelt munka megvalósítását elindítani. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a **Megrendelő** által biztosított, a javítási munkákhoz szükséges aszfalt munkaterületre történő szállításáról a **Vállalkozó** gondoskodik.

21. Eseti munkákra vonatkozó megrendelés módja:

20.1. Kisebb értékű eseti, azonnali intézkedést igénylő hibák esetében:

- A **Megrendelő** képviselője e-mail-ben megrendelést (helyszín, hibaleírás, határidő) küld a **Vállalkozónak**.
- **Vállalkozó** a megrendelésben megadott határidők szerint elvégzi a munkát, majd az erről készített munkalapot leigazoltatja **Megrendelővel**.

20.2. Nagyobb értékű, vagy azonnali hibajavítást nem igénylő javítások esetében:

- A **Megrendelő** e-mail-ben ajánlatot kér (helyszín, hibaleírás, határidő) a **Vállalkozótól**.
- **Vállalkozó** által összeállított tételes árajánlatát megküldi a **Megrendelőnek**.
- A **Megrendelő** az árajánlat felülvizsgálata után a **Vállalkozónak** megrendelést küld.
- **Vállalkozó** a megrendelésben megadott határidők szerint elvégzi a munkát, majd azt készre jelenti.
- A munka elvégzésének igazolása helyszíni átadás-átvételi eljárással történik.
- Az elkészült munkáról a vállalkozó a tételes elszámolást megküldi a **Megrendelőnek**, amit a **Megrendelő** a felülvizsgálat után visszaigazol.

20.3. Munkaidőn kívül eső, azonnali hibaelhárítást igénylő javítások esetén:

A **Megrendelő** képviseletében eljáró, jelen szerződés 47. pontjában megjelölt kapcsolattartó személy **Vállalkozó** által megadott kapcsolattartótól kérheti a beavatkozást.

22. A javítások, hibaelhárítások besorolása:

A hibaelhárításokat az alábbi kategóriák szerinti hibaelhárítási reakcióidők szerint kell megkezdeni.

21.1. Sürgős (1.) prioritás

Olyan azonnali beavatkozást igénylő hibák javítása, illetve elhárítása, amelyek a folyamatos működést közvetlenül akadályozzák, vagy gátolják. Ilyen esetekben a hibaelhárítást 2 órán belül meg kell kezdeni.

21.2. Halasztható (2.) prioritás

Olyan hibák javítása, illetve elhárítása, amelyek a folyamatos működést nem akadályozzák és késleltetett teljesítéssel is elvégezhetőek. Ilyen esetekben a javítást, vagy hibaelhárítást a megrendelőlapra jelzett időpontig meg kell kezdeni. A **Megrendelő** minden megrendelésében megadja a munka prioritását és az igényelt kezdési határidőt.

## V.

### SZERZŐDÉS IDŐBELI ÉS TERÜLETI HATÁLYA

23. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés a felfüggesztő feltétel bekövetkezésének napján lép hatályba és 2018. december 31. napjáig tart.

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a jelen szerződés hatályba lépéséhez az alapító okiratban foglalt előírások szerint megrendelő alapítójának Pécs Megyei Jogú Város közgyűlésének jóváhagyása szükséges, ezért jelen szerződést a Ptk. 6. 116. § (1) bekezdésében írt felfüggesztő feltétellel köti meg.

24. A teljesítés helyszíne: Zsolnay Kulturális Negyed 7630 Pécs, Zsolnay Vilmos u. 37.

## VI.

### ELLENÉRTÉK, FIZETÉSI FELTÉTELEK

25. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy a **Vállalkozót** a jelen szerződésben foglalt feladatok teljes és hibátlan ellátásáért [...] HUF/hó + Áfa rendelkezésre állási díj illeti meg.

26. Vállalkozót a rendelkezésre állási díjon felül az alábbi rezsiorádják illetik meg:

Építőmesteri munka: [...] HUF/óra + Áfa

Szakipari munka: [...] HUF/óra + Áfa

Villanszerelési munka: [...] HUF/óra + Áfa

Gépészeti munka: [...] HUF/óra + Áfa

Egyéb kiegészítő tevékenységek: [...] HUF/óra + Áfa

Vállalkozó a rendelkezésre állási díjjal egyidejűleg jogosult kiszámlázni a rendelkezésre állási díjba nem tartozó költségeit a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolási bizonylatnak megfelelően.

A kifizetéseknél Szerződő felek alkalmazzák a mindenkori ÁFA törvény rendelkezéseit és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A §-ában foglaltakat.

**Vállalkozó** kijelenti, hogy a közbeszerzési eljárásban tett és a jelen szerződésben megjelölt egységár a szerződés tárgyát képező feladat szerződésszerű teljesítéséhez kapcsolódó valamennyi költség, díj, adó, és egyéb közteher jogszabályi előírásoknak megfelelő teljesítéséhez fedezetet nyújt. **Vállalkozó** kötelezettséget vállal arra, hogy a teljesítés során a teljesítésbe bevont alvállalkozóitól, illetve azok alvállalkozóitól is megköveteli minden-nemű adó és közteher jogszabályi előírásoknak megfelelő teljesítését.

**Szerződő felek** rögzítik, hogy a hatályos jogszabályok változása esetén amennyiben azok a feladat teljesítésébe bevont munkavállalók közterheit, járulékait, pótlékait érinti, úgy a szerződésben

meghatározott egységárat felülvizsgálják és kölcsönös és egybehangzó nyilatkozattal módosíthatják a Kbt. 132. §-a alapján.

**Vállalkozó** a tárgyhót követő 5. naptári napig a teljesítés igazolásként szolgáló m<sup>2</sup> alapú elszámolást köteles készíteni, melyet a **Megrendelő** képviselői ellenjegyzésükkel látnak el.

27. **Megrendelő** a Kbt. 135. § (7) bekezdése alapján a teljes ellenszolgáltatás 5%-ának megfelelő összeg, de legfeljebb 75.000.000,- HUF előleg igénybevételenek lehetőségét biztosítja.

28. Az előleg nyújtására a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (1) bekezdése irányadó.

29. Az előleg igénylése esetén az előleg elszámolása 10 hónap alatt, havonta a teljes ellenszolgáltatás 0,5%-ának megfelelő összegben történik.

30. **Vállalkozó** nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontjának ka) – kb) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a **Vállalkozó** adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

31. **Vállalkozó** havonta tételes főösszesítővel ellátott számlát jogosult benyújtani. A számla melléklete, a munka elvégzését igazoló Teljesítés Igazolási Bizonylat. A hó végi zárásnál a munkákról a **Vállalkozó** összesítést készít (munkalapok, vagy átadás-átvételi jegyzőkönyv) amit megküld a Megrendelőnek. Ennek felülvizsgálata után, a **Megrendelő** kiadja a **Vállalkozónak** a teljesítés igazolását.

32. **Vállalkozó** az igazolt teljesítést követően jogosult számla benyújtására. A számlát mindenkor egy példányban, a **Megrendelő** székhelyét, adószámát és a szerződés tárgyát feltüntetve kell kiállítani és **Megrendelő** 47. pontban megjelölt képviselője számára megküldeni. A számla melléklete a teljesítési igazolás. Ettől eltérően kiállított számlák esetében Megrendelő jogosult azokat azonosíthatatlanként visszaküldeni, és a visszaküldött számlában érvényesített követelés nem válik esedékessé.

33. **Megrendelő** a vállalkozói díjat – a Megrendelő képviselője által igazolt - szerződésszerű teljesítést követően, havonta, a Kbt. 135 §. (4) bekezdésében foglaltak, valamint a Ptk. 6:130.§.(1) - (2) bekezdés rendelkezései - szerint, a számla kézhezvételét vagy – ha bármely, a Ptk. 6:130.§ (2) bekezdés b) pontjában szabályozott körülmény fennáll – az igazolt szerződésszerű teljesítést követő 30 napon belül, számla ellenében, átutalással, forintban (HUF) fizeti meg. Amennyiben a teljesítéshez az ajánlattevőként szerződő fél alvállalkozót vesz igénybe, abban az esetben – az előzőektől eltérően – a számla kiegyenlítésére a Kbt. 135. § (3) bekezdésével összhangban kerül sor.

**Megrendelő** jelen eljárás keretében kötött szerződés teljesítése során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-át teljes körben – a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdésében foglalt korlátozásra figyelemmel – alkalmazza.

34. Jelen beruházás ÁFA finanszírozása a hatályos jogszabályok előírásai szerint történik.

35. A **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy amennyiben **Megrendelő** a szerződésen alapuló fizetési kötelezettségét késedelmesen teljesíti, a Ptk. 6:155. § - ban meghatározott késedelmi kamatot köteles fizetni.

## VII.

### KÉSEDELMES TELJESÍTÉS, MEGHIÚSULÁS, KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

36. A **Vállalkozót** a munkatervben meghatározott határidők önhibájából történő elmulasztása esetén késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli. A késedelmi kötbér alapja a tárgyhóra vonatkozó nettó havi vállalkozási díj. Mértéke a tárgyhóra vonatkozó nettó havi vállalkozási díj 05%-a/naptári nap. A késedelmi kötbér a késedelembeesés napjától esedékes. A késedelmi kötbér maximális mértéke az adott hónapra esedékes szerződés szerinti nettó vállalkozási díj 10 %-a.

37. **Megrendelő** csak abban az esetben tarthat igényt a késedelmi kötbérre, amennyiben a késedelem a **Vállalkozó** hibájából ered. Ha a **Megrendelő** a **Vállalkozó** által ésszerűen kért, a szerződésszerű teljesítéshez szükséges információt, adatot, nyilatkozatot, hozzájárulást, döntést a **Szerződő felek** által írásban rögzített határidőn belül nem bocsátja a **Vállalkozó** rendelkezésére, és a késedelmes teljesítés kizárólag **Megrendelő** ebbéli **Vállalkozó** által el nem hárrítható mulasztásából ered, abban az esetben kötbérigény nem érvényesíthető. **Vállalkozót** továbbá nem terheli kötbérfizetési kötelezettség, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg. Vis maior alatt értendők különösen elemi csapások,

sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

38. Ha olyan okból, amiért a **Vállalkozó** felelős, a szerződés megszűnik, a **Vállalkozó** köteles az adott hónapra esedékes szerződés szerinti vállalkozói díj 10 %-ának megfelelő összegű meghiúsulási kötbér megfizetésére, azzal, hogy a kötbér vetítési alapja a teljesítés arányában csökken.

39. **Megrendelő** fenntartja magának a jogot, hogy amennyiben a **Vállalkozó** 3 alkalommal a késedelmi kötbér maximális mértékét elérő felróható késedelembe esik, a szerződést azonnali hatállyal, a **Vállalkozóhoz** intézett írásbeli nyilatkozattal felmondja, és a munkákat más vállalkozóval fejeztesse be, mely esetben a szerződést a **Vállalkozónak** felróható okból meghiúsultnak kell tekinteni.

40. **Megrendelő** kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a **Megrendelő** egyéb igényeinek – hibás teljesítéshez kötődő – elvesztését.

41. A **Megrendelő** a szerződéstől elállhat, köteles azonban a **Vállalkozó** által az elállás közléséig igazolhatóan elkészített, illetve megkezdett munkák teljes ellenértékét megtéríteni és jogosult egyéb igazolt kárának megtérítését igényelni.

42. **Vállalkozó** a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárásától kezdődően a **Vállalkozó** ajánlatában vállalt [...] hónap teljes körű jótállási kötelezettséget vállal az általa munkákért. A jótállás ideje alatt az esetleges meghibásodások javítása, elhárítása díjtalan. A jótállás nem terjed ki elemi csapás, rongálás vagy más szakszerűtlen használat, beavatkozás által okozott károk kijavítására. A szavatossági igények érvényesítésére és a **Vállalkozó** ezzel kapcsolatos kötelezettségeire a Polgári Törvénykönyv általános rendelkezései irányadók.

43. A **Vállalkozó** az általa és alkalmazottai által okozott kárért teljes felelősséggel tartozik. **Vállalkozó** a szerződés aláírásakor, ezt követően pedig a szerződés fennállása alatt a **Megrendelő** felhívására haladéktalanul köteles a **Megrendelő** felé a biztosítási szerződés vagy kötvény bemutatásával igazolni, hogy rendelkezik legalább a szerződés tárgya szerinti tevékenységre kiterjedő, **50.000.000, HUF/év és káreseményenként 10.000.000 HUF** összegre szóló, alvállalkozói keresztfelelősségre is kiterjedő építési szerelési felelősségbiztosítással. A biztosítási szerződés vagy kötvény bemutatás a szerződéskötés feltétele. A felelősségbiztosítást a **Vállalkozó** a szerződés megszűnéséig köteles fenntartani, ennek elmulasztása a szerződésnek a **Megrendelő** általi azonnali megszüntetését vonhatja maga után.

## VIII.

### A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNÉSE ÉS ANNAK JOGKÖVETKEZMÉNYEI

44. A szerződés a **Szerződő felek** közös megegyezésével, írásban kizárólag a Kbt. 141. § szerinti körülmények fennállta esetén módosítható.

45. Jelen szerződésben foglalt megállapodás határozott időtartamára tekintet nélkül bármelyik fél jogosult jelen szerződést 30 naptári napos felmondási határidővel, a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indoklás nélkül, rendes felmondással felmondani. Egyoldalú felmondás esetén a felmondási idő kezdő napja a felmondó fél tértivevényes értesítő levelének a másik fél általi kézhezvétele. A Posta általi második eredménytelen kézbesítési kísérlet esetén a levél kézbesítettnek tekinthető.

46. **Megrendelő** jelen szerződést a **Vállalkozóhoz** intézett írásbeli nyilatkozattal, kártérítési kötelezettség nélkül azonnali hatállyal felmondhatja, ha

- a **Vállalkozó** a szerződéses kötelezettségeit súlyosan vagy ismételten megszegi;
- a **Vállalkozó** a **Megrendelő** által megadott ésszerű, de legalább 8 napos határidőn belül nem tesz eleget annak a felhívásnak, hogy szerződés szerinti kötelezettségeinek tegyen eleget;
- a **Vállalkozó** fizetése képtelenné válik, felszámolási vagy végelszámolási eljárás indul vele szemben, felfüggeszti gazdasági tevékenységét;
- a **Vállalkozó** által fizetendő késedelmi kötbér összege eléri jelen szerződésben meghatározott maximális mértékét (ilyen esetben a **Megrendelő** meghiúsulási kötbért nem követelhet);
- a **Vállalkozó** biztosítási szerződése a jelen szerződés időtartama alatt megszűnik és helyette a **Vállalkozó** új biztosítási szerződést a megszüntést követő 8 napon belül nem köt;
- jogerős marasztaló határozatot hoznak a **Vállalkozó** szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;

- az adott kötelezettségére előírt teljesítési határidő letelte előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a **Vállalkozó** a munkát csak számottevő késéssel vagy – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött méltányos határidő letelte ellenére is - hibásan tudja elvégezni.

47. **Megrendelő** jogosult és egyben köteles jelen szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

- Vállalkozói társaságban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

48. **Vállalkozónak** a szerződésszegésből eredő kárt meg kell térítenie, és mentesítenie kell a **Megrendelőt**, illetve annak Vállalkozóit és alkalmazottait minden perrel, ígérennyel, veszteséggel és kárral szemben, amely a **Vállalkozó** tevékenységéből vagy mulasztásából ered jelen szerződés teljesítése során.

## IX. EGYÜTTMŰKÖDÉS

49. A munkavégzés összehangolása, a beruházás teljesítése során szükségessé váló intézkedések megtétele tekintetében.

**Vállalkozó** részéről kapcsolattartó személy:

név: [...]

telefon: [...]

fax: [...]

e-mail: [...]

Ügyeleti telefonszám: [...]

**Megrendelő** részéről kapcsolattartó személy:

név: [...]

telefon: [...]

fax: [...]

e-mail: [...]

50. **Szerződő felek** jelen szerződésben felhatalmazzák az előző pontban megnevezett képviselőiket, hogy a beruházás teljesítésével kapcsolatos döntéseknél, a teljesítési jegyzőkönyvek aláírásánál a feleket teljes jogkörrel képviseljék. Ezen képviselők jogosultak, illetve kötelesek megtenni mindazon műszaki intézkedést és nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik és a jelen szerződésben, s a szerződés mellékleteiben foglaltakkal nem ellentétes. A **Szerződő felek** képviselőinek a jelen szerződésben biztosított jogkörének korlátozása a másik féllel szemben csak írásbeli közléstől kezdve hatályos. A képviselők személyében történő változást a felek egymással azonnal, írásban közlik.

51. **Szerződő felek** kötelesek egymás közötti valamennyi közlést, értesítést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni. Minden olyan közlést, mely a szerződés vonatkozásában a címzett részéről tudomásulvételt, vagy intézkedési kötelezettséget jelent, illetve keletkeztet, postai úton is meg kell küldeni. A postai úton eljuttatott nyilatkozatok kézbesítettnek tekintendők, amennyiben azok „nem kereste”, „átvételt megtagadta”, „címezett ismeretlen” vagy hasonló tartalmú postai jelzéssel érkeznek vissza a nyilatkozattevőhöz.

52. **Megrendelőnek** és **Vállalkozónak** mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalásokon, békés úton rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződéssel kapcsolatban felmerül. Ha a **Megrendelő** és a **Vállalkozó** ésszerű határidőn belül nem tudják megoldani a szerződéssel összefüggésben keletkezett jogvitájukat, annak eldöntése érdekében alávetik magukat a hatásköri szabályokra figyelemmel a Pécsi Járásbíróság, illetve perértéktől függően a Pécsi Törvényszék illetékességének.

53. **Szerződő felek** megállapodnak abban, hogy jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információikat, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik félnek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információk, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulása nélkül – kizárólag a szerződés teljesítésére használhatók fel.

54. Mindkét fél tájékoztatja érintett munkavállalóit a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiről és felelősséget vállalnak saját munkavállalóik tekintetében a fenti kötelezettségek teljesítéséért.

55. **Szerződő felek** tudomásul veszik a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, illetve az Állami Számvevőszék ellenőrzési jogosultságát, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény foglaltakat, amely alapján a szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást a Megrendelő nem tagadhatja meg az üzleti titokra való hivatkozással.

## X. NYILATKOZATOK

56. Mindkét fél kijelenti, hogy
- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik a jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
  - a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés, vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
  - nincs olyan függőben levő kötelezettsége, vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére, vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

## XI. AZ ALKALMAZANDÓ JOG

57. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, az építési beruházások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet, az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet, az egyéb kapcsolódó jogszabályok vonatkozó rendelkezéseit, valamint a közbeszerzési eljárásban készített ajánlatételi felhívás, valamint dokumentáció előírásait kell alkalmazni.

58. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1. számú melléklet: | Ajánlattételi felhívás   |
| 2. számú melléklet: | A közbeszerzési eljárás során nyújtott kiegészítő tájékoztatás |
| 3. számú melléklet: | Műszaki leírás   |
| 4. számú melléklet: | Tételes költségvetés(ek) és főösszesítő                        |
| 5. számú melléklet: | Vállalkozó ajánlata (hiánypótlás, felvilágosítás, indoklás)    |
| 6. számú melléklet: | Felelősségbiztosítási kötvény                                  |

A **Szerződő felek** rögzítik, hogy a fent említett dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződés törzsszövegéhez, de a **Szerződő felek** számára ismert azok tartalma. Ezen iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, azzal együtt értelmezendők.

59. Jelen megállapodást a **Szerződő felek** képviselői elolvasás és áttanulmányozás után jóváhagyólag, mint akaratukkal mindenben megegyezőt 4 eredeti, egyező példányban írták alá, melyből 2 példány **Megrendelőt**, 2 példány **Vállalkozót** illeti.

Pécs, 2017. év ... hó ... napján

[.....], 2017. év ... hó ... napján

.....  
**Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.**  
**Képviseli: Vincze Balázs Attila ügyvezető**  
Megrendelő

.....  
[.....]  
**Képviseli:**  
Vállalkozó



**IV. FEJEZET**  
**AJÁNLOTT MELLÉKLETEK**

## BORÍTÓLAP

Ajánlatkérő neve:	Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.
Címe (székhelye):	7630 Pécs, Zsolnay Vilmos u. 37.
Közbeszerzés tárgya:	<b>A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái</b>
<b>Ajánlattevő pontos neve:</b>	
Címe (székhelye):	
Telefonszáma:	
Telefax száma:	
E-mail címe:	
Cégjegyzék száma:	
Statisztikai számjele:	
Adószáma:	
A számlát vezető bank neve és számla száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó személy neve:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó mobil száma:	
A tárgyban érintett kapcsolattartó telefax száma:	

## TARTALOMJEGYZÉK

	Oldalszám
<b>TARTALOMJEGYZÉK (2. SZ. MELLÉKLET)</b>	
<b>I. FEJEZET: FELOLVASÓ LAP (3. SZÁMÚ MELLÉKLET)</b>	
<b>II. FEJEZET: KBT. 67. § (1) BEKEZDÉSE ÉS KBT. 114. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI DOKUMENTUM</b>	
1. Ajánlattevő nyilatkozata a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről, valamint más szervezetek igénybevételéről (4. számú melléklet)	
2. Az alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nyilatkozata az alkalmassági feltételekről (adott esetben) (5. számú melléklet)	
3. Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában előírt alkalmassági feltételek teljesítéséről (6. sz. melléklet)	
4. Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában előírt szakember saját kezű aláírását tartalmazó szakmai önéletrajza (7. sz. melléklet)	
<b>III. FEJEZET: AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁSBAN ELŐÍRT EGYÉB DOKUMENTUMOK ÉS IGAZOLÁSOK</b>	
1. Ajánlati nyilatkozat (8. számú melléklet)	
2. Szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalást tartalmazó okirat a Kbt. 65. § (7) bekezdés igazolására (adott esetben)	
3. Változásbejegyzési (elektronikus) kérelem (adott esetben)	
4. Az ajánlatban szereplő bármilyen nyilatkozatot aláíró cégjegyzésre vagy aláírásra jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy aláírási mintája	
5. A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállalók cégjegyzésre jogosult személytől származó, ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazása (9. sz. melléklet)	
6. Közös ajánlattevői megállapodás (adott esetben)	
7. Üzleti titkot tartalmazó irathoz kapcsolódó indoklás	
<b>IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>	
<b>V. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

## FELOLVASÓLAP

## 1. Ajánlattevő adatai:

Adatai	Önálló ajánlattevő <sup>1</sup>	Közös ajánlattevők adatai <sup>2</sup>			
		Közös ajánlattevők	Vezető cég	További tagok	További tagok
Megnevezése:					
Székhely/lakcím:					
Postai cím:					
Telefon:					
Telefax:					
E-mail:					
Adószám:					
Meghatalmazott képviselő, aláíró, személy neve:					
Kapcsolattartó személy neve:					

## 2. Ajánlattétel tárgya:

A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái

## 3. Ajánlat:

Értékelési részszerpont		Ajánlat
1.	Nettó Ajánlati Ár	
1.1.	Nettó rendelkezésre állási díj (HUF/hó)	[...] HUF/hó
1.2.	Rezsióradíj (nettó HUF/óra)	
1.2.1.	Építőmesteri munka (nettó HUF/óra)	[...] HUF/óra
1.2.2.	Szakipari munka (nettó HUF/óra)	[...] HUF/óra
1.2.3.	Villanyszerelési munka (nettó HUF/óra)	[...] HUF/óra
1.2.4.	Gépészeti munka (nettó HUF/óra)	[...] HUF/óra

<sup>1</sup>Nem kívánt rész törlendő!

<sup>2</sup>Nem kívánt rész törlendő!

1.2.5.	Egyéb kiegészítő tevékenységek (nettó HUF/óra)	[...] HUF/óra
2.	<b>Hibajavítás megkezdése a jótállási időszakban a megrendeléstől számítottan (óra) (minimum 0,5 óra, maximum 1,5 óra)</b>	[...] óra
3.	<b>Jótállás vállalt időtartama hónapban megadva (min. 12 hónap, max. 24 hónap)</b>	[...] hónap
4.	<p><b>A megvalósításban és az irányításában közvetlenül résztvevő, az eljárást megindító felhívás m) pont M.2. pontjában meghatározott szakmai tapasztalatnál nagyobb—szakmai tapasztalattal rendelkező szakember szakmai tapasztalata egész hónapban megadva (hónap) <sup>3</sup></b></p> <p><i>(min. 0 hónap, max 60 hónap)</i></p> <p><b>4.1.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építési szakterületen</b> felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p> <p><b>4.2.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építménygépészeti szakterületen</b> felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p> <p><b>4.3.</b> felelős műszaki vezető, aki <b>építményvillamossági szakterületen</b> felelős műszaki vezetői tapasztalattal rendelkező szakember</p>	<p>[...] hónap</p> <p>[...] hónap</p> <p>[...] hónap</p>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(önálló ajánlattevő vagy  
közös ajánlattevők által kijelölt  
gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult  
képviselőjének aláírása)

<sup>3</sup> Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Felolvasólap 4. rovatában csak azon hónapok számát tüntessék fel, ami az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./a-c) pontjában alkalmassági követelményként előírt szakmai tapasztalat időtartamát meghaladja! (csak a többlettapasztalat időtartamát szükséges feltüntetni)

## NYILATKOZAT

## a kizáró okokról, alkalmassági feltételekről és más szervezetek igénybevételéről

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”  
tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

I. Rész: Gazdasági szereplőre vonatkozó információk <sup>1</sup>	
Ajánlattevő neve	
Részvétel formája	<input type="checkbox"/> Ajánlattevő <input type="checkbox"/> Közös Ajánlattevő
Ajánlattevő székhelye	
Ajánlattevő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Ajánlattevő adószáma	
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy közép-vállalkozás vagy nem tartozik 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá <sup>2</sup>	<input type="checkbox"/> Mikrovállalkozás <input type="checkbox"/> Kisvállalkozás <input type="checkbox"/> Középvállalkozás <input type="checkbox"/> Gazdasági szereplő nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
<p><sup>1</sup>a nyilatkozat I. részét az ajánlattevő/ közös ajánlattevők mindegyike köteles kitölteni</p> <p><sup>2</sup> Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.</p> <p>Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;</p> <p>Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.</p>	
II. Rész: Más szervezetek erőforrásaira vonatkozó információ	
Az ajánlattételi felhívásban meghatározott gazdasági és pénzügyi és/vagy műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más	<input type="checkbox"/> Igen <sup>3</sup> <input type="checkbox"/> Nem

<b>szervezetek kapacitásait?</b>	
<p><sup>3</sup><b>Ha igen</b>, kérjük, a következő részben adja meg az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek (személyek) adatait. A táblázat következő pontja az alkalmasság igazolásában résztvevő szervezetek (személyek) száma szerint szabadon bővíthető.</p> <p>Az ajánlattevőnek az ajánlatban csatolnia kell a megjelölt alkalmasságot igazoló szervezetek (személyek) szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt vagy gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolása esetén az érintett szervezet (személy) kezességvállalási nyilatkozatát.</p>	
<b>Alkalmasságot igazoló szervezet(ek) (személy(ek)) adatai</b>	
Gazdasági szereplő megnevezése	
Gazdasági szereplő székhelye	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a szervezet erőforrását az ajánlattevő igénybe veszi (ajánlattételi felhívás irányadó pontjának pontos megnevezésével)	
<b>III. Rész: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő igénybe veszi</b>	
<b>Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?<sup>4</sup></b>	<input type="checkbox"/> Igen <sup>4</sup> <input type="checkbox"/> Nem
<p><sup>4</sup><b>Ha igen</b>, kérjük, a következő részben adja meg a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, illetve az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A táblázat következő része a már ismert alvállalkozók száma szerint szabadon bővíthető.</p>	
A közbeszerzés azon része, melyben alvállalkozó bevonására sor kerül (munkaterület, munkaegység pontos meghatározásával)	
<b>Az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók adatai</b>	
Gazdasági szereplő megnevezése	
Gazdasági szereplő székhelye	

Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
A közbeszerzés azon része, melyben alvállalkozó bevonására sor kerül	
<b>IV. Rész: Kizáró okokkal kapcsolatos információ</b>	
<b>Ajánlattevő olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén</b>	<input type="checkbox"/> Igen <sup>5</sup> <input type="checkbox"/> Nem
<p><i><sup>5</sup>Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét. A táblázat következő része a tényleges tulajdonosok száma szerint szabadon bővíthető.</i></p>	
<b>Ajánlattevő rendelkezik-e a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonossal</b>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem
<b>Tulajdonos(ok) megnevezése</b>	
Tulajdonos neve	
Tulajdonos lakhelye (tartózkodási helye)	
2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontjának, mely alpontja alapján került meghatározásra a tényleges tulajdonos	<input type="checkbox"/> ra)-rb) <input type="checkbox"/> rc)-rd)
<b>Van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkezik</b>	<input type="checkbox"/> Igen <sup>6</sup> <input type="checkbox"/> Nem
<p><i><sup>6</sup>Ha igen, kérjük, a következő részben adja meg az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyeket vagy személyes joguk szerint jogképes szervezeteket. A táblázat következő része a jogi személyek vagy jogképes szervezetek száma szerint szabadon bővíthető.</i></p>	
<b>Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet megnevezése</b>	



Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet neve	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet székhelye	
Tulajdon vagy szavazati jog jellege	<input type="checkbox"/> Közvetlen <input type="checkbox"/> Közvetett
<b>V. Rész: Gazdasági és pénzügyi alkalmassággal kapcsolatos információ<sup>7</sup></b>	
<b>Az ajánlattételi felhívás l) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1. pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk</b>	
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás l) pont, Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétel(ek) teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlattételi felhívás l) pont, Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek
Nyilatkozat az Ajánlattevő általános forgalmi adó nélkül számított <b>közbeszerzés tárgya szerinti árbevételéről</b> a működés szerinti időszak tekintetében: <sup>8</sup>	<p>Ezennel nyilatkozom arról, az előző három lezárt üzleti év mindegyikében lezárt üzleti évvel nem rendelkezem.</p> <p>Kijelentem, hogy az ajánlattételi felhívás l) pont, Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott, a működés szerinti időszak közbeszerzés tárgya szerinti árbevételére vonatkozó teljesülnek.</p>
<p><sup>7</sup>a dokumentum V. része vonatkozásában az ajánlattevő/közös ajánlattevő csak akkor köteles nyilatkozni, ha a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában részt vesz, az ajánlattevőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kívánt feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia. A nem kívánt részek törölendők!</p> <p><sup>8</sup> kizárólag a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése szerinti esetben</p>	
<b>VI. Rész: Műszaki, illetve szakmai alkalmassággal kapcsolatos információ<sup>9</sup></b>	
<b>Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk</b>	
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel(ek) teljesülése tárgyában.	Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlat-tételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek
<b>Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai</b>	

alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk	
<p>Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel(ek) teljesülése tárgyában.</p>	<p>Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlat-tételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./a) pontjában</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./b) pontjában</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./c) pontjában</p> <p>meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek</p>
<p><i>9a dokumentum VI. részét az ajánlattevő/közös ajánlattevő csak akkor köteles kitölteni, ha a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolásában részt vesz, az ajánlattevőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kíván feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia. A nem kívánt részek törölendők!</i></p>	

### ZÁRÓ NYILATKOZAT

Alulírott ..... mint a(z).....  
 (székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy:

- társaságunk nem áll a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt,
- társaságunk nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót vagy alkalmasságot igazoló szervezetet (személyt),
- a fenti nyilatkozat IV. Részében megjelölt, az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyek és személyes joguk szerint jogképes szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn,
- a fenti I-VI. részben megadott információk pontosak és helytállóak, és ezen nyilatkozatot a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában tesszük.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (cégszerű aláírás)

**NYILATKOZAT**  
**alkalmassági feltételekről**

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”  
tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

I. Rész: Gazdasági szereplőre vonatkozó információk <sup>1</sup>	
<b>Gazdasági szereplő neve</b>	
Gazdasági szereplő székhelye	
Gazdasági szereplő cégjegyzék száma/egyéni vállalkozói igazolvány száma	
Gazdasági szereplő adószáma	
Gazdasági szereplőt képviselő(k) neve, beosztása(i)	
<i><sup>1</sup>a nyilatkozat I-IV. részét az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) köteles kitölteni</i>	
II. Rész: Gazdasági és pénzügyi alkalmassággal kapcsolatos információ <sup>2</sup>	
<b>Az ajánlattételi felhívás l) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1. pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk</b>	/
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás l) pont, Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltétel(ek) teljesülése tárgyában:	Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlattételi felhívás l) pont, Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelmények teljesülnek
<i><sup>2</sup>a nyilatkozat II. részét az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) csak akkor köteles kitölteni, ha a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásában részt vesz, a gazdasági szereplőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kíván feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia. A nem kívánt részek törölendők!</i>	
III. Rész: Műszaki, illetve szakmai alkalmassággal kapcsolatos információ <sup>3</sup>	
<b>Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk</b>	/
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági	Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlat-tételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./ pontjában

feltétel(ek) teljesülése tárgyában.	meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek
<b>Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétellel kapcsolatos információk</b>	/
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltétel(ek) teljesülése tárgyában.	<p>Ezennel nyilatkozom arról, az ajánlat-tételi felhívás m) pont, Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./a) pontjában</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./b) pontjában</p> <p><input type="checkbox"/> M.2./c) pontjában</p> <p>meghatározott műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények teljesülnek</p>
<i><sup>3</sup>a nyilatkozat II. részét az alkalmasságot igazoló szervezet (személy) csak akkor köteles kitölteni, ha a műszaki, illetve szakmai alkalmasság igazolásában részt vesz, a gazdasági szereplőnek ebben az esetben is csak az általa igazolni kíván feltételek vonatkozásában kell információt szolgáltatnia. A nem kívánt részek törlendőek!</i>	

## ZÁRÓ NYILATKOZAT

Alulírott ..... mint a(z).....  
 (székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy:

- a fenti I-III. részben megadott információk pontosak és helytállóak, és ezen nyilatkozatot a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában tesszük.
- az általunk igazolt, a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.
- társaságunk a Ptk. 6:419-ában foglaltak szerint kezességet vállal a(z) .....<sup>4</sup> fizetési képtelensége esetére az ajánlatkérő mindazon kárának megtérítésére, amely az ajánlatkérőt a(z) .....<sup>5</sup> teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben érte, és amely más biztosítékok érvényesítésével nem térült meg.<sup>6</sup>

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (cégszerű aláírás)

<sup>4</sup> Kérjük az ajánlattevő vagy a közös ajánlattevő nevét jelölni meg!

<sup>5</sup> Kérjük az ajánlattevő vagy a közös ajánlattevő nevét jelölni meg!

<sup>6</sup> Amennyiben a Kbt. 65. § (8) bekezdés c) pontja szerinti körülmény nem áll fenn a bekezdés törlendő!

NYILATKOZAT<sup>7</sup>

## az ajánlattételi felhívásban előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z) .....  
(székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő/közös Ajánlattevő<sup>8</sup> megfelel az Ajánlatkérő által az Ajánlattételi Felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott **műszaki, illetve szakmai** alkalmassági követelményeknek.

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője<sup>9</sup> ezennel kijelentem, hogy **építési szakterületen** .....<név> felelős műszaki vezetőt (kamarai regisztrációs szám: .....) kívánjuk bevonni a teljesítésbe.

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője<sup>10</sup> ezennel kijelentem, hogy **építménygépezési szakterületen** .....<név> felelős műszaki vezetőt (kamarai regisztrációs szám: .....) kívánjuk bevonni a teljesítésbe.

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője/meghatalmazott képviselője<sup>11</sup> ezennel kijelentem, hogy **építményvillamossági szakterületen** .....<név> felelős műszaki vezetőt (kamarai regisztrációs szám: .....) kívánjuk bevonni a teljesítésbe.

Kijelentem, hogy a fent megjelölt felelős műszaki vezetővel (vezetőkkel) munkaviszonyban állunk / munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban<sup>12</sup> állunk.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>7</sup> Amennyiben az ajánlattevő/közös ajánlattevő más szervezetek kapacitásaira (is) támaszkodik, az alkalmasság ezen nyilatkozat benyújtásával nem igazolható! Ilyen esetben az ajánlattevőnek/közös ajánlattevőknek az Ajánlattételi Felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontjában meghatározott igazolási módoknak megfelelően kell alkalmasságát (alkalmasságukat) igazolni(uk).

<sup>8</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>9</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt törölgék!

<sup>10</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt törölgék!

<sup>11</sup> Kérjük a nyilatkozatot aláíró személye szerint a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt törölgék!

<sup>12</sup> Nem kívánt rész törlendő!

## SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Az ajánlattételi felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2./ pontban rögzített szakemberek vonatkozásában

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK, KÉPZETTSÉG	
(Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség

A felelős műszaki vezetői jogosultság megszerzésének pontos időpontja *(a szakmagyakorlási jogosultságot igazoló kamarai nyilvántartásba - kamarai névjegyzékbe- vétel időpontja)* : ..... év ..... hó .....nap

MUNKAHELYEK MUNKAKÖRÖK	
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi/jelenlegi munkahelyek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai Év/ hó pontossággal	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása

SZAKMAI GYAKORLAT IGAZOLÁSA		
(Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi projektek ismertetése, kezdési és befejezési időpontjai (év/hónap)	Ellátott funkciók és feladatok felsorolása <u>ingatlan építése és/vagy felújítása és/vagy karbantartás megvalósítása során,</u> a jogosultság megszerzéséhez szükséges <u>minimális szakmai tapasztalaton túli szakmai gyakorlati idő vonatkozásában</u>	Gyakorlati idő kezdete és vége év/ hó pontossággal (egész hónap)

<p>az alkalmasság keretében előírt, és az ott <u>meghatározottakon</u> <u>túli többlet</u> <u>tapasztalat mértéke</u> a szakmai önéletrajz alapján (egész hónap)</p>		

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(saját kezű aláírás)

## AJÁNLATI NYILATKOZAT

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z).....  
(székhely: .....) cégjegyzésre jogosult – az ajánlattételi felhívásban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés gondos áttekintése után – ezennel kijelentem, hogy:

- ajánlatunk elektronikus formában (CD/DVD-n) rögzített példánya a benyújtott papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik,
- jelen közbeszerzési eljárásban [...] darab kibocsátott kiegészítő tájékoztatást átvettük és jelen ajánlat elkészítése során azokat figyelembe vettük;<sup>13</sup>
- az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk;
- a közbeszerzési dokumentumot áttanulmányoztuk, az abban foglalt adatokat továbbá a Közbeszerzési Dokumentum részeként rendelkezésére bocsátott műszaki leírás és költségvetés tartalmát megismertük, és az abban foglalt munkálatok teljes körű megvalósítására vonatkozóan tettük meg ajánlatunkat;
- a rendelkezésére bocsátott műszaki leírás és költségvetésben foglaltak, továbbá szerződéses feltételek szerint az építési beruházást szerződésszerűen, teljes körűen, műszaki és minőségi szempontból is kifogástalan állapotban, a vonatkozó jogszabályoknak, műszaki szabályoknak megfelelően valósítjuk meg;
- amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket – vagy a Kbt. 79. § (2) bekezdése szerinti írásbeli összegezésben második helyezettként az Ajánlatkérő által megjelölésre kerülünk, és a Kbt. 131. § (4) bekezdése szerinti körülmény fennáll –, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést készek vagyunk teljesíteni az ajánlattételi felhívásban, a közbeszerzési dokumentumban, a szerződéstervezetben rögzített feltételek szerint;
- az ajánlatban csatolt valamennyi idegen nyelvű dokumentum, illetőleg az ilyen dokumentumokról készített magyar nyelvű fordítás tartalmilag mindenben megegyezik, melyért felelősséget vállalunk;
- a kért ellenszolgáltatás összege: lásd az „Felolvasólap”-on;
- az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. § foglaltak szerinti az ajánlattételi felhívásban előírt építési-szerelési biztosítást megkötjük/a meglévő építési-szerelési biztosításunkat kiterjesztjük jelen projektre;<sup>14</sup>
- az ajánlattétel során informálódtunk azon a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő;
- Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (KIM) Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti céginformációs szolgálat) online adatbázisából letölthető cégkivonatunk adatai a valóságnak megfelelnek és az ajánlattételi határidőben aktuális cégállapotot mutatják,  
a társaság cégügyében jelenleg folyamatban van módosítás,  
/a társaság cégügyében jelenleg nincs folyamatban módosítás<sup>15</sup>

<sup>13</sup> A kiegészítő tájékoztatás alkalmainak számát kérjük megadni.

<sup>14</sup> A nem kívánt rész törölendő

<sup>15</sup> Kérjük a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt töröljék!



- az ajánlatban nyilatkozatot aláíró alvállalkozók, kapacitást igazoló szervezetek vonatkozásában nyilatkozom továbbá az alábbiakról:  
Közigazgatási és Igazságügyi Minisztérium (KIM) Céginformációs és az Elektronikus Cégeljárásban Közreműködő Szolgálat (310/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti céginformációs szolgálat) online adatbázisából letölthető cégkivonatuk adatai a valóságnak megfelelnek és az ajánlattételi határidőben aktuális cégállapotot mutatják,  
a(z)[.....] társaság cégügyében jelenleg folyamatban van módosítás,  
/a társaság(ok) cégügyében jelenleg nincs folyamatban módosítás<sup>16</sup>
- amennyiben nyertesnek nyilvánítanak bennünket a szerződés teljesítése során vállaljuk az építési beruházásra vonatkozó munkaerő biztosítását, a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások betartását, a feladat végrehajtásából adódóan az ajánlatkérőnek, illetve harmadik személynek okozott károk megtérítését.

Kijelentjük továbbá:

- tudomással bírnak arról, hogy amennyiben az ajánlattételi felhívás y) Egyéb 23.) pontjában előírt, építési építés-szerelési munkára vonatkozó - az alvállalkozói keresztfelöltségre is kiterjedő építési szerelési biztosítással szerződéskötés időpontjában nem rendelkezünk, úgy az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül, és Ajánlatkérő jogosult a Kbt. 131. § (4) bekezdése alapján eljárni.
- az ajánlattételi felhívás m) pont Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.2. / pontjában, valamint y) Egyéb 10.) i) alpontjában foglaltak alapján nyilatkozom továbbá:
  - nyertességünk esetén az bemutatott és megajánlott szakember(ek) a kamarai nyilvántartásba vétellel rendelkeznek;

Nyilatkozom továbbá az alábbiakról:

A Kbt. 65.§ (9) bekezdésében írtak szerint nyilatkozom arról, hogy tudomásul veszem,

- a szakember(ek) - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására csak akkor vehetem igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.
- A Kbt. 65.§ (9) bekezdésében írtak szerint nyilatkozom arról, hogy a szakmai tevékenység végzésére való követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valósítja meg azt a feladatot, amelyre vonatkozóan szervezeti tagság kötelezettsége fennáll. A Kbt. 65.§ bekezdés szerint csatolt kötelezettségvállalás ezt támasztja alá. A Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerinti kötelezettségvállalásnak a referenciákra vonatkozó követelmény teljesítését igazoló más szervezet tekintetében azt kell alátámasztania, hogy ez a szervezet ténylegesen részt vesz a szerződés teljesítésében, az ajánlatkérő a szerződés teljesítése során ellenőrzi, hogy a teljesítésbe történő bevonás mértéke e bekezdésekben foglaltaknak megfelel.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>16</sup> Kérjük a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt töröljék! Amennyiben bármely gazdasági szereplő cégügyében van folyamatban módosítás, kérjük a gazdasági szereplő nevét az üresen hagyott részben szerepeltessék!

## MEGHATALMAZÁS

Alulírott ....., mint a(z) .....  
 (székhely: .....) Ajánlattevő / közös Ajánlattevő / Alkalmasság  
 igazolásában részt vevő szervezet<sup>17</sup> cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel meghatalmazom  
 ..... (szig.sz.: ...; szül.: ...; an.: ...; lakcím: ...), hogy a Zsolnay Örökségkezelő  
 Nonprofit Kft. által „A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki  
 javítási és karbantartási munkái” tárgyban indított, a Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen  
 ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás kapcsán készített  
 ajánlatunkat aláírásával lássa el.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
 (meghatalmazó cégjegyzésre jogosult  
 képviselőjének aláírása)

.....  
 (meghatalmazott aláírása)

<sup>17</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő rész aláhúzendó!

**TARTALOMJEGYZÉK**  
**(AMENNYIBEN AJÁNLATTEVŐ NEM NYILATKOZATTAL KÍVÁNJA IGAZOLNI AZ**  
**ALKALMASSÁGI MINIMUMKÖVETELMÉNYEKNEK VALÓ MEGFELELÉSÉT**  
**UTÓLAGOS IGAZOLÁSI KÖTELEZETTSÉGHEZ KAPCSOLÓDÓAN)**

	Oldalszám
<b>TARTALOMJEGYZÉK (10. SZÁMÚ MELLÉKLET)</b>	
<b>I. FEJEZET: KIZÁRÓ OKOKKAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZAT</b>	
1. Nyilatkozat a kizáró okokról (11. számú melléklet)	
<b>II. FEJEZET: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b>	
<b>Nyilatkozat a gazdasági és pénzügyi alkalmassági feltételeknek való megfelelésről (18. számú melléklet)<sup>18</sup></b>	
1. Nyilatkozat a beszámoló közzétételéről (12. számú melléklet)	
2. Az előző három lezárt üzleti év saját vagy jogelőd számviteli törvénynek megfelelő beszámoló (adott esetben) vagy SZJA bevallások egyéni vállalkozók esetében (adott esetben)	
3. Nyilatkozat a közbeszerzés tárgya szerinti árbevételről (13. számú melléklet) (adott esetben)	
4. Nyilatkozat az átszámításról (adott esetben)	
<b>III. FEJEZET: MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGGAL KAPCSOLATBAN ELŐÍRT NYILATKOZATOK, IGAZOLÁSOK</b>	
<b>Nyilatkozat a műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről (18. számú melléklet)<sup>19</sup></b>	
1. Nyilatkozat (összefoglaló táblázat) az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 96 hónapban megkezdett és 60 hónapon belül (megküldési időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 60 hónap hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) szerződészerűen teljesített, (műszaki átadás-átvétellel ezen időszakban lezárult) közbeszerzés tárgya szerinti építési munkáiról (14. számú melléklet)	
2. Az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 96 hónapban megkezdett és 60 hónapon belül (megküldési időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 60 hónap hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) szerződészerűen teljesített, (műszaki átadás-átvétellel ezen időszakban lezárult) közbeszerzés tárgya szerinti építési munkáit ismertető referenciaigazolás (adott esetben) (15. számú melléklet)	
3. Nyilatkozat az átszámításról (adott esetben)	
4. Nyilatkozat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberektől (16. számú melléklet)	
5. Szakemberek végzettséget igazoló dokumentumainak egyszerű másolata	
6. Szakemberek felelős műszaki vezetői jogosultságát igazoló dokumentum egyszerű másolata	
7. Szakemberek rendelkezésre állási nyilatkozata (17. számú melléklet)	
<b>IV. FEJEZET: ÜZLETI TITKOT TARTALMAZÓ IRATOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

<sup>18</sup> A nyilatkozat benyújtása esetén a II. Fejezet 1-4. pontjában megjelölt dokumentumok benyújtása mellőzhető!

<sup>19</sup> A nyilatkozat benyújtása esetén a III. Fejezet 1-7. pontjában megjelölt dokumentumok benyújtása mellőzhető!

<b>V. FEJEZET: ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS</b>	
<b>VI. FEJEZET: AZ AJÁNLATTEVŐ ÁLTAL BECSATOLNI KÍVÁNT DOKUMENTUMOK (ADOTT ESETBEN)</b>	

## NYILATKOZAT

### a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62 § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja tekintetében

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott..... mint a(z).....

(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő /közös Ajánlattevő<sup>20</sup> szervezettel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok.

Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontja szerinti kizáró okokkal kapcsolatos információk	
<b>Ajánlattevő olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén</b>	<input type="checkbox"/> Igen <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> Nem
<i><sup>1</sup>Ha igen, kérjük, a következőkben adja meg a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevét és állandó lakóhelyét. A táblázat következő része a tényleges tulajdonosok száma szerint szabadon bővíthető.</i>	
<b>Ajánlattevő rendelkezik-e a pénzmosság és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonossal</b>	<input type="checkbox"/> Igen <input type="checkbox"/> Nem <sup>2</sup>
<b>Tulajdonos(ok) megnevezése</b>	
Tulajdonos neve	
Tulajdonos lakhelye (tartózkodási helye)	
2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontjának, mely alpontja alapján került meghatározásra a tényleges tulajdonos	<input type="checkbox"/> ra)-rb) <input type="checkbox"/> rc)-rd)
<b>Van-e olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik</b>	<input type="checkbox"/> Igen <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> Nem
<i><sup>2</sup>Ha igen, kérjük, a következőkben adja meg az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni</i>	

<sup>20</sup> Nem kívánt rész törlendő!

*részzel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyeket vagy személyes joguk szerint jogképes szervezeteket. A táblázat következő része a jogi személyek vagy jogképes szervezetek száma szerint szabadon bővíthető.*

<b>Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet megnevezése</b>	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet neve	
Jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet székhelye	
Tulajdon vagy szavazati jog jellege	<input type="checkbox"/> Közvetlen <input type="checkbox"/> Közvetett

Alulírott ..... mint a(z).....  
(székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezúton nyilatkozom, hogy:

- társaságunk nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót vagy alkalmasságot igazoló szervezetet (személyt),
- a fenti táblázatban megjelölt, az ajánlattevőben közvetlenül vagy közvetetten 25 %-os tulajdoni részzel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyek és személyes joguk szerint jogképes szervezetek vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn,
- a társaságunk, az általunk igénybe vett alvállalkozók, illetőleg alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetek cégügyében jelenleg nincs folyamatban módosítás / a(z) [...] <sup>21</sup> ajánlattevő / alvállalkozó / alkalmasságot igazoló szervezet<sup>22</sup> cégügye kapcsán módosítás van folyamatban, erre figyelemmel az ajánlathoz csatoljuk a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást<sup>23</sup>.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>21</sup> A változásbejegyzéssel érintett társaság(ok) nevét kérjük megjelölni.

<sup>22</sup>Nem kívánt rész törlendő!

<sup>23</sup>Nem kívánt rész törlendő!

**NYILATKOZAT**

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65 § (1) bekezdés a) pontja, valamint 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 19. § (1) bekezdés b) pontja tekintetében**

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”  
tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője (képviselői) ezennel kijelentem (kijelentjük), hogy, hogy társaságunk jogi működési formája szükségessé teszi/nem teszi szükségessé<sup>24</sup> beszámoló elkészítését, továbbá a nyilatkozattevő szervezet beszámoló benyújtására nem kötelezhető az alábbi okok miatt:<sup>25</sup> .....  
.....  
.....  
.....

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>24</sup> Kérjük a nyilatkozat tartalmának megfelelő részt aláhúzni!

<sup>25</sup> Amennyiben a nyilatkozattevő olyan jogi formában működik, melynek alapján beszámoló benyújtására nem kötelezhető

NYILATKOZAT<sup>26</sup>

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65 § (1) bekezdés a) pontja, valamint 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 19. § (2) bekezdése tekintetében

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z) .....

(székhely: ..... ) cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő /közös Ajánlattevő<sup>27</sup> közbeszerzés tárgya szerinti, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétele a működés időtartama alatt az alábbiak szerint alakult:

Működési időszak	Építési beruházás/építés/felújítás/karbantartás munkákból származó, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel mértéke forintban (HUF)
Működés megkezdésének időpontjától az ajánlattételi felhívás megküldésének napjáig tartó időszak	..... HUF

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>26</sup> Amennyiben a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 19. § (2) bekezdése szerinti körülmény nem áll fenn, a nyilatkozat kitöltése mellőzhető.

<sup>27</sup> Nem kívánt rész törlendő!



**NYILATKOZAT**

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65. § (1) bekezdés b) pontja, valamint a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja tekintetében**

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái” tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott..... mint a(z)..... (székhely:.....) cégjegyzésre jogosult ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő / közös Ajánlattevő / Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet<sup>28</sup> az ajánlattételi felhívás megküldésétől visszafelé számított 96 hónapban megkezdett és 60 hónapon belül (megküldési időpont év/hó/naptól visszafelé számított megelőző 60 hónap hó/napjáig terjedő időszakot vizsgálva) szerződészerűen teljesített, (műszaki átadás-átvétellel ezen időszakban lezárult) az alábbi közbeszerzés tárgya szerinti kivitelezési munkákat teljesítette az előírásoknak és a szerződésben előírtaknak megfelelő módon:

Szerződést kötő másik fél neve, székhelye, a referenciáról információt nyújtó személy neve és elérhetősége	Teljesítés ideje (időtartama), teljesítés helye	Kivitelezés tárgya leírása, <sup>29</sup> a teljesítés azon jellemzői, amelyekkel az adott alkalmassági feltételnek való megfelelés igazolható

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

<sup>28</sup> Kérjük a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt törölgjék!

<sup>29</sup> Ha teljesítést több kötelezett végezte, abban az esetben a nyilatkozattevő a saját teljesítésének tárgyát a nyilatkozatában külön köteles megadni (amennyiben a referenciát projektársaság teljesítette a referenciát igazolónak a Kbt. 140. § (9) bekezdése alapján szükséges eljárnia).

## REFERENCIAIGAZOLÁS

(minta)

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái” tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z)..... (székhely: ..... ) cégjegyzésre jogosult/aláírásra jogosult<sup>30</sup> képviselője aláírással igazolom, hogy a(z)..... (székhely:.....) az alábbi kivitelezési munkákat végezte az előírásoknak és a szerződésnek megfelelő módon:

	A kivitelezés tárgya, leírása <sup>31</sup>	Teljesítés ideje (időtartama) [év/hó/nap - év/hó/nap], teljesítés helye
M.1./		

Az igazolt referenciával/referenciákkal kapcsolatban információt nyújtó személy adatai:

Kapcsolattartó neve: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_, Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....

(szerződést kötő másik fél  
képviselőjének aláírása)

<sup>30</sup> A nyilatkozattevő személye szerint a megfelelő részt húzzák alá vagy a szükségtelen részt töröljék!

<sup>31</sup> Ha teljesítést több kötelezett végezte, abban az esetben a nyilatkozattevő a saját teljesítésének tárgyát a nyilatkozatában külön köteles megadni (amennyiben a referenciát projektársaság teljesítette a referenciát igazolónak a Kbt. 140. § (9) bekezdése alapján szükséges eljárnia).

### NYILATKOZAT

**a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 65 § (1) bekezdés b) pontja, valamint 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdés b) pontja tekintetében**

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z).....  
(székhely:.....) cégjegyzésre jogosult képviselője (képviselői) ezennel kijelentem (kijelentjük), hogy a(z) ..... mint Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet<sup>32</sup> rendelkezik az eljárást megindító felhívásban meghatározott alábbi szakemberekkel, akiket be kíván vonni a teljesítésbe:

Név <sup>33</sup>	Végzettség / jogosultság	A szerződés teljesítésekor betöltendő funkció <sup>34</sup> :
	Végzettség: [.....] Szakmagyakorlási jogosultság: [.....] Kamarai regisztrációs kód (névjegyzéki szám) : [.....]	<u>építési</u> szakterületen felelős műszaki vezető (M.2./a) pont)
	Végzettség: [.....] Szakmagyakorlási jogosultság: [.....] Kamarai regisztrációs kód (névjegyzéki szám) : [.....]	<u>építménygépezési</u> szakterületen felelős műszaki vezető (M.2./b) pont)
	Végzettség: [.....] Szakmagyakorlási jogosultság: [.....] Kamarai regisztrációs kód (névjegyzéki szám) : [.....]	<u>építményvillamossági</u> szakterületen felelős műszaki vezető (M.2./c) pont)

Ennek igazolásaként a nyilatkozat mellékletét képezi:

- a szakember saját kezű aláírását tartalmazó önéletrajz, mely tartalmazza – adott esetben – a szakember jelenlegi munkahelyét is
- szakemberek végzettséget igazoló okiratainak (bizonyítványok) egyszerű másolata,
- szakember felelős műszaki vezetői jogosultságát igazoló okirat egyszerű másolata (adott esetben), valamint
- a szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatok

<sup>32</sup> Nem kívánt rész törlendő!

<sup>33</sup> A táblázat a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek száma szerint bővíthető.

<sup>34</sup> Az eljárást megindító felhívás műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményeinek szakemberekre vonatkozó része alapján kell kitölteni az ott felsorolt összes szakemberre, a nem releváns részek törlendők!

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

## NYILATKOZAT

### a szakember rendelkezésre állásáról

Alulírott....., mint a(z) .....  
Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/Alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet <sup>35</sup> által a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt ..... szakember kijelentem, hogy részt veszek a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. által „A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái” tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárásban.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(sajátkezű aláírás)

---

<sup>35</sup> Nem kívánt rész törlendő!

**NYILATKOZAT<sup>36</sup>**

**az ajánlattételi felhívásban előírt, gazdasági és pénzügyi és műszaki, illetve szakmai alkalmassági feltételeknek való megfelelésről**

„A Pécs Zsolnay Kulturális Negyed részben műemléki létesítményeinek épületszerelési, műszaki javítási és karbantartási munkái”

tárgyban kiírt, Kbt. Harmadik Rész 115. § szerinti, közvetlen ajánlattételi felhívás megküldésével indított tárgyalás nélküli közbeszerzési eljárás céljára

Alulírott ..... mint a(z) .....  
(székhely: .....) cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy a(z)..... mint Ajánlattevő/közös Ajánlattevő<sup>37</sup> megfelel az Ajánlatkérő által az Ajánlattételi Felhívás l) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában meghatározott **gazdasági és pénzügyi**, és m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./-M.2./ pontjában meghatározott **műszaki, illetve szakmai** alkalmassági követelményeknek.

Keltezés (helység, év, hónap, nap)

.....  
(cégszerű aláírás)

---

<sup>36</sup> Amennyiben az ajánlattevő/közös ajánlattevő más szervezetek kapacitásaira (is) támaszkodik, az alkalmasság ezen nyilatkozat benyújtásával nem igazolható! Ilyen esetben az ajánlattevőnek/közös ajánlattevőknek az Ajánlattételi Felhívás l) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság P.1./ pontjában, valamint az Ajánlattételi Felhívás m) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság M.1./-M.2./ pontjában meghatározott igazolási módoknak megfelelően kell alkalmasságukat (alkalmasságukat) igazolni(uk).

<sup>37</sup> Nem kívánt rész törlendő!

**V. FEJEZET**  
**MŰSZAKI LEÍRÁS**



## **ZSOLNAY KULTURÁLIS NEGYED**

**Épületgépészet – Villamosság – Légtechnika – Trafó karbantartási és üzemfenntartási  
tevékenység és Általános épület karbantartás.**

### **MŰSZAKI LEÍRÁSA**

**Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft.**

7630 Pécs, Zsolnay Vilmos út 37.

Adószám: 20367664-2-02



## TARTALOMJEGYZÉK

### 1. Műszaki leírás tárgya.

2. Fogalom meghatározás.
3. Teljesítés helye.
4. Általános követelmények.

#### **Elvégzendő karbantartási feladatok:**

**Gépészeti – Erősáramú - Légtechnikai karbantartás**

**4 db közepesfeszültségű transzformátoregység karbantartása**

**Általános épület karbantartás**

5. Egyéb általános követelmények.
6. Vállalási ár.
7. Egyéb.

## **Tárgy:**

A Pécs Zsolnay Negyedben a meghatározott épületekben, létesítményekben, épületeken kívüli külső területeken a középvezetési, erőáramú, gépészeti, légtechnikai rendszerek és Trafók **karbantartási, hibaelhárítási**, a rendeltetésszerű használat során keletkezett, és nem a kivitelező garanciális kötelezettségvállalási körébe tartozó hibák **javítási** munkáinak végzése, az üzemvitel folyamatosságának biztosításával.

## **Fogalom magyarázat:**

**Karbantartás:** a karbantartási tervben meghatározott munkaműveletek elvégzése

**Üzemfenntartás:** a karbantartás szó bővített tartalmú szinonimája, végső soron a karbantartási munka célját jelenti, nyilvánvaló, hogy a karbantartás értelme és szakmai célja a karbantartott eszközök üzemképességének fenntartása, azaz üzemfenntartása.

**Hibaelhárítás:** az a művelet, amely során a meghibásodás balesetveszéllyel, vagy vagyoni kár bekövetkezésének veszélyével fenyegető hibajelenségek azonnali kiküszöbölését, a veszélyforrások azonnali megszüntetését eredményezi. Ilyen például egy áramütés-veszélyes elektromos eszköz kikapcsolása, vagy egy ivóvíz túlfogyasztást eredményező csőszakasz kiiktatása, stb. Ezt a tevékenységet az ajánlatkérő a karbantartási munka szerves részének tekinti.

**Javítás:** az ajánlatkérésben e kifejezést ajánlatkérő azoknak a munkaműveleteknek a leírására használja, amelyek a karbantartási munka során a karbantartás folyamatába illeszkednek. Ilyen például egy vizesblokk dugulásának elhárítása, egy meglazult elektromos kötés kijavítása, egy kiégett villanykörte cseréje stb.

**A műszaki karbantartás szakszerű elvégzése magába foglalja tehát az épületek és az épületeken kívüli területek folyamatos karbantartását, üzemfenntartását és a felmerülő hibák azonnali elhárítását, illetve azok fenti definíció szerinti körének kijavítását. A vállalkozó eszerint a rendelkezésre állási díjban biztosítja a karbantartáshoz, üzemfenntartáshoz és a hibaelhárításhoz szükséges munkavégzést és a szükséges anyagokat. A rendeltetésszerű használat mellett is cserére szoruló anyagok, alkatrészek költségeit a Megrendelő viseli.**

1. **Teljesítés helye: Zsolnay Kulturális Negyed** 7630. Pécs, Zsolnay Vilmos u. 37.

Az érintett épületek, külső területek megnevezései az **1. számú mellékletben** szerepelnek.

## **2. Általános követelmények**

### ***2.1. Elvégzendő karbantartási feladatok:***

- **Gépészeti – Erőáramú - Légtechnikai karbantartás**

A Vállalkozó által napi, heti, havi stb. rendszerességgel elvégzett időszakos karbantartási feladatok meghatározását a **2. számú műszaki melléklet** tartalmazza. Az egyes feladatok részletes műszaki követelményeit a Kivitelezők által átadott gépkönyvek és karbantartási utasítások határozzák meg.

A szakághoz tartozó karbantartási, hibaelhárítási és javítási munkák szerződéses **egységárait a 3. számú melléklet** táblázatának kitöltése alapján kell meghatározni.

Vállalkozó a fenti tevékenységeinek ellátásához az alábbiakat a vállalkozói díjban foglaltan biztosítja:

- A karbantartási ciklusoknál a karbantartáshoz, üzemfenntartáshoz, illetve a hibaelhárításhoz szükséges anyagokat. (A javításhoz rendeltetésszerű használat mellett is cserére szoruló anyagok, alkatrészek pótlásának költségeit Megrendelő viseli.)
- Az elvégzendő karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási feladatok munkadíját.

- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási munkák során használt szerszámokat, gépeket, berendezéseket, azok költségeit.
- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási munkavégzéssel kapcsolatos közlekedési, szállítási költségeket.
- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási anyagok beszerzésének költségeit.
- Az időszakban esedékes összes villamos biztonságtechnikai mérés (érintésvédelem, villámvédelem, EBF stb.) költségét.
- Takarítás és hulladék elszállítása a karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási tevékenység elvégzése után, a veszélyes hulladékok megsemmisítése.
- 24 órás hibaelhárítási ügyeleti szolgálat.

A létesítmények tervdokumentációi, karbantartási utasításai a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Üzemeltetési irodáján hozzáférhetőek.

A Megrendelő a Vállalkozó számára a helyszínen, munkavégzésre, anyagok, szerszámok tárolására az É24 épületben kialakított műhely használatát biztosítja.

- **4 db közepesfeszültségű transzformátoregység karbantartása**

Transzformátoregységek felépítése:

- ABB gyártmányú 11kV-os kapcsoló berendezés
- DTE 11/0,42kVA tip. 1600kVA-es transzformátor
- 0,4kV-os elosztó

A Vállalkozó feladata a létesítmények teljes karbantartási, hibaelhárítási és javítási munkáinak elvégzése az üzemvitel folyamatosságának biztosításával a garanciális időszak alatt. A tevékenységgel kapcsolatos kiemelt követelmény – tekintettel a berendezések üzemeltetési funkcióira – a minimális reakcióidő, a **hibaelhárítások azonnali elvégzése**.

A Vállalkozó feladatai és kötelezettségei közé tartozik:

- A fent leírt transzformátor állomás előírt kis- és közepes karbantartási ciklusoknál szükséges karbantartási feladatok elvégzése.
- Karbantartás, javítás során kapcsolattartás a helyi Áramszolgáltatóval, ki és bekapcsolások, feszültségmentesítések koordinálása.
- A karbantartási és javítási munkákról az előírt dokumentációk elkészítése.
- Takarítás és hulladék elszállítása a karbantartási, illetve a javítási tevékenység elvégzése után.
- Állandó, 24 órás rendelkezésre állás.
- A munkavégzés veszélyességére való tekintettel, szavatolja, hogy a feladatvégzésre kijelölt munkavégzők rendelkeznek a megfelelő szakképesítésekkel és ezeket igazolja Megrendelő felé

Vállalkozó a fenti tevékenységeinek ellátásához az alábbiakat a vállalkozói díjban foglaltan biztosítja:

- A karbantartási ciklusoknál a karbantartáshoz, üzemfenntartáshoz, illetve a hibaelhárításhoz szükséges anyagokat. (A javításhoz rendeltetésszerű használat mellett is cseréire szoruló anyagok, alkatrészek pótlásának költségeit Megrendelő viseli.)
- Az elvégzendő karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási feladatok munkadíját.
- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási munkák során használt szerszámokat, gépeket, berendezéseket, azok költségeit.
- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási munkavégzéssel kapcsolatos közlekedési, szállítási költségeket.
- A karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási anyagok beszerzésének költségeit.

- Az időszakban esedékes összes villamos biztonságtechnikai mérés (érintésvédelem, villámvédelem, stb.) költségét.
- Takarítás és hulladék elszállítása a karbantartási, üzemfenntartási és hibaelhárítási tevékenység elvégzése után, a veszélyes hulladékok megsemmisítése.
- 24 órás hibaelhárítási ügyeleti szolgálat.

A Vállalkozó akkor teljesít, ha a berendezések karbantartását, a szükséges vizsgálatokat, illetve az eseti javításokat maradéktalanul elvégezte, és azt a Megrendelő a munkalapok aláírásával igazolta.

A létesítmények tervdokumentációi, karbantartási utasításai a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Üzemeltetési irodáján hozzáférhetőek.

#### • Általános épület karbantartás

Vállalkozó feladata a Zsolnay Kulturális Negyed területén lévő épületek vonatkozásában az **ereszcsatornák** havi rendszerességgel történő tisztítása, a **lombkosarak** meglétének ellenőrzése, tisztítása, ha szükséges, akkor pótlása. Továbbá feladata az épületek **cserépfedéseinek** havi rendszerességgel történő átvizsgálása, szükség esetén a hibás cserepek cseréje, kiemelt fontossággal a régi, vagy bontott, vagy műemléki, cserepekkal fedett épületekre. Továbbá a Vállalkozó feladata a Negyed területén található **vészkijáratú ajtók, pánikzárak** alkatrészekre kiterjedő ellenőrzése, szükség szerinti után állítása.

A Vállalkozó feladatai és kötelezettségei közé tartozik:

- A rendszeres karbantartás előírt munkafeladatainak elvégzése.
- A rendszer esetleges meghibásodásainak elhárítása, javítása.
- A karbantartási és javítási munkákról az előírt dokumentációk elkészítése.
- Takarítás és hulladék elszállítása a karbantartási, illetve a javítási tevékenység elvégzése után, a veszélyes hulladékok megsemmisítése.
- Állandó, 24 órás rendelkezésre állás.
- A meghibásodott anyagok, alkatrészek, berendezések beszerzése és biztosítása.

Vállalkozó a fenti tevékenységeinek ellátásához az alábbiakat a vállalkozói díjban foglaltan biztosítja:

- A karbantartási ciklusoknál a karbantartáshoz, illetve a hibaelhárításhoz és javításhoz szükséges anyagokat, alkatrészeket, segédanyagokat.
- Az elvégzendő karbantartási, hibaelhárítási és javítási feladatok munkadíját.
- A munkák során használt szerszámokat, gépeket, berendezéseket és azok költségét.
- A munkavégzéssel kapcsolatos közlekedési, szállítási költségét.
- Az anyagok beszerzési költségét.
- Az időszakban esedékes, vagy átalakítás esetén szükséges összes biztonságtechnikai mérés költségét.
- 24 órás hibaelhárítási ügyeleti szolgálat.

A Vállalkozó akkor teljesít, ha a meghatározott berendezések karbantartását, a szükséges vizsgálatokat, illetve az eseti javításokat maradéktalanul elvégezte, és azt a Megrendelő a munkalapok aláírásával igazolta.

## 2.2. Egyéb általános követelmények:

- A munkavégzés során Vállalkozónak tekintettel kell lenni a Zsolnay Kulturális Negyedben folyó szakmai tevékenységekre. Munkavégzés csak előzetes egyeztetés, a Zsolnay Örökségkezelő Kft illetékes munkatársának engedélyével lehetséges.
- Zsolnay Örökségkezelő Kft a karbantartási feladatok tervezésére, szervezésére és dokumentálására megfelelő software felülettel rendelkezik (**FM software**). Vállalkozó köteles a kialakított rendszer eljárási szabályait követni, formanyomtatványait használni, a rendszer által meghatározott határidőket, egyéb eljárási lépéseket betartani.
- A karbantartás során feltárt, a működés során keletkezett hibák javításra kell, hogy kerüljenek. Amennyiben a hibák jellege nem állapítható meg egyértelműen, a javítást csak a megrendelő előzetes jóváhagyása után lehet megkezdeni.
- A karbantartás során felmerülő nagyobb volumenű hibák esetén a Vállalkozó köteles értesíteni a Megrendelő műszaki vezetőjét.
- A Vállalkozó a feladatok elvégzésére igénybe vett személyzetének elérhetőségét (kapcsolattartó személyek adatai, idő- és térbeli elérhetőségük, stb.) a Megrendelővel írásban közli a szerződés aláírásával egy időben. A Vállalkozó kizárólag olyan személy(eke)t alkalmazhat a feladatok ellátása során, aki megfelelő szakképzettséggel és szakértelemmel rendelkezik. A Vállalkozó az általa alkalmazott, illetve igénybe vett személyek magatartásáért és munkájuk minőségéért, mint sajátjáért teljes körű – ideértve a kártérítési felelősséget is – felel.
- Az eseti hibaelhárítás javítás különleges esete a munkaidőn kívül jelentkező hibák elhárítása. Ilyen jellegű feladatok elvégzésére Vállalkozónak 24 órás ügyeleti szolgálatot kell fenntartania. Vállalkozó a készenléti szolgálat biztosítására átalánydíjat számít fel, amelynek havi összegét a **9. számú mellékleten** kell megadnia.
- A Vállalkozó feladata a munkaterület átadása után a munkavédelem megszervezése, óvó és balesetelhárítási jogszabályok, tűzvédelmi, rendészeti, és környezetvédelmi előírások megtartása. A Vállalkozó kötelessége a saját munkavállalói munkabiztonsági oktatása, valamint biztonságtechnikai eszközökkel való ellátása.
- A Vállalkozó köteles betartani a karbantartásra, valamint az ezekhez kapcsolódó tevékenységekre vonatkozó és érvényben lévő technológiai utasításokat, előírásokat és szabványokat. Tudomásul veszi, hogy a még folyamatban levő garanciális kötelezettségek fenntartása Zsolnay Örökségkezelő NKft-nek elemi érdeke. Amennyiben tevékenysége mégis a garanciális kötelezettségek Kivitelező általi felmondását, korlátozását eredményezi, úgy az ebből adódóan a Megrendelőt terhelő mindennemű kárért, következményért teljes körű anyagi felelősséggel tartozik.
- A munkák szervezése és irányítása –a Megrendelő által kialakított szabályrendszer keretei között- a Vállalkozó elsődleges feladata. A Megrendelő az elvégzett munka egészét ellenőrzi.
- A Vállalkozó köteles betartani a gyártó vállalat adott termékére vonatkozó hazai szabványokat, kezelési és karbantartási utasításokat. A karbantartási munkák folyamán köteles felhívni a Megrendelő figyelmét az esetleges kezelési és üzemeltetési problémákra, és azokat Megrendelővel írásban közölni, továbbá a berendezés kezelőit üzemeltetési tanácsokkal ellátni.
- A Vállalkozó hibabejelentés esetén a bejelentés után legkésőbb 24 órán (esetenként 48 óra) belül köteles megkezdeni a bejelentett és észlelt hiba elhárítását, továbbá a javítás ideje alatt gondoskodni a felmerülő problémák elhárításáról. **Az üzemeltetés zavartalanságát akadályozó, balesetveszéllyel, kárveszéllyel fenyegető hibák elhárítását Vállalkozó azonnali hatállyal köteles elvégezni.**
- A karbantartás folyamán a cserélésre ítélt nagyobb értékű fődarabok, berendezések tényleges cseréjéről a Vállalkozó javaslata alapján a Megrendelő dönt. Ugyanez vonatkozik a felújítandó berendezésekre is.
- A Vállalkozó általa végzett karbantartási munkákra garanciával tartozik.
- A Vállalkozó köteles rendszer korszerűsítése, gazdaságos üzemeltetése érdekében évente jelzést adni az egyes berendezések várható élettartamára, jelentősebb költséggel járó beavatkozásokra.
-

### 3. Vállalási ár:

- A rendszeres karbantartási munkák szerződéses **egységárait a 9. számú melléklet** táblázatának kitöltése alapján kell meghatározni.  
A szerződéses ár a kivitelezők által átadott és a berendezések gépkönyvében előírt karbantartási utasítások függvényében közös megegyezéssel módosíthatók.  
Vállalkozó az eseti javítási munkálatok munkadíj költségeinek vonatkozásában jelen ajánlatban alkalmazott (gépészet, villanyszerelés, légtechnika szakágban a 3. számú melléklet szerinti) óradíjat számíthatja fel.  
Vállalkozó az eseti javítási munkálatok anyag költségeinek vonatkozásában, amennyiben az anyagbeszerzést a Vállalkozó végzi akkor a beszerzési árra 5% anyagigazgatási költséget számíthat fel. A Megrendelő fenntartja a jogát arra, hogy esetenként a Vállalkozó beszerzési anyagszámláját megtekinthesse.  
A munkák elszámolása havonta, a tárgyhóban végzett munkák összesítésével történik, amely alapján a Megrendelő kiadja a Teljesítés Igazolási Bizonylatot.

### 4. Egyéb:

- A létesítmények tervdokumentációi, karbantartási utasításai a Zsolnay Örökségkezelő Nonprofit Kft. Üzemeltetési irodáján hozzáférhetőek.  
Kontaktszemély:  
Vincze János Létesítménymérnök (20/ 232-6665 )  
Komor István Üzemeltetési igazgató (30/ 235-6211)